ACTA SESION DEL CONCEJO MUNICIPAL

En Temuco, a 01 de Abril de 2020, siendo las 15:30 horas, en nombre de Dios, se da inicio a la Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde de Temuco, don **MIGUEL BECKER ALVEAR** con la presencia del Secretario Municipal don Juan Araneda Navarro, en su calidad de Ministro de Fe en las actuaciones municipales y utilizando la modalidad remota o a distancia, utilizando la plataforma de conexión virtual Zoom ,

ASISTENCIA
SR. OSCAR ALBORNOZ T.
SR. ESTEBAN BARRIGA
SR. ALEJANDRO BIZAMA T.
SRA. SOLANGE CARMINE R.
SR. PEDRO DURÁN S.
SR. MARCELO LEÓN A.
SR. ROBERTO NEIRA A.
SRA. CONSTANZA SAFFIRIO L.
SR. JAIME SALINAS M.
SR. JOSÉ LUIS VELASCO G.

T A B L A

1.- Modificación Reglamento de Sala Concejo Municipal (Pretende validar y oficializar la modalidad de sesión remota o a distancia)

2.- Acta Anterior de fecha 17.03.2020

Comisión Adm. y Finanzas:

3.- Modificaciones Presupuestarias

- Modificación N° 11 Área Municipal para reconocer bono anual extraordinario que se entrega al personal de aseo. Valor M$ 246.067.-
- Modificación de Salud N° 13 que incorpora recursos del Ministerio asociados al manejo de la pandemia a nivel local por un valor de M$ 375.316.-
- Modificación de Salud N° 14 que destina recursos asociados a la campaña de vacunación, por un monto de M$ 14.000.-

Comisión Seguridad Ciudadana

4.- Aprobación Convenios de Seguridad

- Convenio por Programa Centro de Reeducación de Hombres que Ejercen Violencia De Pareja (HEVPA) por un monto total de $69.405.148.
- Convenio por Programa Centro de la Mujer por un monto total de $169.258.320

- Convenio de Colaboración con la Subsecretaria de Prevención del Delito, para el funcionamiento del Tercer Componente de la Red Nacional de Seguridad Publica, Año 2020 por un monto total de $ 40.000.000.-

5.- Aprobación Cierre de Pasajes

1.1 Calle Alcalá de Henares, Sector Valle de Alcalá
1.2 Cierre de Calle Los Afluentes, Sector Altos de Mirasur
1.3 Cierre de Pasaje Cambridge, Sector Barrio Inglés
1.4 Cierre Conjunto habitacional Villa Bayona

1.- Modificación Reglamento de Sala Concejo Municipal (Pretende validar y oficializar la modalidad de sesión remota o a distancia)

La Presidenta de la Comisión Administración y Finanzas, Concejal Sra. CARMINE procede a presentar la Modificación del Reglamento de Sala del Concejo Municipal de acuerdo a lo siguiente:

Conforme a la Resolución N° 6.693 del 23.03.2020 de la Contraloría General de la Republica sobre la facultad de efectuar sesiones remotas frente a la Emergencia Nacional por el brote de Covid-19 **se propone agregar en el articulo 5 del Reglamento de Sala del Concejo municipal de Temuco**, (aprobado por Reglamento N° 2 del 17 de Febrero de 2016) un inciso nuevo que diga lo siguiente:

DICE:

ARTICULO 5: El concejo municipal se reunirá en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de Temuco, ubicado en el 4to, piso del Edificio ubicado en Prat 650 de la ciudad de Temuco a menos que el Alcalde o el Concejo en su caso, determinen sesionar en otra dependencia del inmueble municipal referido o en otro lugar en cuyo caso el Secretario Municipal deberá notificar, por escrito o por correo electrónico, con veinticuatro horas de anticipación, a todos los concejales en ejercicio indicándose el lugar preciso dentro de la comuna, en el que se celebrara la sesión respectiva .

A CONTINUACION SE AGREGA:

Sin perjuicio de lo dispuesto en el inciso anterior, excepcionalmente, cuando se decreten Estados de Excepción Constitucional o Emergencias Comunales, las Sesiones podrán realizarse mediante la modalidad de trabajo remoto o a distancia, las cuales se convocarán de la misma manera indicada en el inciso precedente.

LO DEMAS SE MANTIENE INALTERABLE

Sometida la propuesta se aprueba por unanimidad de los presentes.

2.- Acta Anterior

Se aprueba el Acta anterior de fecha 17 de Marzo de 2020, sin observaciones.

