

TEMUCO, **19 JUN 2023**

VISTOS:

1.- La Solicitud de Patente de fecha : 15.06.2023 presentada por VERGARA CÓRDOBA ODILVIA DEL CARMEN.

2.- Los Artículos 23 al 34 del D.L. N° 3.063 de 1979 sobre Rentas Municipales.

3.- El Art. N° 14 del D.S. N° 484 de 1980

4.- Las Facultades que me confiere la Ley 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO:

1.- Que el contribuyente que se individualiza ha dado cumplimiento a los requerimientos legales para el otorgamiento de la patente, lo cual se encuentra acreditado con informe favorable del Departamento de Rentas y Patentes Municipales.

DECRETO:

1.- Otórgase la presente patente al contribuyente que se individualiza y autorizase el funcionamiento de la actividad económica en todo el territorio nacional.

Rol	: 3-6013
Actividad Económica	: PELUQUERA (NO AUTORIZA SALÓN DE BELLEZA U OTRO)
Código Actividad	: 960.200
Clasificación	: ARTICULO 42 LIR
Dirección Comercial	: AVDA. LUIS DURAND N° 02187 LOCAL 209
Nombre Del Contribuyente	: VERGARA CÓRDOBA ODILVIA DEL CARMEN
Rut	: 8.728.361-5
Dirección Particular	: PJ MANUEL ROJAS 0329 FUNDO EL CARMEN
Fecha De Solicitud	: 15.06.2023
Otorgación N°	: 89
Fecha Otorgamiento	: 15.06.2023
Rol Avalúo	: 01372-0005
Email	: odilvia60@gmail.com
Celular	: 994016379

2.- La Dirección de Administración y Finanzas, a través del Departamento de Rentas Municipales, procederá a efectuar los registros respectivos y girar la Orden de Ingreso Municipal.

3.- Se entenderá autorizada la Patente cuando el Giro respectivo, se encuentre pagado.

4.- La presente autorización se mantendrá vigente solo en la medida que se encuentre pagada la patente. En el evento de no ser así el Municipio está facultado para caducar la patente.

5.- Los antecedentes que respaldan este documento debidamente refrendados por el Sr. Secretario Municipal, pasarán a formar parte integrante del presente Decreto.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



JUAN ARANEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL

MAR/V/HNA/VVN


- Oficina de Partes
- Rentas y Patentes (Digital)



ROBERTO NEIRA ABURTO
ALCALDE

IDDOC 2735046



A. SOLICITUD DE PATENTE O AMPLIACION DE GIRO	
B. SOLICITUD DE TRASLADO DE PATENTE	
C. SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE PATENTE	
D. SOLICITUD DE ELIMINACIÓN DE PATENTE	
E. SOLICITUD DE CERTIFICADO	

NOMBRE DEL CONTRIBUYENTE O RAZON SOCIAL		ROL UNICO TRIBUTARIO	
Odellia del Carmen Puga Ladrada		8728361-5	
CORREO ELECTRONICO			
Odellia60@gmail.com		994016379	+569
DIRECCION PARTICULAR		TELEFONO	CELULAR
Calle		Nº, BLOCK, DEPTO	COMUNA
Calle		Nº, BLOCK, DEPTO	COMUNA

A) OTORGAMIENTO DE PATENTE:

Que, en conformidad a lo dispuesto en el Artículo N° 23 de la Ley N° 3.063, sobre Rentas Municipales solicito que se otorgue una patente de:

ACTIVIDAD ECONOMICA A DESARROLLAR						AÑO INICIO ACT.		CODIGO S.I.I.	
Peluqueria						15-Dic-2014		960200	
Planta		Part-Time			\$				
						CAPITAL PROPIO DECLARADO (PRIMER EJERCICIO)			
Nº Trabajadores				M² Publicidad	Régimen Tributario	CAPITAL CONFORME A EJERCICIO ANTERIOR:			
						Señale años con act. efectiva en la comuna desde iniciación actividades			
CALLE						Nº, BLOCK, DEPTO		1372-5	
Avenida Luis Dávila 02187 L 209								ROL AVALUO	

