

DECRETO N° 1415 /

TEMUCO, 31 MAR 2026

**VISTOS**

1.- El Decreto Alcaldicio N° 5.168 de fecha 15 de diciembre del 2025, que aprueba y desagrega el presupuesto municipal para el año 2026.

2. El Decreto Alcaldicio N° 5.423 de fecha 24 de diciembre de 2025, que aprueba programa Desarrollo Deportivo.

3. El Decreto Alcaldicio N° 421 de fecha 30 de enero de 2026, que modifica el Decreto que aprueba programa Desarrollo Deportivo.

4.-El Decreto Alcaldicio N° 505 de fecha 05 de febrero 2026, que modifica al Programa Presupuestario de gastos de este Municipio.

5. Las facultades contenidas en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO**

1.- La necesidad de rectificar el numeral 6 y 7 del Decreto Alcaldicio N° 421 de fecha 30 de enero de 2026, que modifica el Decreto Alcaldicio N° 5.423 de fecha 24 de diciembre de 2025, que aprueba el programa Desarrollo Deportivo, con la finalidad de agregar función y aumentar el costo estimado en ítem recursos humanos del Decreto original.

**DECRETO**

1.- Rectifíquese el numeral 6 y 7 del Decreto Alcaldicio N° 421 de fecha 30 de enero del 2026 y Decreto , de acuerdo al siguiente detalle:

**El numeral N° 6 del Decreto**

**Donde dice:**

6.- El cronograma de actividades mensuales, para dar cumplimiento al programa, es la siguiente, de acuerdo a los periodos de tiempo que se indican:

Mes y fecha estimada de la actividad	Actividad y detalle de las tareas y funciones de ella.	Costo estimado de la actividad.
Enero a diciembre	Contratación a honorarios.	M\$115.264.-
Enero a diciembre	Materiales de oficina.	M\$1.000.-
<b>TOTAL</b>		<b>M\$116.264.-</b>

3274161



Debe decir:

6.- El cronograma de actividades mensuales, para dar cumplimiento al programa, es la siguiente, de acuerdo a los periodos de tiempo que se indican:

Mes y fecha estimada de la actividad	Actividad y detalle de las tareas y funciones de ella.	Costo estimado de la actividad.
Enero a diciembre	Contratación a honorarios.	M\$158.274.-
Enero a diciembre	Materiales de oficina.	M\$1.000.-
<b>TOTAL</b>		<b>M\$159.274.-</b>

El numeral N° 7 del Decreto

Donde dice:

7.- El costo estimado, de las actividades del Programa individualizado, es la siguiente, de acuerdo a las tareas y/o funciones que se indican, agrupados en los siguientes recursos, destinados a los objetivos que en cada caso se indican:

Recursos, para cada actividad definida	Bienes y servicios a adquirir	Costos estimados
	<b>Actividad 1: Atención y entrega de información a usuarios generando estrategias de comunicación y difusión de contenido.</b>	<b>M\$77.108.-</b>
<b>Recursos Humanos</b>  <b>Enero - diciembre</b>	<p><b>1 persona</b> Realizar notas informativas y/o boletines para difundir al menos 2 actividades deportivas y recreativas semanales a través de medios digitales, con el fin de captar y sumar usuarios a los medios sociales institucionales, además de promover e incentivar a la ciudadanía a la realización de actividad física.</p> <p>Realizar cobertura de al menos 2 actividades deportivas y recreativas semanales, manteniendo registro audiovisual (fotografía, video, audio), entregando un informe semanal al encargado del programa.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en las condiciones físicas y sociales de la comunidad.</p> <p><b>1 Persona</b> Realizar atención y entrega de información de al menos 100 usuarios mensuales Manteniendo comunicación activa a través de la plataforma web y redes Sociales, llevando registro diario de interacciones con los usuarios.</p> <p>Elaborar al menos 1 contenido semanal para redes sociales institucionales, con el fin de captar y sumar usuarios, además de promover e incentivar a la ciudadanía a la realización de actividad física.</p>	<p><b>M\$12.462.-</b></p> <p><b>M\$5.504.-</b></p>