COMISION ADM. Y FINANZAS:

La presidenta de la Comisión, Sra Solange Carmine da lectura al acta en los términos siguientes:

El lunes 30 de Marzo de 2020 siendo las 12:20 horas en modalidad remota o a distancia, utilizando la plataforma de conexión virtual Zoom, se reúne la Comisión Administración y Finanzas, con la participación de los Concejales Sra. Constanza Saffirio, Sres. Oscar Albornoz, Alejandro Bizama, Pedro Duran, Roberto Neira, Jaime Salinas, y Sra. Solange Carmine quien la preside.

Participan además de la reunión, el Administrador Municipal, don Ramón Navarrete; el Director de Adm. y Finanzas, don Rolando Saavedra; y don Carlos Millar de Administración.

En la reunión de trabajo se analizaron las siguientes materias:

1.- MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS
PROPUESTA N° 11-MUNICIPAL

Hace la presentación don Carlos Millar.

Señala que la modificación permite reconocer dineros por concepto de la transferencia por el “Bono Extraordinario para la gente de Aseo”, eso significa un aumento del Presupuesto de Ingreso de la Municipalidad y por el mismo valor en el Presupuesto de Gasto por un monto de M$ 246.067.-, dichos dineros ingresaron al Municipio formalmente el 20 de Marzo y serán transferidos a dos Empresas que mantienen contrato vigente de Servicio de Aseo Comunal, para el pago en efectivo, por los meses de Enero, Febrero y Marzo que se encontrarían pendientes y luego sería cancelado mensualmente.

El detalle de la Modificación Presupuestaria es el siguiente:

EN PRESUPUESTO DE INGRESOS						**M$**
						Modificación
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**A.**	**DISMINUCION**	**0**	
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**B.**	**AUMENTO M$**	**246.067**	

			05.03.002.999		Transferencias Corrientes de la Subdere		246.067
EN PRESUPUESTO DE GASTOS							**M$ Modificación**
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**C.**	**DISMINUCION M$**		**0**	**Modificación**
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**D.**	**AUMENTO M$**		**246.067**	
1	Serv. Comun	Aseo Comunal	24.01.999.009	12.03.01	Transferencias al Sector Privado		246.067

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

Sometida la propuesta se aprueba por unanimidad de los presentes.

PROPUESTA N° 13 - SALUD

El Sr. Millar señala que se está reconociendo como estimación de mayores ingresos una transferencia total por parte del Ministerio de Salud, asociada a la campaña Covid-19 por M$ 375.316.- destinadas a Honorarios por M$ 218.240.-, Materiales y Útiles Quirúrgicos Conv. Compl. por M$ 155.276.-, y Otras por M$ 1.800.- Todo asociado a la Contingencia por el COVID 19.

El detalle de la Modificación Presupuestaria es el siguiente:

MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA POR ESTIMACION DE MAYORES INGRESOS FUTUROS SALUD N° 13/ 2020							
EN PRESUPUESTO DE INGRESOS						**M$ Modificación**	**Nota Explicat**
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**A.**	**DISMINUCION**	**0**		
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**B.**	**AUMENTO M$**	**375.316**		
			115.05.03		Trans.Cte de Otras entidades Publicas	375.316	1
EN PRESUPUESTO DE GASTOS						**M$ Modificación**	**Nota Explicat**
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**C.**	**DISMINUCION M$**	**0**	**Modificación**	
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**D.**	**AUMENTO M$**	**375.316**		
1	Salud Mun.		21.03.999.999.001	32.00	Honorarios	218.240	1
1	Salud Mun.		22.04.005.002	32.00	Mat. y Útiles Quirúrgicos Conv. Compl.	155.276	1
1	Salud Mun.		29.05.999	32.00	Otras	1.800	1

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

Sometida la propuesta se aprueba por unanimidad de los presentes.

PROPUESTA N° 14 - SALUD

El Sr. Millar señala que es una Suplementación de Presupuesto por estimación de mayores ingresos correspondientes a Programa Refuerzo de RR.HH. e Insumos para Campaña Vacunación de Influenza para la Atención Primaria Municipal año 2020 por M$ 14.000.-

El detalle de la Modificación Presupuestaria es el siguiente:

MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA POR ESTIMACION DE MAYORES INGRESOS FUTUROS SALUD N° 14/ 2020

EN PRESUPUESTO DE INGRESOS						**M$**	**Nota**
						Modificación	**Explicat**
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**A.**	**DISMINUCION**	**0**		
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**B.**	**AUMENTO M$**	**14.000**		
			115.05.03		Trans.Cte de Otras entidades Publicas	14.000	1
EN PRESUPUESTO DE GASTOS						**M$**	**Nota**
						Modificación	**Explicat**
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**C.**	**DISMINUCION M$**	**0**	**Modificación**	
N°	**Área Gest.**	**Programa**	**D.**	**AUMENTO M$**	**14.000**		
1	Salud Mun.		21.03.999.999.001	32.00	Honorarios	14.000	1

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

Sometida la propuesta se aprueba por unanimidad de los presentes.