Nota: "La declaración errónea u omisión de la publicidad dará lugar a una multa entre 1 a 3 Utm según Artº 40 inciso 4 de la Ordenanza"

B) TRASLADO DE PATENTE: Que, se ha determinado trasladar la patente de:

ACTIVIDAD			ROL PATENTE
UBICADA EN CALLE	Nº	A CALLE	Nº

C) TRANSFERENCIA DE PATENTE:

Compra y Venta: _____ **Arriendo** _____

Que, por el documento que se acompaña, suscrito ante Notario Don:

Se acredita haber Arrendado/ comprado o Absorbido el Negocio de:

Patente Rol:		Ubicada en calle :		N°	
Al Señor.				RUT	-

Nota: "Las solicitudes realizadas 30 días después de la escritura, se aplicará multa de 1 Utm por Patente según Artº 40 Inciso 2 Ordenanza"

D) ELIMINACIÓN DE PATENTE:

Que, a contar del		de		de		Se da cierre al local/actividad de
-------------------	--	----	--	----	--	------------------------------------

Patente Rol:	Ubicada en calle:	Nº
Motivo	Según Consta en	

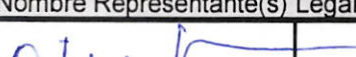
E) SOLICITUD DE CERTIFICADO:

Que solicita certificado de:

Para:	
-------	--

El solicitante declara estar en conocimiento de las disposiciones legales sobre la materia, las que se compromete a respetar íntegramente a pagar oportunamente los valores de patentes anuales, y declara que lo señalado en el presente es información fidedigna.

CONTRIBUYENTE O REPRESENTANTE(S) LEGAL

1.							-	
2.							-	
Nombre Representante(s) Legal (es)			R. U. T.					Domicilio Particular
 FIRMA Y R.U.T REPR. EMPRESA			FIRMA Y R.U.T REPR. EMPRESA		NOMBRE, FIRMA Y R.U.T QUIEN REALIZA EL TRÁMITE			DATOS INGRESO: NÚMERO: 89 FECHA : 15-06-2023 BOL : 7-6013

Uso exclusivo de la Municipalidad de Temuco:

Documentación recibida conforme

SI

NC

NOTA: La información declarada y adjunta al presente formulario es de exclusiva responsabilidad de quien ingresa la solicitud al municipio. El trámite requerido estará sujeto a revisión previa resolución.

Observación Funcionario:

Nombre firma y Timbre
funcionario que recepciona

Vº Bº JEFE PATENTES

Vº Bº JEFE DEPTO. RENTAS



20010-5V

INCHL5216316121K37<<<<<<<<<
6009072F3009071CHL8728361<5<<6
VERGARA<CORDOBA<<ODILVIA<DEL<C



FIRMA DEL TITULAR.



(1) dilvia



REPUBLICA DE CHILE
Ministerio de Educación
Secretaría Ministerial
de Educación IX Región
Depto. de Educación
Oficina de Reg. Escolar



CENTRO DE EDUCACION Y DESARROLLO

Vida y Paz

Colegio de Educación de Adultos



CERTIFICADO

Don (a) Odilvia del C. Vergara Cordoba

Participó en el Curso de Educación Fundamental de Capacitación en Producción Silvoagropecuaria

denominado Peluquería Nivel I

impartido en Colegio de Educ. de Adultos "Vida y Paz"

con una duración de 225 Hrs.

El mencionado Curso se impartió entre el 1 de abril y el 14 de agosto,

autorizado por Resolución Exenta N° 327 de 1996 de la SECRETARÍA MINISTERIAL DE EDUCACION
IX REGION.