	<p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p> <p><b>1 Persona:</b> Participar en la realización de al menos 2 actividades deportivas y recreativas mensuales, elaborando un informe al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Habilitar el lugar donde se desarrollan los eventos dirigidos a la comunidad para el correcto desarrollo, elaborando un informe de los materiales que se utilizarán en cada una de las actividades programadas.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p> <p><b>1 Persona</b> Entregar al menos 2 charlas técnicas semanales a deportistas y dirigentes deportivos para la gestión de proyectos y subvenciones, elaborando un acta de reunión semanal.</p> <p>Realizar al menos 1 reunión de trabajo mensual con instituciones para generar estrategias que permitan la realización de actividades deportivas, llevando registro en un acta de reunión.</p> <p>Realizar 1 calendarización semanal de actividades deportivas y recreativas a desarrollarse en la comuna.</p> <p>Realizar al menos 1 reunión mensual con el equipo de Deportes para informar las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p> <p><b>1 Persona</b> Realizar al menos 1 visita a terreno semanal, donde se ejecutarán los eventos deportivos recopilando información de asistencia, participación, opinión e impresión de los usuarios que permita evaluar el grado de satisfacción y el desarrollo del programa.</p> <p>Participar en la realización de al menos 10 actividades deportivas y recreativas mensuales, elaborando un informe mensual de actividades.</p> <p>Esto con la finalidad de mejorar las condiciones físicas y sociales de la comunidad.</p>	<p>M\$11.413.-</p> <p>M\$10.756.-</p> <p>M\$7.989.-</p>
--	--	---

	<p><b>1 persona</b> Realizar al menos 2 visitas a terreno mensuales donde se ejecutarán los eventos deportivos, monitoreando el desarrollo de la actividad, la entrega de los productos y servicios a la comunidad, elaborando un informe para el encargado del departamento.</p> <p>Participar de las gestiones necesarias para la obtención y entrega de productos y servicios a la comunidad, elaborando un informe para el encargado del departamento.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	<p>M\$13.613.-</p>
	<p><b>1 Persona:</b> Participar en la realización de al menos 3 actividades deportivas y recreativas mensuales, elaborando un informe al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Habilitar el lugar donde se desarrollan los eventos dirigidos a la comunidad para el correcto desarrollo, elaborando un informe de los materiales que se utilizarán en cada una de las actividades programadas.</p> <p>Realizar al menos 1 reunión mensual con el equipo de Deportes para informar las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	<p>M\$3.046.-</p>
	<p><b>1 Persona:</b> Realizar atención y entrega de información de actividades deportivas de al menos 50 usuarios mensuales de manera presencial, manteniendo comunicación activa, llevando registro diario de interacciones con los usuarios.</p> <p>Realizar 1 calendarización semanal de actividades deportivas y recreativas a desarrollarse en la comuna.</p> <p>Realizar al menos 1 reunión mensual con el equipo de Deportes para informar las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	<p>M\$12.325.-</p>

	<p><b>Actividad 2: Registrar, sistematizar y analizar la información del público objetivo y de las actividades deportivas desarrolladas.</b></p>	<p><b>M\$38.156.-</b></p>
<p><b>Recursos Humanos</b></p> <p><b>Enero - diciembre</b></p>	<p><b>1 persona:</b> Realizar recopilación de antecedentes de público objetivo y nuevas tendencias para fomentar y desarrollar eventos deportivos en conjunto con la ciudadanía de manera mensual llevando registro estadístico, entregando informe un mensual al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Realizar catastro y análisis sobre actividades deportivas programadas por macro sector, para mejorar y diversificar la oferta de eventos deportivos recreativos, para el desarrollo del ejercicio físico en las personas de la comuna, entregando un informe mensual al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Recopilar y sistematizar información de los servicios de forma mensual sobre el número de usuarios que participan y utilizan las instalaciones deportivas, entregando un informe mensual al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p> <p><b>1 persona</b> Realizar Recopilación de antecedentes de actividades destinadas a la comunidad, elaborando un informe para el encargado del Departamento de Deportes, con el fin de mejorar la calidad de las prestaciones deportivas y recreativas a los usuarios de la comuna.</p> <p>Elaborar un registro diario de los requerimientos de la comunidad para la entrega de respuestas de manera oportuna.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p> <p><b>01 persona</b></p> <p>Llevar registro mensual de los talleres que se desarrollan en las instalaciones donde se realizan las actividades deportivas y recreativas dirigidas a la comunidad.</p> <p>Realizar al menos 2 visitas semanales a terreno con el objetivo de monitorear el estado de las instalaciones deportivas donde se desarrollan talleres y eventos deportivos, asegurando el adecuado desarrollo de las actividades, y elaborando un informe mensual dirigido a la encargada del Departamento de Deportes, que</p>	<p><b>M\$16.547.-</b></p> <p><b>M\$5.753.-</b></p> <p><b>M\$15.856.-</b></p>

