

DECRETO N° 4.387 /

TEMUCO, 07 DIC. 2012

**VISTOS**

1. El decreto alcaldicio N° 3.433 de fecha 28 de diciembre del 2011, que aprueba y desagrega el presupuesto municipal para el año 2012.
2. El decreto N° 126 de fecha 20 de enero de 2012, que aprueba la ejecución del Programa Fomento Productivo 2012.
3. Las facultades contenidas en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO**

1. Las necesidades presentadas por los beneficiarios, y evaluadas por los profesionales del Programa Fomento Productivo, según informe adjunto al presente decreto.

**DECRETO:**

1. Apruébese la compra, mediante los procedimientos que corresponda, según lo establecido en la Ley N°19.886, de Bases Sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, de los bienes detallados a continuación, para ser entregados en comodato a los siguientes beneficiarios:

NOMBRE POSTULANTE	RUT	DIRECCIÓN	ACTIVIDAD	DETALLE BENEFICIO	MONTO (\$)
Fredy Vasquez Garcia			Mueblista	Ingleteadora, Sierra Huincha y Rebajadora	426.000
Ines Hernandez Arismendi			Almacén de Provisiones	Maquina conservadora.	349.990

2. Impútese el gasto de \$775.990.- (setecientos setenta y cinco mil novecientos noventa pesos), originado por la ejecución del presente decreto al Centro de Costos 11.05.01, ítem 29.05.001.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE

MIGUEL BECKER ALVEAR  
ALCALDE

JUAN ARANEDA NAVARRO  
SECRETARIO MUNICIPAL

ROS/NVN/JOS/law

Distribución:

- Dirección Administración y Finanzas.
- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección de Control.
- Departamento de Gestión de Abastecimiento.
- DIDECO.
- UDEL.
- Oficina de Partes.



533 228


## INFORME TECNICO

El presente Informe Técnico, tiene por objetivo describir la situación de Don Fredy Vásquez García, RUT \_\_\_\_\_ con domicilio particular en \_\_\_\_\_ quien esta inscrito como Usuario del Programa de Fomento Productivo en su calidad de Microempresario.

El usuario individualizado trabaja en el rubro de mueblería, sufrió el robo de sus herramientas y maquinarias, por lo que esta siendo apoyado para retomar su actividad. En visita se verificó la situación del Sr. Vásquez, realmente necesita el apoyo para desarrollar su actividad productiva en el rubro de Mueblería, tiene un taller y herramientas, pero necesita adquirir maquinaria para volver a su nivel productivo anterior al robo. Consta en entrevista que cuenta con los conocimientos y experiencia adecuada para salir adelante mediante el desarrollo de su actividad. Se encuentra participando del Programa De Financiamiento Para Iniciativas Productivas De La Comuna De Temuco, y se le beneficia con una Ingleatadora, una Sierra Huincha y una Rebajadora.

Por los antecedentes anteriormente expuestos, se extiende el presente Informe Técnico, aludiendo a que el Sr. Vasquez realmente tiene los meritos, el conocimiento y la habilidad para salir adelante mediante el desarrollo de su actividad productiva, acompañado a una adecuada asesoría. Además se le ingresa como usuario del Programa de Fomento Productivo, donde se le brindará asesoría en la postulación a proyectos y otros temas que puedan ser de su interés.

CRISTIAN CASTILLO VEGA  
ASESOR TECNICO PROGRAMA FOMENTO PRODUCTIVO  
UDEL - MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
873247 - [castillo@temucochile.com](mailto:castillo@temucochile.com)



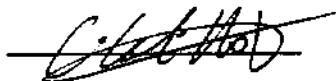
## INFORME TECNICO

El presente Informe Técnico, tiene por objetivo describir la situación actual de la usuaria Inés Hernández Arismendi. RUT \_\_\_\_\_ con domicilio particular en \_\_\_\_\_ quien esta inscrito como Usuario del Programa de Fomento Productivo en su calidad de Microempresario.

La usuaria individualizada tiene un pequeño Almacén de Provisiones y Abarrotes, necesita apoyo para desarrollar su actividad comercial, específicamente en la venta de productos congelados y helado con el fin de aumentar sus ingresos, stock y variedad de productos. Para ello necesita adquirir una maquina congeladora para almacenar los productos. Consta en visita que cuenta con el local y la clientela, pero le falta tener más variedad de productos para salir adelante mediante el desarrollo de su actividad comercial. Se encuentra participando del Programa De Financiamiento Para Iniciativas Productivas De La Comuna De Temuco, y se le beneficia con una Maquina Congeladora.