Temuco, 21 de Agosto de 1996

CERTIFICO: Que el documento que
antecede está conforme con
el que tuve a la vista y devolví al
interesado.
Temuco, 01 JUN 2023



DANIELA BARZOA FERNANDEZ
NOTARIO SUPLENTE
TEMUCO

Brigida Benitez
BRIGIDA BENITEZ RETAMAL
Directora



N° A-23

01078

TEMUCO,

16 AGO 2019

CERTIFICADO DE ENROLAMIENTO

Con fecha 12/08/2019, el Jefe del Departamento de Acción Sanitaria de la Secretaría Regional Ministerial de Salud Región de la Araucanía que suscribe, en virtud de las facultades que le confiere la Resolución Exenta N° 14269 del 25.08.2009 de esta Secretaría, certifica que se ha tomado conocimiento del inicio de actividades del establecimiento que se individualiza a continuación, procediéndose a su **Enrolamiento Sanitario**, siendo de responsabilidad del propietario dar estricto cumplimiento a las normas sanitarias y ambientales que debe cumplir para su funcionamiento:

I. ESTABLECIMIENTO:

Local o rubro:	PELUQUERIA. "STYLO DE FAMILIA".
Servicios a Otorgar:	<ul style="list-style-type: none">• Corte de Pelos Damas-Varones.• Venta de productos de belleza.• Tinturas para Damas y Varones.• Permanentes para Damas.
Dirección	LUIS DURAND N° 02187 L/209
Ciudad	TEMUCO
Comuna	TEMUCO
Código CAP	125664
CI	65637

II. PROPIETARIO:

Razón Social o Propietario	ODILVIA DEL C. VERGARA CORDOBA
RUT	8.728.361 - 5
Dirección	LUIS DURAND N° 02187 L/209
Ciudad	TEMUCO
Comuna	TEMUCO

Se otorga el presente certificado a petición del interesado y para ser presentado a la Municipalidad de TEMUCO.

Por orden de la Secretaria Regional Ministerial De Salud Región de la Araucanía



ALEX ENRIQUE OLIVARES VEGA
JEFE DEPARTAMENTO DE ACCION SANITARIA
SEREMI DE SALUD REGION DE LA ARAUCANIA

Certificado de enrolamiento. SPMF N° 400/12.08.2019

DISTRIBUCION:

1. Interesado (2)
2. Departamento Acción Sanitaria
3. Unidad Profesiones Médicas/Paramédicas.
4. Of. De Partes
5. Estadística

Secretaría Regional Ministerial de Salud - Región de La Araucanía - Departamento Acción Sanitaria -Unidad de Profesiones médicas y Paramédicas - Rodríguez 1070 - Temuco - Fono (45) 55 12 06 - Fax (45)55 12 02 - dasaraucania@redsalud.gov.cl - www.seremisalud9.cl

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO

INMOBILIARIA LAS VEGAS SpA

A

ODILVIA DEL CARMEN VERGARA CORDOBA

En Temuco de Chile, a 11 de febrero de 2019, comparecen: (i) **Inmobiliaria Las Vegas SpA**, rol único tributario número 76.585.877-1, representada por don **Álvaro Javier Sandoval Trombert**, cédula de identidad número 9.011.471-9, ambos domiciliados en calle Cerro El Plomo número 6000, oficina 201, comuna de Las Condes, ciudad de Santiago, en adelante también la "Arrendadora" o "Las Vegas"; y (ii) doña **Odilvia del Carmen Vergara Córdoba**, cédula de identidad número **8.728.361-5**, domiciliada en Pasaje Manuel Rojas N° 0329, Fundo El Carmen, comuna y ciudad de Temuco, en adelante también la "Arrendataria", y conjuntamente con la Arrendadora, las "Partes"; quienes vienen en suscribir el contrato de arrendamiento de inmueble que da cuenta el presente instrumento.

Primero: Antecedentes.

- 1.1. Las Vegas es dueña del Local B del "Centro Comercial Boulevard Las Vegas", en adelante también el "Centro Comercial", de una superficie de 1.481,49 metros cuadrados, ubicado en Avenida Luis Durand número 02187, comuna y ciudad Temuco.