“Todos los antecedentes remitidos previamente se consideran parte integrante de la presente acta”.

COMISION SEGURIDAD CIUDADANA

La presidenta de la Comisión, Sra Constanza Saffirio da lectura al acta en los términos siguientes:

El lunes 30 de Marzo de 2020 siendo las 12:20 horas en modalidad remota o a distancia, utilizando la plataforma de conexión virtual Zoom , se reúne la Comisión Seguridad Ciudadana , con la participación los Concejales Sra. Solange Carmine, Sres. Oscar Albornoz, Alejandro Bizama, Pedro Duran, Roberto Neira, Jaime Salinas, y Sra. Constanza Saffirio quien la preside.

Participan además de la reunión, el Administrador Municipal, don Ramón Navarrete; el Director de Seguridad Ciudadana, don Henry Ferrada; y don Carlos Millar de Administración.

En la reunión de trabajo se analizaron las siguientes materias:

1.- CONVENIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA

El Sr. Henry Ferrada procede a presentar los siguientes Convenios de Seguridad Ciudadana:

a) Convenio por Programa Centro de Reeducación de Hombres que Ejercen Violencia De Pareja (HEVPA)

Objetivo:

Proporcionar una intervención psicosocial especializada a 65 hombres que residan en la región de la Araucanía, que ejercen violencia contra la mujer en el contexto de las relaciones de pareja.

Para la celebración del convenio de continuidad, se considera una vigencia anual, comenzando a regir desde el **01 de abril de 2020 hasta el 31 de marzo de 2021.**

Financiamiento:

El Programa Centro de Hombres de Temuco, para el año 2020, considera un aporte de SERNAMEG por la suma de **$41.767.359**.- y un aporte de la Municipalidad de Temuco por la suma de **$11.700.451.-** (Considerando $11.300.451 en aportes valorizados y $400.000 en aportes monetarios), cuyo detalle se expresa en el siguiente cuadro presupuestario, por un total de **$53.467.810.-**

CONVENIO SERNAMEG - MUNICIPALIDAD DE TEMUCO – AÑO 2020

ITEM	APORTE SERNAMEG	APORTE MUNICIPAL (*VALORIZADO)
PERSONAL		
Honorarios Coordinador	**$ 10.514.205**	**0**
Honorarios A. Social	**$ 8.763.390**	**0**
Honorarios Psicólogo	**$ 8.914.830**	**0**
Apoyo Administrativo	**$ 5.380.266**	**0**
Total	**$33.572.691**	**0**
GASTOS OPERACIONALES / ADMIN.		
Arriendos	**$3.283.695**	***$4.771.449**
Alimentos	**$800.000**	**$200.000**
Materiales de Uso y Consumo	**$1.000.000**	**0**
Gastos de Traslados	**$300.000**	**0**
Publicidad y Difusión	**$300.000**	**$200.000**

Servicios Generales	**$400.000**	**0**
Servicios Técnicos y Profesionales	**$700.000**	**0**
Servicios Básicos	**0**	***$2.163.085**
Otros Gastos Operacionales (aseo y alarma)	**$560.973**	***$4.365.917**
Total	**$ 7.344.668**	**$11.700.451**
GASTOS DE INVERSIÓN		
Mobiliarios	**$500.000**	
Maquinas y Equipos	**$350.000**	
Total	**$850.000**	
TOTAL ANUAL	**$41.767.359**	**$11.700.451**

Además, el Programa Centro de Hombres de Temuco, para el primer trimestre año 2021, considera un aporte de SERNAMEG por la suma de **$11.847.975**.- y un aporte de la Municipalidad de Temuco por la suma de **$2.935.814.-** (Considerando sólo aportes valorizados), cuyo detalle se expresa en el siguiente cuadro presupuestario, por un total de **$14.783.789.-:**

CONVENIO SERNAMEG - MUNICIPALIDAD DE TEMUCO – 1ER TRIMESTRE AÑO 2021

ITEM	APORTE SERNAMEG	APORTE MUNICIPAL (*VALORIZADO)
PERSONAL		
Honorarios Coordinador	**$3.368.196**	**0**
Honorarios A. Social	**$2.894.847**	**0**
Honorarios Psicólogo	**$2.932.707**	**0**
Apoyo Administrativo	**$1.652.370**	**0**

