

DECRETO: 1280 /

TEMUCO, 23 MAR 2026

VISTOS:

1. El Decreto Alcaldicio N°5168 de fecha 15 de diciembre de 2025, que aprueba y desagrega el presupuesto municipal para el año 2025.

2. El Decreto Alcaldicio N°842 del 24 de febrero de 2026 que aprueba la realización de actividades de participación ciudadana en 2026, en el marco de la Mesa Transversal de Participación.

3. La Ley N°19886 sobre compras públicas y su reglamento.

4. Las facultades que confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO:

1. La necesidad de desarrollar actividades de: formación ciudadana; capacitación en temas de liderazgo y fortalecimiento social y comunitario; y la co-construcción de planes y proyectos locales.

DECRETO:

1. Iníciase la ejecución de las siguientes actividades en el marco de acciones contempladas en la Mesa Transversal de Participación Ciudadana:

Actividad N°1:

Nombre de la actividad	Capacitación de fortalecimiento organizacional Unión de Comités de Seguridad
A quiénes va dirigido	Dirigentes y dirigentas pertenecientes a la Unión Comunal de seguridad pública
Objetivo general de la actividad	Fortalecer las capacidades organizacionales, de liderazgo y gestión interna, y la articulación con la institucionalidad pública y de fuerzas de orden público
Fecha de la actividad	Marzo- abril de 2026



Cobertura estimada	100 dirigentes y dirigentas de Comités de Seguridad de la comuna de Temuco
Modalidad	Presencial. Se desarrollará una (1) jornada de capacitación que combinará exposición de contenidos con metodologías participativas, tales como dinámicas de grupo para el análisis de redes territoriales
Gasto programado	\$ 450.000 (cuatrocientos cincuenta mil pesos). Ítem 22.08.999.009 Servicios Generales: Coffe break
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

Actividad N°2

Nombre de la actividad	Capacitación en fortalecimiento del liderazgo organizacional para dirigentes comunitarios en materias de seguridad pública y prevención del delito
A quiénes va dirigido	Dirigentes y dirigentas de Comités de Seguridad de la comuna de Temuco
Objetivo general de la actividad	Fortalecer las capacidades de liderazgo, gestión organizacional y acción comunitaria de los Comités de Seguridad, mediante la entrega de herramientas prácticas orientadas a la coordinación vecinal, la prevención del delito y la articulación efectiva con la institucionalidad pública.
Fecha de la actividad	Marzo- julio de 2026
Cobertura estimada	90 dirigentes y dirigentas de Comités de Seguridad de la comuna de Temuco
Modalidad	Presencial. Se desarrollarán tres (3) jornadas de capacitación en distintos macrosectores de la comuna, con una participación estimada de 30 dirigentes por jornada. La metodología combinará exposiciones temáticas con enfoques participativos, incluyendo intercambio de experiencias, análisis de casos y trabajo colaborativo entre las y los asistentes.
Gasto programado	\$405.000 (cuatrocientos cinco mil pesos), con cargo al Ítem 22.08.999.009 "Servicios Generales", destinado a servicio de coffee break para las jornadas.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

Actividad N°3

Nombre de la actividad	Diálogos participativos con padres y apoderados de la Unidad de Atención a la Infancia
A quiénes va dirigido	Padres y Apoderados de la Red de Jardines Infantiles
Objetivo general de la actividad	Promover la valoración de la educación inicial como un factor clave para el desarrollo integral de niñas y niños, fortaleciendo el rol de las familias como agentes activos en los procesos educativos y comunitarios.
Fecha de la actividad	Marzo- Julio de 2026
Cobertura estimada	120 padres y apoderados
Modalidad	Presencial. Se desarrollará una (1) jornada de capacitación que combinará exposición de contenidos con metodologías participativas, tales como: encuentros participativos y cartografías
Gasto programado	\$540.000 (quinientos cuarenta mil pesos), con cargo al Ítem 22.08.999.009 "Servicios Generales", destinado a servicio de coffee break para las jornadas.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