El dominio del Local B a nombre de Las Vegas rola inscrito a fojas 1038 número 699 en el Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de Temuco, correspondiente al año 2017.

El Local B tiene asignado el rol de avalúo fiscal número 1372-5, comuna de Temuco.

- 1.2. Por su parte, el Local B del Centro Comercial se compone de 31 secciones, en primer y segundo piso.
- 1.3. El Centro Comercial se encuentra acogido a la Ley de Copropiedad Inmobiliaria por parte de la Dirección de Obras de la Ilustre Municipalidad de Temuco.

Segundo: Arrendamiento.

- 2.1. Por el presente instrumento, la Arrendadora, debidamente representada, da en arrendamiento a la Arrendataria una sección del Local B, denominada Local B -209, de una superficie total de 36,25 metros cuadrados, en adelante también la "Unidad".

- 2.2. El arrendamiento de la Unidad incluye todo lo construido y edificado, en el estado en que se encuentra y que es conocido y aceptado por la Arrendataria.
- 2.3. La Arrendataria se obliga a destinar la Unidad únicamente a **Centro de estética y peluquería**.

Tercero: Renta.

- 3.1. La renta mensual de arrendamiento es la cantidad de **14,5 Unidades de Fomento más el correspondiente Impuesto al Valor Agregado (IVA)**, suma que deberá pagarse mensualmente en forma anticipada dentro de los 5 primeros días de cada mes calendario, mediante transferencia bancaria o depósito en la cuenta corriente de la Arrendadora número **240-16758-09** del **Banco de Chile**, debiendo remitir la Arrendataria el respectivo comprobante de depósito o de transferencia al correo electrónico adm.boulevardlasvegas@gmail.com. El comprobante de depósito o de transferencia de dinero por el monto señalado como renta, se considerará como suficiente recibo de pago de la renta para todos los efectos a que diere lugar.

Se deja constancia que en este acto la Arrendataria cancela el primer mes de arriendo correspondiente al mes de Marzo de 2019, por un monto de UF 17,255, equivalente a \$ 475.206 (IVA incluido).

- 3.2. Las Partes dejan constancia de que los gastos comunes que corresponden a la Unidad ascienden a la suma mensual de **0,04 Unidades de Fomento por metro cuadrado de superficie, equivalentes a 1,45 Unidades de Fomento**, cantidad que la Arrendataria deberá pagar a la Arrendadora conjuntamente con la renta que da cuenta la presente cláusula. El monto por concepto de gastos comunes, antes mencionado, será reajustado conforme a los gastos del Centro Comercial de cada año calendario.
- 3.3. Asimismo, las Partes dejan constancia que los gastos asociados a los consumos de agua y electricidad propios de la Unidad, serán pagados a la Arrendadora conjuntamente con la renta que da cuenta la presente cláusula, con 1 mes de desfase, conforme a la información proporcionada por los remarcadores que la Arrendadora instalará y cuya lectura se realizará a fin de cada mes.
- 3.4. La Arrendataria no está facultada para hacer ningún tipo de descuento en la renta y a los gastos comunes sin autorización previa y por escrito de la Arrendadora.

Cuarto: Vigencia.

- 4.1. El contrato de arrendamiento comenzará a regir a contar del día 1 de marzo de 2019 y tendrá una duración de 1 año, terminando, en consecuencia, el día 1 de marzo de 2020.

- 4.2. Transcurrido el plazo antes referido, el contrato se renovará en forma tácita, sucesiva y automática por un período de 1 año, a menos que, con a lo menos 60 días de anticipación a la fecha de su expiración, ninguna de las Partes manifieste a la otra su intención de ponerle término al mismo, mediante aviso enviado por carta certificada al domicilio señalado por las Partes.
- 4.3. En el evento que la Arrendataria no restituyere la Unidad en la fecha de término del presente contrato, ella continuará obligada a pagar mensualmente la suma correspondiente a la renta convenida y gastos comunes hasta que efectúe la restitución material de la Unidad.

Quinto: Prohibición.