Total	**$10.848.120**	**0**
GASTOS OPERACIONALES / ADMIN.		
Arriendos	**$364.855**	***$1.955.339**
Alimentos		**0**
Materiales de Uso y Consumo	**$200.000**	**0**
Gastos de Traslados		**0**
Publicidad y Difusión		**0**
Servicios Generales	**$85.000**	**0**
Servicios Técnicos y Profesionales	**$350.000**	**0**
Servicios Básicos		***$523.199**
Otros Gastos Operacionales (aseo y alarma)		***$457.276**
Total	**$999.855**	**$2.935.814**
TOTAL ANUAL	**$11.847.975**	**$2.935.814**

Se solicita el acuerdo del Concejo Municipal, conforme lo dispuesto en el art. 65 letra i), de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, para suscribir Convenio de Colaboración por el período comprendido entre el 01.04.2020 al 31.03.2021 con el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género SERNAMEG, para el funcionamiento del **Programa Centro de Reeducación de Hombres que Ejercen Violencia de Pareja (HEVPA) por un monto total de $ 68.251.599.-** , según el siguiente detalle:

	2020	2021
APORTE SERNAMEG	**$41.767.359**	**$11.847.975**
APORTE MUNICIPAL	**$11.700.451**	**$2.935.814**
APORTE EFECTIVO	400.000	
APORTE VALORIZADO	11.300.451	2.935.814
TOTAL	**$53.467.810**	**$14.783.789**

La Concejal Sra. CARMINE consulta si este Convenio es el que se suscribe todos los años y el Sr. Ferrada le señala que si, son los mismos Convenios y montos del año pasado.

El Concejal Sr. ALBORNOZ solicita chequear todo este tipo de Convenios, en el sentido si se van a realizar o se van a postergar.

El Sr. Ferrada le informa que tienen conocimiento que si se van a realizar, y además, que de los mismos Servicios los están apurando para firmar estos Convenios y realizar el traspaso de los fondos.

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

Sometida la propuesta se aprueba por unanimidad de los presentes.

b) Convenio Programa Centro de la Mujer Temuco
Objetivo:

Contribuir en el ámbito local a disminuir la violencia contra las mujeres en su diversidad, a través de acciones de atención, protección y prevención, considerando la articulación, coordinación y derivación a redes que permitan generar una respuesta interinstitucional oportuna y asistida en el territorio.

Financiamiento:

El Programa Centro de LA Mujer de Temuco, para el año 2020, considera un aporte de SERNAMEG por la suma de **$79.465.311** ($70.842.557 para Programa de Atención y $8.622.754 para Programa de Prevención)- y un aporte de la Municipalidad de Temuco por la suma de **$50.380.695**.- (Considerando aportes valorizados $35.905.995 y $14.474.700 en aportes monetarios), cuyo detalle se expresa en el siguiente cuadro presupuestario, por un total de **$129.846.006.-**

Cuadro Presupuestario Centro de la Mujer, Convenio SERNAMEG-MUNICIPALIDAD DE TEMUCO 2020
Programa de Atención:

ITEM	APORTE SERNAMEG	APORTE MUNICIPAL
RECURSOS HUMANOS		
Honorarios Coordinador	10.382.301	0
Honorarios Trab. Social	8.431.254	0
Honorarios Trab. Social	8.431.254	
Honorarios Psicóloga	9.021.558	0
Honorarios Psicóloga		**8.174.700**

Honorarios Abogada	9.462.726	
Honorarios Abogada (Media Jornada)	5.384.901	
Honorarios Monitora Comunitaria	5.797.407	
Honorarios Monitora Comunitaria	5.797.407	
Apoyo Administrativo		**4.500.000**
Total ítem	**$62.708.808**	**$12.674.700**
OTROS GASTOS		
Otros Serv. Generales		1.500.000
Total ítem		**$1.500.000**
GASTOS OPERACIONALES		
Alimentación y Bebidas	1.650.000	300.000
Materiales de Uso y Consumo	1.000.000	-
Gastos de traslado	773.749	-
Arriendos (*)	-	18.553.995
Publicidad y Difusión	1.450.000	-
Servicios Generales	660.000	-
Servicios Técnicos y Profesionales	1.750.000	-
Servicios Básicos (*)	-	5.292.000
Gastos de Traslado Furgón (*)	-	3.690.000
Otros Gastos Operacionales (*)	-	8.370.000
GASTOS DE INVERSIÓN		
Mobiliario	150.000	
Máquinas y Equipos	700.000	
Total Ítem	**$8.133.749**	**$36.205.995**
TOTAL ANUAL	**$70.842.557**	**$50.380.695**

Programa de Prevención

ITEM	APORTE SERNAM	APORTE MUNICIPAL
RECURSOS HUMANOS		
Encargado (a) Prevención	8.346.564	-
GASTOS OPERACIONALES		-
Otros Gastos Operacionales (*)	276.190	-
		-
TOTAL ANUAL	**$8.622.754**	-