Actividad N° 4

Nombre de la actividad	Diálogos participativos sobre política de convivencia en salud mental y reglamento interno funcionarias de Jardines Infantiles VTF
A quiénes va dirigido	Funcionarias de Jardines Infantiles
Objetivo general de la actividad	Identificar factores de riesgo psicosocial que afectan la salud mental de las funcionarias, promoviendo el desarrollo de habilidades socioemocionales, estrategias de regulación emocional y prácticas de sana convivencia, que contribuyan a la construcción de entornos laborales saludables y al fortalecimiento del reglamento interno
Fecha de la actividad	Marzo- Julio de 2026
Cobertura estimada	60 personas
Modalidad	Presencial. Se desarrollarán al menos tres (3), de 20 personas cada uno. Serán talleres participativos en distintos jardines infantiles, combinando exposiciones breves con metodologías activas, tales



	como dinámicas grupales, análisis de casos, espacios de diálogo reflexivo y construcción colectiva de acuerdos de convivencia.
Gasto programado	\$270.000 (doscientos setenta mil pesos), con cargo al Ítem 22.08.999.009 "Servicios Generales", destinado a servicio de coffee break para las jornadas.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

Actividad N° 5

Nombre de la actividad	Capacitación sobre Ley sobre expendios y consumo de bebidas de alcohólicas N° 19.925 y ordenanza Municipal
A quiénes va dirigido	Dirigentes de organizaciones territoriales de Temuco
Objetivo general de la actividad	Fortalecer los conocimientos de dirigentes sociales respecto de la Ley N° 19.925 y la ordenanza municipal vigente, promoviendo la comprensión de sus alcances, obligaciones y mecanismos de fiscalización, así como el desarrollo de capacidades para la detección y canalización de denuncias frente a incumplimientos en los territorios.
Fecha de la actividad	Marzo- Julio de 2026
Cobertura estimada	30 personas
Modalidad	Presencial. Se desarrollará una (1) jornada de capacitación que combinará exposición de contenidos con metodologías participativas en modalidad Taller Participativo
Gasto programado	\$135.000 (ciento treinta y cinco mil pesos), con cargo al Ítem 22.08.999.009 "Servicios Generales", destinado a servicio de coffee break para la jornada.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

Actividad N° 6

Nombre de la actividad	Capacitaciones sobre Ordenanza Municipal y Ley de alcoholes dirigidas a promotores comunitarios de seguridad pública
A quiénes va dirigido	Gestores Comunitarios Municipales con vinculación territorial
Objetivo general de la actividad	Fortalecer las competencias de los gestores comunitarios de la red municipal en relación con la Ley N° 19.925 y la ordenanza municipal vigente, promoviendo la comprensión de sus alcances, atribuciones y mecanismos de fiscalización, así como el desarrollo de capacidades para orientar, canalizar y acompañar denuncias frente a incumplimientos detectados en los territorios.
Fecha de la actividad	Marzo- Julio de 2026
Cobertura estimada	30 personas
Modalidad	Presencial. Se desarrollará una (1) jornada de capacitación que combinará exposición de contenidos con metodologías participativas en modalidad Taller Participativo
Gasto programado	\$135.000 (ciento treinta y cinco mil pesos), con cargo al ítem 22.08.999.009 "Servicios Generales", destinado a servicio de coffee break.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

Actividad N° 7

Nombre de la actividad	Taller de formación de nuevos líderes en salud comunitaria con enfoque de género, participación social y territorio
A quiénes va dirigido	Dirigentes Sociales del ámbito de salud primaria.
Objetivo general de la actividad	Capacitar a nuevos dirigentes y dirigentes del ámbito de la salud comunitaria en enfoque de género e interculturalidad
Fecha de la actividad	Marzo- Julio de 2026
Cobertura estimada	150 personas



Modalidad	Presencial. Se desarrollarán tres (3) jornadas de capacitación en 3 distintos dispositivos de salud de los macrosectores. Las jornadas de capacitación combinarán exposición de contenidos con metodologías participativas en modalidad Taller Participativo.
Gasto programado	\$ 675.000 (seiscientos setenta y cinco mil pesos). Ítem 22.08.999.009, Servicios Generales: Coffe break
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