- 5.1. Queda estrictamente prohibido a la Arrendataria ceder el presente contrato en todo o en parte.
- 5.2. La Arrendataria será responsable ante terceros y/o autoridades en caso que destine la Unidad para un fin distinto al indicado en el Punto 2.3.
- 5.3. Asimismo, la Arrendataria no podrá eludir la responsabilidad que de actos suyos o de sus dependientes puedan producirse y causen daño a la Unidad, propiedades vecinas o colindantes, a la Arrendadora y/o a terceros.

Sexto: Gastos.

- 6.1. La Arrendataria se obliga a pagar puntualmente a quien corresponda las cuentas correspondientes a los servicios de electricidad, gas, agua potable, extracción de basura, teléfono y cualquier otro gasto o servicio que pueda afectar a la Unidad; y si así se lo pide la Arrendadora o quien sus intereses represente, deberá exhibirle inmediatamente a éstos los correspondientes recibos, en cada pago de la renta mensual de arrendamiento.
- 6.2. El atraso de un mes de cualquiera de los pagos indicados, dará derecho a la Arrendadora a suspender los servicios respectivos.

Séptimo: Mantención de la Unidad.

La Arrendataria se obliga a mantener la Unidad en perfecto estado de conservación, reparando a su costo, cualquier desperfecto que experimente. En consecuencia, serán de cargo exclusivo de la Arrendataria todo tipo de reparaciones y desperfectos, sin derecho a exigir reembolsos de la Arrendadora.

Octavo: Exclusión de responsabilidad.

- 8.1. La Arrendadora no responderá en caso alguno por robos que puedan ocurrir en la Unidad y/o por perjuicios que pueda sufrir la Arrendataria por incendios, inundaciones, filtraciones, roturas de cañerías, efectos de humedad, calor u otros de igual naturaleza, y en general, de cualquier hecho que constituya fuerza mayor o caso fortuito.
- 8.2. Se recomienda que la Arrendataria mantenga a su costo un seguro de responsabilidad civil sobre daños que puedan afectar a la Unidad y a terceros, a contar de la fecha de la entrega de la Unidad y durante toda la vigencia del presente contrato.

Noveno: Restitución de la Unidad.

- 9.1. La Arrendataria se obliga a restituir la Unidad inmediatamente una vez que termine este contrato, entrega que se deberá hacer mediante la desocupación total de la Unidad, la que deberá encontrarse libre de ocupantes, arrendatarios y/o cualquier otro tipo de moradores, poniéndolo a disposición de la Arrendadora o quien sus intereses represente, mediante la entrega de las llaves.
- 9.2. Además, deberá entregar los recibos que acrediten el pago hasta el último día que ocupó la Unidad, de los servicios de energía eléctrica, gas, agua, gastos de extracción de basura, gastos generales, y/o cualquier otro tipo de servicios que graven la Unidad.

Décimo: Visitas a la Unidad.

La Arrendataria se obliga a dar las facilidades necesarias para que la Arrendadora o quien la represente pueda visitar la Unidad, cualquier día de la semana, en el horario que señale la Arrendadora con la debida anticipación.

Décimo Primero: Terminación anticipada del contrato de arrendamiento.

- 10.1. Queda prohibido a la Arrendataria:
 - (i) Pagar la renta de arrendamiento fuera del plazo estipulado, ello sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 1945 del Código Civil.
 - (ii) Destinar la Unidad a cualquier otro fin que no sea el indicado en este contrato.
 - (iii) Subarrendar la Unidad o ceder en todo o en parte el contrato de arrendamiento. La infracción de esta prohibición hará a la Arrendataria

responsable de todos los perjuicios que de ellos puedan derivarse para la Arrendadora.

- (iv) Hacer mejoras o variaciones en la Unidad sin el consentimiento previo y por escrito de la Arrendadora.
- (v) Causar molestias a los vecinos, o introducir animales, materiales explosivos, inflamables o de mal olor en la Unidad.
- (vi) Incumplir cualquiera de las disposiciones y obligaciones del Reglamento de Copropiedad del Centro Comercial.