	<p>contemple las observaciones y propuestas de mejora correspondientes.</p> <p>Preparar material para 1 reunión mensual con el equipo del Departamento de Deportes para informar las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	
<b>Recursos Materiales</b>	Materiales de oficina.	M\$1.000.-
	<b>Total</b>	<b>M\$116.264.-</b>

**Debe decir:**

7.- El costo estimado, de las actividades del Programa individualizado; es la siguiente, de acuerdo a las tareas y/o funciones que se indican, agrupados en los siguientes recursos, destinados a los objetivos que en cada caso se indican:

<b>Recursos, para cada actividad definida</b>	<b>Bienes y servicios a adquirir</b>	<b>Costos estimados</b>
	<b>Actividad 1: Atención y entrega de información a usuarios generando estrategias de comunicación y difusión de contenido.</b>	<b>M\$113.365.-</b>
<b>Recursos Humanos</b>	<b>1 persona</b> Realizar notas informativas y/o boletines para difundir al menos 3 actividades deportivas y recreativas semanales a través de medios digitales, con el fin de captar y sumar usuarios a los medios sociales institucionales, además de promover e incentivar a la ciudadanía a la realización de actividad física.	<b>M\$13.662.-</b>
<b>Enero - abril</b>		
<b>Aumento de funciones y monto</b>		
<b>Mayo – diciembre</b>	Realizar cobertura de al menos 3 actividades deportivas y recreativas semanales, manteniendo registro audiovisual (fotografía, video, audio), entregando un informe semanal al encargado del programa.  Esto con el propósito de incidir en las condiciones físicas y sociales de la comunidad.	
	<b>1 Persona</b> Realizar atención y entrega de información de al menos 100 usuarios mensuales Manteniendo comunicación activa a través de la plataforma web y redes Sociales, llevando registro diario de interacciones con los usuarios.  Elaborar al menos 1 contenido semanal para redes sociales institucionales, con el fin de captar y sumar usuarios, además de promover e incentivar a la ciudadanía a la realización de actividad física.	<b>M\$8.267.-</b>

	<p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p> <p><b>1 Persona:</b> Participar en la realización de al menos 2 actividades deportivas y recreativas mensuales, elaborando un informe al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Habilitar el lugar donde se desarrollan los eventos dirigidos a la comunidad para el correcto desarrollo, elaborando un informe de los materiales que se utilizarán en cada una de las actividades programadas.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	<p>M\$12.413.-</p>
<p><b>Enero - junio</b></p> <p><b>Continuidad de contrato</b></p>	<p><b>1 Persona</b> Entregar al menos 2 charlas técnicas semanales a deportistas y dirigentes deportivos para la gestión de proyectos y subvenciones, elaborando un acta de reunión semanal.</p>	<p>M\$21.512.-</p>
<p><b>julio - diciembre</b></p>	<p>Realizar al menos 1 reunión de trabajo mensual con instituciones para generar estrategias que permitan la realización de actividades deportivas, llevando registro en un acta de reunión.</p> <p>Realizar 1 calendarización semanal de actividades deportivas y recreativas a desarrollarse en la comuna.</p> <p>Realizar al menos 1 reunión mensual con el equipo de Deportes para informar las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p> <p><b>1 Persona</b> Realizar al menos 1 visita a terreno semanal, donde se ejecutarán los eventos deportivos recopilando información de asistencia, participación, opinión e impresión de los usuarios que permita evaluar el grado de satisfacción y el desarrollo del programa.</p> <p>Participar en la realización de al menos 10 actividades deportivas y recreativas mensuales, elaborando un informe mensual de actividades.</p> <p>Esto con la finalidad de mejorar las condiciones físicas y sociales de la comunidad.</p>	<p>M\$8.989.-</p>

	<p><b>1 persona</b> Realizar al menos 2 visitas a terreno mensuales donde se ejecutarán los eventos deportivos, monitoreando el desarrollo de la actividad, la entrega de los productos y servicios a la comunidad, elaborando un informe para el encargado del departamento.</p> <p>Participar de las gestiones necesarias para la obtención y entrega de productos y servicios a la comunidad, elaborando un informe para el encargado del departamento.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	<p>M\$13.613.-</p>
<p><b>Enero - marzo</b></p> <p><b>Continuidad de contrato</b></p>	<p><b>1 Persona:</b> Participar en la realización de al menos 3 actividades deportivas y recreativas mensuales, elaborando un informe al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Habilitar el lugar donde se desarrollan los eventos dirigidos a la comunidad para el correcto desarrollo, elaborando un informe de los materiales que se utilizarán en cada una de las actividades programadas.</p> <p>Realizar al menos 1 reunión mensual con el equipo de Deportes para informar las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	<p>M\$12.184.-</p>
<p><b>Abril - diciembre</b></p>	<p><b>1 Persona:</b> Realizar atención y entrega de información de actividades deportivas de al menos 50 usuarios mensuales de manera presencial, manteniendo comunicación activa, llevando registro diario de interacciones con los usuarios.</p> <p>Realizar 1 calendarización semanal de actividades deportivas y recreativas a desarrollarse en la comuna.</p> <p>Realizar al menos 1 reunión mensual con el equipo de Deportes para informar las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	<p>M\$12.325.-</p>