Actividad N° 8

Nombre de la actividad	Jornadas de participación ciudadana del Plan Estratégico de Personas Mayores de Temuco, (2027–2031)
A quiénes va dirigido	Personas mayores, dirigentes y dirigentas sociales, y ciudadanía en general de la comuna de Temuco
Objetivo general de la actividad	Desarrollar un proceso de participación ciudadana orientado a recoger percepciones, necesidades y propuestas de las personas mayores, como insumo para el diagnóstico y la formulación del Plan de Envejecimiento Activo de la comuna de Temuco 2027–2031.
Fecha de la actividad	Marzo- Julio de 2026
Cobertura estimada	720 personas
Modalidad	Presencial. Se desarrollaran un conjunto de doce (12) talleres participativos en los distintos macrosectores tanto urbanos como rurales de la comuna. La metodología considerará exposiciones breves, trabajo grupal, levantamiento de información mediante dinámicas participativas y espacios de diálogo, orientados a la construcción colectiva de propuestas.
Gasto programado	\$3.240.000 (tres millones doscientos cuarenta mil pesos), con cargo al Ítem 22.08.999.009 "Servicios Generales", destinado a servicio de coffee break para las 12 jornadas.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

Actividad N° 9

Nombre de la actividad	Seminario comunal de fortalecimiento organizacional para dirigentes de personas mayores, con enfoque en envejecimiento activo e inclusivo
A quiénes va dirigido	Dirigentes y dirigentas de organizaciones de personas mayores de la comuna de Temuco
Objetivo general de la actividad	Fortalecer las capacidades de liderazgo, gestión organizacional y reflexión crítica de dirigentes de personas mayores, mediante la actualización de conocimientos en materias de vejez y envejecimiento, con énfasis en el enfoque de envejecimiento activo y saludable.
Fecha de la actividad	Marzo- Julio de 2026
Cobertura estimada	80 personas
Modalidad	Presencial. Se desarrollará una (1) jornada de capacitación modalidad seminario
Gasto programado	\$360.000 (trescientos sesenta mil pesos), con cargo al ítem 22.08.999.009 "Servicios Generales", destinado a servicio de coffee break para la jornada.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

Actividad N° 10

Nombre de la actividad	Jornada de cierre sobre modelos de gobernanza ambiental y gestión de zoonosis, en el marco de la tenencia responsable de mascotas y animales de compañía
A quiénes va dirigido	Dirigentes Sociales promotores de la tenencia responsable de mascotas y animales de compañía
Objetivo general de la actividad	Analizar y visibilizar los principales desafíos en la implementación de la Ley N° 21.020 sobre tenencia responsable de mascotas y animales de compañía, a nivel nacional y regional, promoviendo el intercambio de experiencias y el fortalecimiento de la gobernanza local en materia de bienestar animal y salud pública.
Fecha de la actividad	Marzo- Julio de 2026
Cobertura estimada	50 personas

Modalidad	Presencial. Se desarrollará una (1) jornada de capacitación modalidad seminario
Gasto programado	\$225.000 (doscientos veinticinco mil pesos), con cargo al ítem 22.08.999.009 "Servicios Generales", destinado a servicio de coffee break para la jornada.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico, lista de asistencia

2. Impútese los gastos originados por el presente Decreto por un monto máximo de \$6.435.000 (seis millones cuatrocientos treinta y cinco mil pesos) al centro de costo 111002 (Participación Ciudadana), cuenta contable 22.08.999.009. Otros Servicios Generales.

3. Las adquisiciones que se realicen para la aplicación del presente Decreto Alcaldicio deberán realizarse de acuerdo al procedimiento de la Ley de Compras Públicas N°19.886 y su Reglamento.

4. Designese como ejecutor responsable de la supervisión al Sr. Camilo Aedo Vallejos, profesional a contrata grado 7, encargado del Departamento de Audiencias y Participación Ciudadana, quien velará por el fiel cumplimiento de las exigencias presentes durante el desarrollo de las actividades contempladas.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



ALAN ARANEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL



ALBERTO NEIRA ABURTO
ALCALDE



DIRECTOR
CONTROL INTERNO



Municipalidad Temuco
Vº Bº
D. Asesoría Jurídica

JMA/CAV/iag
Distribución:

- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección de Control
- Departamento de Gestión de Abastecimiento
- Gabinete
- Comunicaciones y Relaciones Públicas
- Audiencias y Participación Ciudadana
- Oficina de Partes