Además, el Programa Centro de la Mujer de Temuco, para el primer trimestre año 2021, considera un aporte de SERNAMEG por la suma de **$23.218.749** ($20.461.593 para Programa de Atención y $2.757.156 para Programa de Prevención)- y un aporte de la Municipalidad de Temuco por la suma de **$16.193.565**.- (Considerando aportes valorizados $11.968.665 y $4.224.900 en aportes monetarios), cuyo detalle se expresa en el siguiente cuadro presupuestario, por un total de **$39.412.314.-**

ITEM	APORTE SERNAMEG	APORTE MUNICIPAL
RECURSOS HUMANOS		
Honorarios Coordinador	3.368.196	0
Honorarios Trab. Social	2.785.131	0
Honorarios Trab. Social	2.785.131	
Honorarios Psicóloga	2.932.707	0
Honorarios Psicóloga		**2.724.900**
Honorarios Abogada	3.117.567	
Honorarios Abogada (Media Jornada)	1.778.817	
Honorarios Monitora Comunitaria	1.847.022	
Honorarios Monitora Comunitaria	1.847.022	
Apoyo Administrativo		**1.500.000**
Total ítem	**$20.461.593**	**$4.224.900**
OTROS GASTOS		
Otros Serv. Generales		
Total ítem		**$0**
GASTOS OPERACIONALES		
Alimentación y Bebidas		
Materiales de Uso y Consumo		-
Gastos de traslado		-
Arriendos (*)		11.968.665
Publicidad y Difusión		-
Servicios Generales		-
Servicios Técnicos y Profesionales		-
Servicios Básicos (*)	-	
Gastos de Traslado Furgón (*)	-	
Otros Gastos Operacionales (*)	-	
GASTOS DE INVERSIÓN		
Mobiliario		
Máquinas y Equipos		
Total Ítem	**$0**	**$11.968.665**
TOTAL ANUAL	**$20.461.593**	**$16.193.565**

Programa de Prevención:

ITEM	APORTE SERNAM	APORTE MUNICIPAL
RECURSOS HUMANOS		
Encargado (a) Prevención	2.757.156	-
GASTOS OPERACIONALES		-
Otros Gastos Operacionales (*)		-
		-
TOTAL ANUAL	**$2.757.156**	-

Se solicita el acuerdo del Concejo Municipal, conforme lo dispuesto en el art. 65 letra i), de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, para suscribir Convenio de Colaboración con el Servicio de la Mujer y Equidad de Género, SERNAMEG, para el funcionamiento del **Programa Centro de la Mujer por un monto total de $ 169.258.320.-,** de acuerdo al siguiente detalle:

	2020	2021
APORTE SERNAMEG	**$79.465.311**	**$23.218.749**
PROGRAMA ATENCION	70.842.557	20.461.593
PROGRAMA PREVENCION	8.622.754	2.757.156
APORTE MUNICIPAL	**$50.380.695**	**$16.193.565**
APORTE EFECTIVO	$14.474.700	4.224.900
APORTE VALORIZADO	$35.905.995	11.968.665
TOTAL	**$129.846.006**	**$39.412.314**

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

El Sr. Ferrada señala que con el Convenio vigente, atendían Vilcun, Padre Las Casas y Temuco, pero ahora con este Convenio, que rige a contar del 01 de Abril, solo atenderán a la Comuna de Vilcun y Temuco, debido a que la Comuna de Padre Las Casas tendrá su propio Centro y le van asignar recursos.

Sometida la propuesta se aprueba por unanimidad de los presentes.

c) Convenio de Colaboración con la Subsecretaria de Prevención del Delito para el funcionamiento del **Tercer Componente de la Red Nacional de Seguridad Publica, Año 2020.**

Antecedentes Generales:

El programa Tercer componente de la Red Nacional de Seguridad Pública, año 2020 es un convenio de transferencia de recursos entre la Subsecretaria de Prevención del Delito del Ministerio del Interior y Seguridad Pública y la Municipalidad de Temuco para ejecutar el tercer componente de la Red Nacional de Seguridad Pública, año 2020.

El programa tiene como objetivo desarrollar proyectos de prevención de delito en la comuna de Temuco. El o los proyectos deberán corresponder a intervenciones de Innovación y tecnología, Patrullaje Preventivo y/o Proyectos situacionales que se desprendan de la realidad delictual de la comuna y deberán ser previamente aprobadas por la subsecretaria de prevención del delito.

Lo anterior para que a través de los mismos se aumente la capacidad del Municipio en orden a disminuir los factores de riesgo asociados a problemas de seguridad de nivel comunal, como la comisión de delitos, incivilidades y situaciones de violencia.