Por los antecedentes anteriormente expuestos, se extiende el presente Informe Técnico, aludiendo a que la Sra. Inés realmente tiene los meritos, el conocimiento y la habilidad para salir adelante mediante el desarrollo de su actividad comercial, acompañado a una adecuada asesoría. Además se le ingresa como usuario del Programa de Fomento Productivo, donde se le brindará asesoría en la postulación a proyectos y otros temas que puedan ser de su interés.

CRISTIAN CASTILLO VEGA  
ASESOR TECNICO PROGRAMA FOMENTO PRODUCTIVO  
UDEL - MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
973247 - [castillo@temucochile.com](mailto:castillo@temucochile.com)





DECRETO N° 126

TEMUCO,

20 ENE. 2012

#### VISTOS

1. El Decreto Alcaldicio N° 3.433 del 28/12/2011, que aprueban y desagregan el presupuesto municipal para el año 2012.
2. Las actividades del programa Fomento Productivo, para el año 2012.
3. Las facultades contenidas en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

#### CONSIDERANDO

1. La necesidad de iniciar la ejecución de las actividades del programa Fomento Productivo adjuntas al presente decreto.
2. La necesidad de ajustar la adquisición de insumos y la contratación de servicios profesionales administrativos y técnicos a honorarios a la reglamentación interna municipal, con la finalidad de ejecutar las actividades adjuntas al presente Decreto pertenecientes al programa "Fomento Productivo".

#### DECRETO:

1. Apruébese el programa **Fomento Productivo** y sus actividades, adjuntas al presente decreto, y que se detallan a continuación:

- Gastos Operacionales - Fomento Productivo.
- Encuentros Empresariales y Ferias Fomento Productivo.
- Capacitación Beneficiarios Fomento Productivo.
- Transferencias Desarrollo de Proyectos Fomento Productivo.

2. Apruébese el siguiente desglose de gastos para la ejecución de las actividades:



- **Gastos en Personal:** Contratación de servicios profesionales técnicos y administrativos.
- **Bienes y Servicios:** Adquisición de material de librería, papetería, menaje, adquisición de equipamiento e insumos computacionales, reparación de computadores y procesadores de texto, material de ferretería, productos de supermercado y alimentación, productos de limpieza y florería, artículos fotográficos, productos químicos, agropecuarios, forestales, veterinarios, quirúrgicos, arriendo de maquinarias y equipos, adquisición de artículos para premios y transferencias a beneficiarios, equipos menores. Cancelación de arriendo de inmuebles, servicios de alimentación y hospedaje, movilización, traslados y pasajes aéreos-terrestres, arriendo de vehículos, contratación de números artísticos para actividades y ceremonias, cancelación de servicios básicos, arriendo de equipos de comunicación y amplificación, internet y telefonía fija, material impreso y publicidad, servicios publicitarios, vestimenta con imagen corporativa, servicios de banquetería, servicios de producción de eventos, material audiovisual, servicios de capacitación, reparación de inmuebles, seguros, servicios generales.

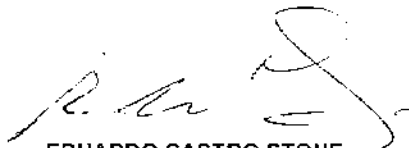

3. Imputese los gastos originados por el presente decreto, de la siguiente forma

- \$ 66.703.000.- al centro de costos 14 15 01 Gastos Operacionales – Fomento Productivo
- \$ 3.048.000.- al centro de costos 14 15.04 Encuentros Emp. Y Ferias Fomento Productivo
- \$ 4.500.000.- al centro de costos 14 15.03 Capacitación Beneficiarios Fomento Productivo.
- \$ 22.200.000 - al centro de costos 14.15.02 Transferencias Des. de Proy. Fom. Productivo

4. Designese como ejecutor responsable del presente programa a la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través de su director

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE

  
MUNICIPALIDAD  
TENANCINGO  
  
JUAN CABANEDA-NAVARRO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
RDS/NWN/LAW

  
EDUARDO CASTRO STONE  
ALCALDE (S)  
  
DIRECTOR  
Vº Bº  
JURIDICO

Distribución:

- Dirección Administración y Finanzas
- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección de Control.
- Departamento de Gestión de Abastecimiento
- DIDECO.
- UDEL.
- Oficina de Partes.



MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
MUNICIPALIDAD

**FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA POR ACTIVIDAD 2012**

Fecha de Impresión:

01/05/2012 13:11

Página: 1 de 1

Número: 110 2012  
Actividad: 14.15.01 Glos.Oper Fomento Productivo

Usuario: nvaldes

Cuenta	SP	Total	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
215210400411518 Hon Fomento Pro	4	49 901 000	49 901 000											
2152204001 Materiales de Ofici	1	350 000			150 000		200 000							
2152207002003 Serv Impres Prog	1	350 000				150 000								
2152201001002 Alimentos Activid.	2	100 000				100 000								
2152300007001 Mobilizacion, Tran	4	5 000 000	5 000 000											
		<b>55.703.000</b>	<b>54.903.000</b>	0	150.000	450.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0

Observación:

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
MUNICIPALIDAD

FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA POR ACTIVIDAD 2012

Fecha de Impresión

01/05/2012

15:12

Página - 1 de 1

Número: 114 2012  
Actividad: 14.15.04 Ejecuent Empresariales y Ferras Form Pro

Usuario: rvaldes

Cuenta	SP	Total	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
21521040141500 Uon Finc Exp y fi	4	498.000				498.000								
2152207002004 Serw Inyeres Prog	4	350.000				350.000								
2152208011104 Eventos Programac	4	2.000.000				2.000.000								
2152401010002 Premios Programa	4	500.000				500.000								
		<u>3.048.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.048.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Observación:

Número: 113 2012  
Actividad: 14 15.03 Capacit. Benef. Fomento Productivo

Usuario: mvaldes

Cuenta	SP	Total	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
215.421.1002 Cursos de Capacitac	4	4.500.000	0	0	0	1.500.000	0	0	1.500.000	0	1.500.000	0	0	0
		4.500.000	0	0	0	1.500.000	0	0	1.500.000	0	1.500.000	0	0	0

Observación:



MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
MUNICIPALIDAD

FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA POR ACTIVIDAD 2012

Fecha de Imprimir

01/05/2012 15:12

Página -1 de 1

Numero: 012 2012  
Actividad: 14.15.02 Transf. Desarrollo Proy. Econ. Product.

Esquema: nvalides

Cuenta		SP	Total	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
215240199000	Excm. Programas	4	27.000.000						27.000.000			27.000.000			
2152201001	Atenciones de Ocio	4	27.000.000						27.000.000			27.000.000			
			27.000.000	0	0	0	0	0	27.000.000	0	0	27.000.000	0	0	0

Observación:

PROGRAMA: FOMENTO PRODUCTIVO

PRODUCTO	ACTIVIDAD	DESCRIPCION
PROVISION DE GASTOS OPERACIONALES	FUNCIONAMIENTO OFICINA DEL PROGRAMA	HONORARIOS, INSUMOS Y MATERIALES PARA FUNCIONAMIENTO OFICINA DEL PROGRAMA
Capitación para 100 microempresarios	Ciclo de capacitaciones de Desarrollo Productivo: Costo alfabetización digital, ventas, dea de negocio, Chile compra, diseño página web y capacitación de fondos concursables y líneas de financiamiento	Sala de reuniones, material de trabajo, Equipamiento necesarios para capacitaciones
Asesoría técnica para 200 microempresarios	Asesoría Técnica	Asesoría para postulación en proyectos productivos, tramites de formalización, consulta tributaria, planes de negocios y asesoría en alternativas de asociatividad microempresarial (asociaciones gremiales, cooperativas y funcionales)
Actividades de desarrollo Productivo y comercial para 50 microempresarios	Desarrollo Productivo y Comercial enfocados al negocio inclusivo	Promoción y fortalecimiento de los rubros: mueble artesania, corte y confección, principalmente para asociaciones constituidas
Articulación Publico-Privada para 50 microempresarios	Articulación de redes con entidades públicas y privadas	Gestorar capacitaciones, fuentes de financiamiento, programas gubernamentales y convenios con instituciones tanto publicas como privadas
Financiamiento para 20 microempresarios	Fondos concursables	Apoyo a emprendimientos de iniciativas microempresariales a través de adquisición de maquinaria y equipamiento para emprendimientos
encuentro Microempresarial para 300 participantes	3 Encuentros Microempresarial de la Comuna de Temuco	Realización de actividades de transferencia de conocimiento a emprendedores de la comuna
20 microempresarios asesorados y atendidos en pérgolas de las flores	Apoyo y asesoría comercial y organizacional a locatarios pérgolas de las Flores	Apoyo y asesoría comercial y organizacional a locatarios pérgolas de las Flores
Ferias para microempresarios y artesanos	Feriarte Febrero 2012	Coordinación y puesta en marcha de Feria aniversario de Temuco Feriarte 2012
	Capacitación Artesanos 2012	Capacitación en técnicas y destrezas manuales y diseños.
	Feria Artesanal Fiestas Patrias 2012	Coordinación y puesta en marcha de Feria Fiestas Patrias de Temuco 2012
50 estudiantes y adultos Participan en escuela de Emprendimiento	Escuela de Emprendimiento	Gestionar y coordinar con colegios secundarios y agrupaciones productivas una escuela de emprendimiento