10.2. La infracción de las prohibiciones enumeradas precedentemente dará derecho a la Arrendadora para demandar el término ipso-facto del presente contrato, sin derecho a indemnización alguna para la Arrendataria.

Décimo Segundo: Solvencia.

La Arrendataria declara expresamente contar con los recursos económicos necesarios para pagar la renta de arrendamiento pactada y sus reajustes, y en general, para responder de cualquier tipo de daños en la Unidad, propiedades vecinas o colindantes, a la Arrendadora, o a terceros.

Décimo Tercero: Abandono de la Unidad.

- 13.1. En el evento que la Arrendataria abandonare la Unidad y dejare de cumplir con el pago de las rentas de arrendamiento por dos o más periodos mensuales consecutivos, faculta desde ya a la Arrendadora o a quien la represente en sus derechos, para ingresar a la Unidad, retirar las pertenencias que existan en su interior y depositarlas bajo inventario, en una bodega u otro lugar apropiado cuyo riesgo y costo será de cargo de la Arrendataria.
- 13.2. Este inventario deberá efectuarse en presencia de dos testigos y se protocolizará en los registros de un Notario Público. La presente cláusula es esencial para la suscripción del presente contrato y se establece con el propósito de impedir el perjuicio derivado de no poder volver a tomar posesión de la Unidad por el incumplimiento, abandono o imposibilidad de ubicar a la Arrendataria o a quienes la representen.

Décimo Cuarto: Mora o incumplimiento.

Se autoriza a la Arrendadora para que en caso de simple retardo, mora o incumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato, los datos de la Arrendataria y/o demás obligados al pago, puedan ser ingresados, procesados, tratados y comunicados a terceros sin

restricciones, por cualquier forma o medio, incluyendo expresamente la base de datos o sistema de información comercial SICOM (Sistema de Morosidades y Protestos de Dicom Equifax) o cualquier otro sistema análogo.

Décimo Quinto: Garantía y Aval y Codeudor Solidario.

- 15.1. A fin de garantizar la conservación de la Unidad y su restitución en el mismo estado en que se recibe, el pago de los perjuicios y deterioros que se causen en el mismo, sus servicios e instalaciones, y, en general, para responder del fiel cumplimiento de las estipulaciones de este contrato, la Arrendataria entrega en garantía de pago, en este acto, a la Arrendadora, la suma de **15,838 Unidades de Fomento**, en su equivalente en pesos moneda nacional a esta fecha. Dicha garantía tendrá la finalidad señalada y no podrá ser imputada al pago de la renta, ni aun tratándose del último mes de vigencia.

La Arrendadora deberá restituir la citada garantía al término del presente contrato, pudiendo hacer los descuentos relacionados con las sumas adeudadas por la Arrendataria a esa época por causa de los deterioros y perjuicios de cargo de la Arrendataria que se hayan ocasionado, como, asimismo, el valor de las cuentas pendientes de energía eléctrica, gas, agua, gastos comunes u otros que sean cargo de la Arrendataria. Si la garantía no alcanzare para cubrir los gastos antes mencionados, la Arrendataria se obliga a pagarlos dentro de los 10 días siguientes a la fecha en la cual se le formule por escrito dicha diferencia.

- 15.2. Por este instrumento, don Luis Wolfredo Alejandro Henríquez Henríquez, cédula de identidad número 10.797.008-8, domiciliado en Pasaje Manuel Rojas 0329, Fundo el Carmen, comuna y ciudad de Temuco, viene en constituirse personal e individualmente en fiador y codeudor solidario de todas y cada una de las obligaciones que tenga o que pueda tener la Arrendataria con la Arrendadora sin limitación de ninguna especie.

Décimo Sexto: Reglamento de Copropiedad.