El Convenio considera para la ejecución de los proyectos un máximo de 12 meses desde la total tramitación del acto administrativo que lo aprueba. Tiene un costo total de **$40.000.000.-** aportado por la Subsecretaria de Prevención del Delito.

PRESUPUESTO:

Gastos	Monto
Proyectos del programa Red Nacional de Seguridad Pública	$ 40.000.000

Se solicita el acuerdo del Concejo Municipal, conforme lo dispuesto en el art. 65 letra i), de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, para suscribir Convenio de Colaboración con la Subsecretaria de Prevención del Delito, para el funcionamiento del **TERCER COMPONENTE DE LA RED NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA, AÑO 2020, por un monto total de $ 40.000.000.-**

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

Sometida la propuesta se aprueba por unanimidad de los presentes.

2.- APROBACION DE CIERRE DE CALLES Y PASAJES

Hace la presentación el Sr. Henry Ferrada.

a) Calle Alcalá de Henares, Sector Valle de Alcalá

El Director de Seguridad Ciudadana presenta las siguientes solicitudes de Cierres de Pasajes:

Señala los aspectos generales que rigen el Cierre de Pasajes y presenta los antecedentes de la solicitud calle Alcala de Henares.

Fecha de la solicitud:

23 de diciembre de 2019.

Porcentaje de vecinos de acuerdo con el cierre del pasaje:

94,3% 63 inmuebles. (67 en total)

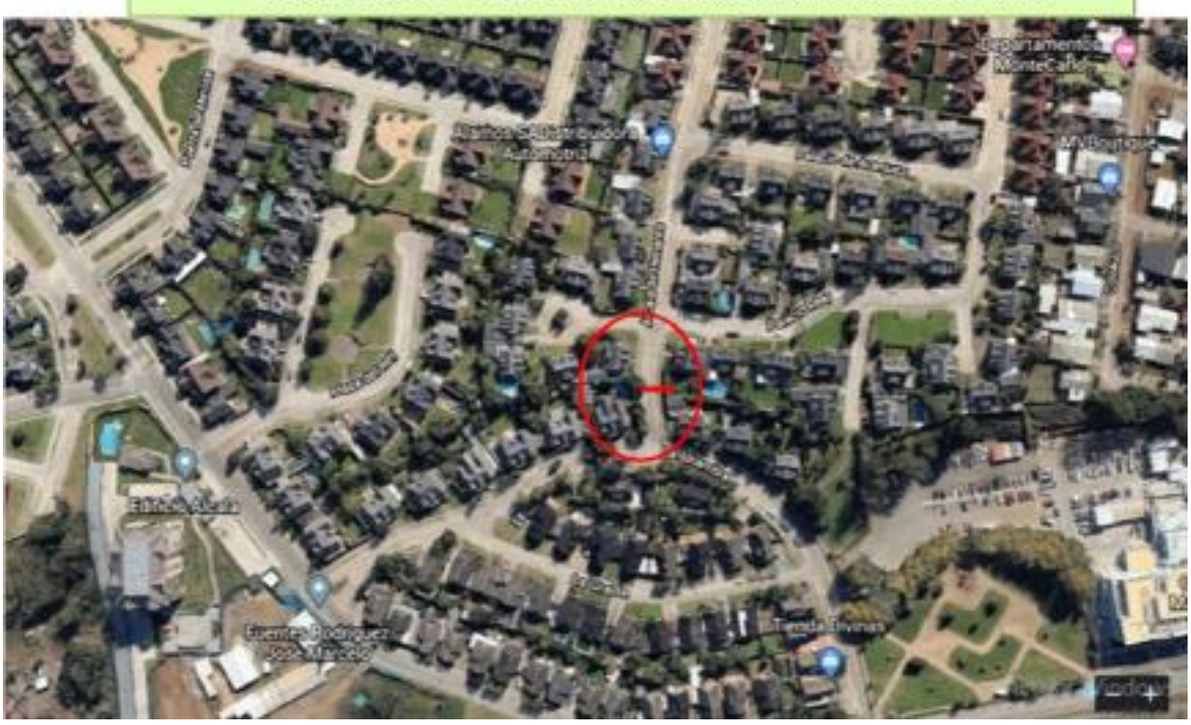
Horario de funcionamiento propuesto por vecinos del loteo:

No define claramente horario de cierre propuesto.

Representante:

Sr. Edwin Antonio Cruz Ruiz
Rut.: 7.707.150-4

UBICACIÓN PORTÓN CALLE ALCALÁ DE HENARES



INFORMES TÉCNICOS REQUERIDOS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA

- CARABINEROS DE CHILE
- COMANDANCIA BOMBEROS DE TEMUCO
- DIRECCIÓN DE TRÁNSITO MUNICIPAL
- DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

El Sr. Ferrada señala que todos los Informes Técnicos solicitados a las diferentes Unidades, fueron positivas.