<p><b>Mayo - diciembre</b></p>	<p><b>1 Persona</b>  Realizar al menos 2 charlas técnicas semanales a deportistas y dirigentes deportivos de la disciplina de contacto para la gestión de proyectos y subvenciones, elaborando un acta de reunión semanal.</p> <p>Realizar al menos 1 reunión de trabajo mensual con instituciones para generar estrategias que permitan la realización de actividades deportivas en disciplinas de contacto, llevando registro en un acta de reunión.</p> <p>Realizar 1 calendarización semanal de actividades deportivas y recreativas a desarrollarse en la comuna para disciplinas de contacto.</p> <p>Realizar al menos 1 reunión mensual con el equipo de Deportes para informar las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	<p><b>M\$10.400.-</b></p>
	<p><b>Actividad 2: Registrar, sistematizar y analizar la información del público objetivo y de las actividades deportivas desarrolladas.</b></p>	<p><b>M\$44.909.-</b></p>
<p><b>Recursos Humanos</b></p> <p><b>Enero - diciembre</b></p>	<p><b>1 persona:</b>  Realizar recopilación de antecedentes de público objetivo y nuevas tendencias para fomentar y desarrollar eventos deportivos en conjunto con la ciudadanía de manera mensual llevando registro estadístico, entregando informe un mensual al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Realizar catastro y análisis sobre actividades deportivas programadas por macro sector, para mejorar y diversificar la oferta de eventos deportivos recreativos, para el desarrollo del ejercicio físico en las personas de la comuna, entregando un informe mensual al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Recopilar y sistematizar información de los servicios de forma mensual sobre el número de usuarios que participan y utilizan las instalaciones deportivas, entregando un informe mensual al encargado del Departamento de Deportes.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	<p><b>M\$16.547.-</b></p>
<p><b>Enero – Junio</b></p> <p><b>Continuidad de contrato</b></p> <p><b>Julio - diciembre</b></p>	<p><b>1 persona</b>  Realizar Recopilación de antecedentes de actividades destinadas a la comunidad, elaborando un informe para el encargado del Departamento de Deportes, con el fin de mejorar la calidad de las prestaciones</p>	<p><b>M\$12.506.-</b></p>

	<p>deportivas y recreativas a los usuarios de la comuna.</p> <p>Elaborar un registro diario de los requerimientos de la comunidad para la entrega de respuestas de manera oportuna.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p> <p><b>01 persona</b></p> <p>Llevar registro mensual de los talleres que se desarrollan en las instalaciones donde se realizan las actividades deportivas y recreativas dirigidas a la comunidad.</p> <p>Realizar al menos 2 visitas semanales a terreno con el objetivo de monitorear el estado de las instalaciones deportivas donde se desarrollan talleres y eventos deportivos, asegurando el adecuado desarrollo de las actividades, y elaborando un informe mensual dirigido a la encargada del Departamento de Deportes, que contemple las observaciones y propuestas de mejora correspondientes.</p> <p>Preparar material para 1 reunión mensual con el equipo del Departamento de Deportes para informar las acciones que se llevan a cabo, elaborando un acta de reunión.</p> <p>Esto con el propósito de incidir en la realización de actividad física y propiciar la interacción social de la comunidad.</p>	M\$15.856.-
<b>Recursos Materiales</b>	Materiales de oficina.	M\$1.000.-
	<b>Total</b>	<b>M\$159.274.-</b>

2.- Manténgase todo lo demás sin modificaciones en el Decreto Alcaldicio N° 421 de fecha 30 de enero del 2026, anteriormente citado.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

JUAN ARANEDA NAVARRO  
SECRETARIO MUNICIPAL

MTM/JBE/MBZ/JCL/EG/env

Distribución:

- Dirección de Presupuesto, Licitaciones y Control de Gestión
- Dirección de Asesoría Jurídica.
- Dirección de Control.
- Dirección Desarrollo Comunitario
- Departamento de Deportes
- Oficina de Partes.



ROBERTO NEIRA ABURTO  
ALCALDE