- 16.1. La Arrendataria declara conocer y aceptar en todos sus términos el Reglamento de Copropiedad del Centro Comercial, que se encuentra inscrito en el Registro de Hipotecas y Gravámenes del Conservador de Bienes Raíces de Temuco bajo fojas 5223 F, número 3983, correspondiente al año 2018 y, asimismo, se compromete a aceptar todas las modificaciones que sean necesarias efectuar al Reglamento de Copropiedad del Centro Comercial.
- 16.2. Las Partes dejan constancia de que la Arrendataria deberá pagar directa y oportunamente los gastos comunes de la Unidad a la Arrendadora, toda vez que esta última será quien administrará el Centro Comercial.

Décimo Séptimo: Domicilio.

Para los efectos derivados de este contrato, las Partes fijan su domicilio en la ciudad de Temuco, sometiéndose a la competencia de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

Décimo Octavo: Ejemplares.

El presente contrato se firma en 2 ejemplares de idéntico tenor, quedando una copia en poder de cada una de las Partes.

Inmobiliaria Las Vegas SpA
p.p. Mario Antonio Álvarez Sabra
p.p. Álvaro Javier Sandoval Trombert

Odilvia del Carmen Vergara Córdoba

Luis Wolfredo Alejandro Henríquez
Henríquez
Fiador y Codeudor Solidario

Direcciones vigentes

Código Sucursal	Tipo Dirección	Dirección	A partir de
7603018	DOMICILIO	AV. LUIS DURAND #02187 Block #2 DEPTO. #209 LAS VEGAS CIUDAD TEMUCO COMUNA TEMUCO REGION DE LA ARAUCANIA	10-10-2019

CONSULTAR SITUACIÓN TRIBUTARIA DE TERCEROS

A través de esta opción, el SII proporciona información a los contribuyentes respecto de su situación tributaria, de manera que tomen conocimiento del estado en que se encuentran, al momento de realizar la consulta, y las situaciones que deben ser solucionadas. Junto con lo anterior, permite alertar a aquellas personas que efectúan operaciones con contribuyentes de comportamiento tributario irregular.

Nombre o Razón Social : ODILVIA DEL CARMEN VERGARA CORDOBA
RUT Contribuyente : 8728361-5

Fecha de realización de la consulta: 10-10-2019 16:27 hrs
Contribuyente presenta Inicio de Actividades: SI
Fecha de Inicio de Actividades: 15-12-2014
Contribuyente autorizado para declarar y pagar sus impuestos en moneda extranjera: NO
Contribuyente es EMPRESA DE MENOR TAMAÑO PRO-PYME: NO

Actividades Económicas vigentes:

Actividades	Código	Categoría	Afecta IVA
PELUQUERIA Y OTROS TRATAMIENTOS DE BELLEZA	960200	Segunda	No

Documentos Timbrados:

Documento	Año último timbraje
Boletas De Honorarios	2019
Boletas De Honorarios Electronicas	2019

Para informarse sobre un documento específico del contribuyente, dirijase a Consulta de documentos autorizados.

Observación: Recomendación General

Como recomendación general, siempre que se realicen transacciones comerciales con cualquier contribuyente, el SII aconseja verificar, en las opciones anteriores habilitadas, el timbraje del documento y que la actividad económica esté vigente en las bases de datos del Servicio. Además, se recomienda verificar que el domicilio y la actividad económica consignados en la factura o boleta que reciba, correspondan al vendedor o prestador del servicio ofrecido.

Para un mayor resguardo, se recomienda efectuar el pago con cheque nominativo o vale vista a favor del proveedor, anotando al reverso el RUT del emisor y número del documento recibido.

Si el contribuyente correspondiente al RUT consultado, no está de acuerdo o desconoce la situación informada en esta consulta, deberá concurrir a la unidad del SII correspondiente a su domicilio para aclarar o resolver su situación.

Esta consulta no constituye una certificación del comportamiento tributario del contribuyente. De esta manera, si para un RUT no aparecen observaciones, no significa que en una posterior auditoría no se detecten problemas.

[Consultar otro Contribuyente](#)