Analizados los antecedentes y la opinión de los organismos de Seguridad es parecer de la Dirección de Seguridad Ciudadana, que, desde el punto de vista de la Seguridad. Se autorice el Cierre de la Calle Alcalá de Henares de acuerdo a lo siguiente:

HORARIO DE INVIERNO : De 19:00 a 7:00 hrs. del día siguientes, lo que comprende 01 de Mayo al 31 de Agosto.

HORARIO DE VERANO : De 21:00 a 7:00 hrs. del día siguientes, lo que comprende 01 de Septiembre al 30 de Abril.

Por cuanto con esta medida se otorga mayor seguridad y tranquilidad a los residentes.

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

Sometida la propuesta se aprueba por unanimidad de los presentes.

b) Cierre de Calle Los Afluentes, Sector Altos de Mirasur

El Sr. Ferrada señala los aspectos generales que rigen el Cierre de Pasajes y presenta los antecedentes de la solicitud calle Los Afluentes, Sector Altos de Mirasur.

Fecha de la solicitud:
23 de enero de 2020.

Porcentaje de vecinos de acuerdo con el cierre del pasaje:
91% 61 inmuebles. (67 en total)

Horario de funcionamiento propuesto por vecinos del loteo:
De 21:00 a 07:00 Hrs. del día siguiente.

Representante:
Sr. Juan Pablo Lecaros Monge
Rut.: 15.636.058-9

Los Afluentes esq. Fuentes del Peral

Fuentes del Peral esq. Praderas del Rincón

INFORMES TÉCNICOS REQUERIDOS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA

- CARABINEROS DE CHILE
- COMANDANCIA BOMBEROS DE TEMUCO
- DIRECCIÓN DE TRÁNSITO MUNICIPAL
- DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

El Sr. Ferrada señala que todos los Informes Técnicos solicitados a las diferentes Unidades, fueron positivas.

Analizados los antecedentes y la opinión de los organismos de Seguridad es parecer de la Dirección de Seguridad Ciudadana, que, desde el punto de vista de la Seguridad. **Se autorice el Cierre de la Calle Los Afluentes, sector Altos de Mirasur, de acuerdo a lo siguiente:**

HORARIO DE INVIERNO : De 19:00 a 7:00 hrs. del día siguiente, lo que comprende 01 de Mayo al 31 de Agosto.

HORARIO DE VERANO : De 21:00 a 7:00 hrs. del día siguiente, lo que comprende 01 de Septiembre al 30 de Abril.

Por cuanto con esta medida se otorga mayor seguridad y tranquilidad a los residentes.

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

Sometida la propuesta se aprueba por unanimidad de los presentes.

c) Cierre Conjunto habitacional Villa Bayona

El Sr. Ferrada señala los aspectos generales que rigen el Cierre de Conjunto Habitacional y presenta los antecedentes de la solicitud Villa Bayona.

ANTECEDENTES DE LA SOLICITUD CONJUNTO HABITACIONAL VILLA BAYONA

Fecha de la solicitud:
10 de enero de 2020.

Porcentaje de vecinos de acuerdo con el cierre del pasaje:
91,8% 34 inmuebles. (37 en total)

Horario de funcionamiento propuesto por vecinos del loteo:
De 19:00 a 07:00 Hrs. del día siguiente.

Representante:
Sra. Paula Diez Raasch
Rut.: 13.808.188-5

UBICACIÓN PORTONES CONJUNTO HABITACIONAL VILLA BAYONA

VISTA INTERIOR CONJUNTO HABITACIONAL

Bayona I esq. Bayona III

Bayona II esq. Ainhoa

INFORMES TÉCNICOS REQUERIDOS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA

- CARABINEROS DE CHILE
- COMANDANCIA BOMBEROS DE TEMUCO
- DIRECCIÓN DE TRÁNSITO MUNICIPAL
- DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

El Sr. Ferrada señala que todos los Informes Técnicos solicitados a las diferentes Unidades, fueron positivas.

Analizados los antecedentes y la opinión de los organismos de Seguridad es parecer de la Dirección de Seguridad Ciudadana, que, desde el punto de vista de la Seguridad. **Se autorice el Cierre del Conjunto Habitacional Villa Bayona, de acuerdo a lo siguiente:**

HORARIO DE INVIERNO : De 19:00 a 7:00 hrs. del día siguiente, lo que comprende 01 de Mayo al 31 de Agosto.

HORARIO DE VERANO : De 21:00 a 7:00 hrs. del día siguiente, lo que comprende 01 de Septiembre al 30 de Abril.

Por cuanto con esta medida se otorga mayor seguridad y tranquilidad a los residentes.

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

El Concejal Sr. DURAN indica que va aprobar esta propuesta pero deja su aprehensión independiente que este Cierre este normado, debido a que se abre una posibilidad que puede ser compleja a futuro, ya que este no es una calle que se entra y sale por la misma, da una vuelta y sale por otra calle pero a la misma Avenida, y eso no da con lo que se decía que debe entrar y salir por la misma calle.

El Concejal Sr. BARRIGA señala que la Villa Bayona, si bien lo que señala su colega Sr. Duran, pero ellos tienen un problema grave en ese sector, con el tema de los robos y esa plaza da por los costados con las mismas casas, y atrás existe un sitio eriazo que los complica bastante, y esto va ser una muy buena solución para la gente que habita ese sector.

La Concejal Sra. CARMINE señala que en el análisis de estas propuestas el día de la Comisión Finanzas, estaban solicitando pedirle la opinión al Serviu, y señalaron que como no estaba en ninguna reglamentación ni legislación, solicitar esa opinión, e iba a ser un trámite que iba a demorar demasiado en contestar, y como era una Propuesta, como Comisión estimaron desecharla, que no era pertinente realizar esa consulta al Serviu.

El Concejal Sr. DURAN solo desea complementar lo que dice su colega Sr. Barriga referente a que sabe de los robos que están ocurriendo en ese sector, pero el sitio eriazo a que hace mención, ya no existe, porque se construyeron tres torres de Departamentos que quedaron en la parte de atrás de ese sector.

El Concejal Sr. VELASCO señala que la Ordenanza dice “que la misma calle salga a otra”, y efectivamente el año pasado, se modifico la Ordenanza, en el entendido que la que entra y sale no es la misma, siempre y cuando tengan el mismo nombre, y en este caso no tienen el mismo nombre, es Bayona 1 y Bayona 2, le parece bien que lo cierren pero es importante la sutiliza de la interpretación de la Ordenanza, porque de lo contrario se pueden producir problemas y van a llegar otras solicitudes, con lo mismo, y desea dejar su opinión referente a este Cierre.

Sometida la propuesta se aprueba por los presentes, con la abstención del Concejal Sr. Velasco.

d) Cierre de Pasaje Cambridge, Sector Barrio Inglés

El Sr. Ferrada señala los aspectos generales que rigen el Cierre de Pasajes y presenta los antecedentes de la solicitud Pasaje Cambridge, Sector Barrio Inglés.

ANTECEDENTES DE LA SOLICITUD CIERRE PASAJE CAMBRIDGE

Fecha de la solicitud:

28 de enero de 2020.

Porcentaje de vecinos de acuerdo con el cierre del pasaje:

100% , 16 inmuebles en total.

Horario de funcionamiento propuesto por vecinos del loteo:

No define claramente horario de cierre propuesto.

Representante:

Sr. Alejandro Hernán Gálvez Tobar
Rut.: 8.382.131-0

UBICACIÓN PORTÓN PASAJE CAMBRIDGE

UBICACIÓN PORTON

INFORMES TÉCNICOS REQUERIDOS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA

- CARABINEROS DE CHILE
- COMANDANCIA BOMBEROS DE TEMUCO
- DIRECCIÓN DE TRÁNSITO MUNICIPAL
- DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

El Sr. Ferrada señala que todos los Informes Técnicos solicitados a las diferentes Unidades, fueron positivas.

Analizados los antecedentes y la opinión de los organismos de Seguridad es parecer de la Dirección de Seguridad Ciudadana, que, desde el punto de vista de la Seguridad. **Se autorice el Cierre de Pasaje Cambridge, Sector Barrio Inglés, de acuerdo a lo siguiente:**

HORARIO DE INVIERNO : De 19:00 a 7:00 hrs. del día siguiente, lo que comprende 01 de Mayo al 31 de Agosto.

HORARIO DE VERANO : De 21:00 a 7:00 hrs. del día siguiente, lo que comprende 01 de Septiembre al 30 de Abril.

Por cuanto con esta medida se otorga mayor seguridad y tranquilidad a los residentes.

Ante consulta del Concejal Sr. NEIRA, el Sr. Ferrada le informa que le remitirá el Dictamen junto con la Ordenanza.

Analizada la Propuesta no hay observaciones, proponiéndose su aprobación formal.

Sometida la propuesta a consideración de los Concejales se aprueba por unanimidad de los presentes.

Todos los antecedentes remitidos previamente se consideran parte integrante de la presente acta.

Siendo las 16:10 hrs. se da término a la presente Sesión de Concejo Extraordinario.

/jso.