



DECRETO N°

1186

TEMUCO,

18 MAR 2026

VISTOS:

1. El Contrato de fecha 02/03/2026 de Prestación de Servicios a Honorarios, suscrito entre la Municipalidad de Temuco y el Sr. (a). **MARCOS JAVIER PACHECO GALLEGOS** El Decreto Alcaldicio N° 5168 de fecha 15.12.2025, que aprueba y desagrega el presupuesto de ingresos y gastos del Municipio para el año 2026.

2. El Decreto Alcaldicio N° 962 de fecha 06/03/2026, que aprueba el Proyecto de Actividades denominado **Acompañamiento Familiar Integral 2026** del Programa para el año 2026.-

3. El Decreto N° 854 de fecha 29 de septiembre de 2004 y sus modificaciones posteriores, del Ministerio de Hacienda, en el cual se estipula la imputación presupuestaria en los Contratos de Servicio en Programas Comunitarios.

4. Las facultades contenidas en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO:

1. Que, a partir del dictamen N° E173171, emitido por la Contraloría General de la Republica, debe entenderse que únicamente, la contratación de personas que, por la naturaleza especializada u ocasional de los servicios que pueden desarrollar de forma independiente, se vinculan con la Administración mediante este tipo de contratación. norma a su vez interpretada por la Ley N° 21.526

2. Que, la prestación de servicios comunitarios, *comprenden la **contratación de personas naturales sobre la base de honorarios** para la prestación de servicios ocasionales o transitorios, ajenos a la gestión administrativa interna de las respectivas municipalidades, que estén directamente asociados al desarrollo de programas en beneficio de la comunidad, en materias de carácter social, cultural, deportivo, de rehabilitación o para enfrentar situaciones de emergencia, con cargo al subtítulo 21, ítem 04, asignación 004, del decreto N°854, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que Determina Clasificaciones Presupuestarias".*

3. Que, el dictamen N° E173171/2022, establece claramente las excepciones para la contratación a honorarios, siendo una de ellas; **"Prestaciones de servicios en programas comunitarios"**.

4. Que, el dictamen N° E296951/2023, aclara los efectos del dictamen referido en el considerando anterior, reitera que los municipios podrán contratar servidores a honorarios para realizar funciones en los programas comunitarios entre otros.

5. Que, Las personas contratadas a honorarios se regirán por las reglas que establezca el respectivo contrato.

6. La Solicitud de Contratación enviada de la Dirección de **Dirección de Desarrollo Comunitario.**, basada en el cumplimiento del perfil profesional, por los antecedentes adjuntos exigidos por el programa, y los requerimientos específicos de este.

**DECRETO:**

1. Apruébese el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios de fecha **02/03/2026**, suscritos entre la Municipalidad de Temuco y la persona que a continuación se señala:

|   |                      |   |                    |                   |                     |
|---|----------------------|---|--------------------|-------------------|---------------------|
| <b>NOMBRE</b>   |                      | MARCOS JAVIER PACHECO GALLEGOS                                |                    |                   |                     |
| <b>C. IDENTIDAD</b>   |                      | [REDACTED]  |                    |                   |                     |
| <b>DIRECCION PARTICULAR</b>   |                      |   |                    |                   |                     |
| <b>PROFESIÓN O NIVEL EDUCACIONAL</b>  |                      |   |                    |                   |                     |
| <b>CASA DE ESTUDIOS</b>   |                      | CERTIFICADO EMITIDO POR EL DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO |                    |                   |                     |
| <b>PERIODO</b>  |                      | <b>INICIO</b>   | 02/01/2026         | <b>TERMINO</b>    | 31/12/2026          |
| <b>FUNCIONES ESPECIFICAS</b>  |                      |   |                    |                   |                     |
| 1.- RESPONSABLE DE DESARROLLAR EL ACOMPAÑAMIENTO DIRECTO A LAS FAMILIAS, INCLUYENDO LA ETAPA DE INGRESO DEL ACOMPAÑAMIENTO A LA TRAYECTORIA EJE, ASÍ COMO LOS ACOMPAÑAMIENTOS PSICOSOCIAL Y SOCIOLABORAL DE MANERA PRESENCIAL EN DOMICILIO DE LA FAMILIA, A TRAVÉS DE SESIONES FAMILIARES E INDIVIDUALES, POR LO CUAL DEBERÁ REALIZAR LA INVITACIÓN AL MENOS A 2 FAMILIAS SELECCIONADAS PARA LA PARTICIPACIÓN DEL PROGRAMA ENTRE LOS MESES DE MARZO A DICIEMBRE. EN CASO DE QUE LA FAMILIA ACEPTA LA INVITACIÓN, EL PROFESIONAL REALIZA EL DIAGNÓSTICO. |                      |   |                    |                   |                     |
| 2.- REALIZAR AL MENOS 30 SESIONES MENSUALES SEGÚN CORRESPONDA A FAMILIAS ASIGNADAS, A TRAVÉS DE VISITAS DOMICILIARIAS Y/O TALLERES SOCIO COMUNITARIOS, CON EL PROPÓSITO DE MEJORAR SUS CONDICIONES SOCIALES (DE ACUERDO A CONVENIO VIGENTE 2026 - ANEXO Nº1).   |                      |   |                    |                   |                     |
| 3.- REALIZAR EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN (5 DÍAS HÁBILES PARTIR DEL DESARROLLO DE LAS SESIONES O ACCIONES CON LAS FAMILIAS) DE LA INTERVENCIÓN EN LA PLATAFORMA DE REGISTRO PROVISTO POR EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA.  |                      |   |                    |                   |                     |
| 4.- ASISTIR Y PARTICIPAR DE AL MENOS 1 INSTANCIA DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y COORDINACIÓN A QUE SEA CONVOCADO POR LA UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR, EL FOSIS Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL, EN TEMAS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS.  |                      |   |                    |                   |                     |
| 5.- EL/LA AFI TIENE LA RESPONSABILIDAD DE MANTENER ACTUALIZADA LA COMPOSICIÓN FAMILIAR EN EL SISTEMA. EN CASO DE NACIMIENTO O LLEGADA DE UN NUEVO INTEGRANTE MENOR DE 6 AÑOS, DEBE REGISTRAR SUS DATOS PARA PODER REALIZAR LAS ACREDITACIONES CORRESPONDIENTES EN EL FUTURO. (NORMA TÉCNICA 2025).  |                      |   |                    |                   |                     |
| <b>HONORARIO MENSUAL</b>  | <b>VALOR MENSUAL</b> |   | <b>MONTO TOTAL</b> |                   | <b>\$15.333.600</b> |
| ENERO   | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| FEBRERO   | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| MARZO   | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| ABRIL   | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| MAYO  | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| JUNIO   | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| JULIO   | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| AGOSTO  | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| SEPTIEMBRE  | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| OCTUBRE   | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| NOVIEMBRE   | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| DICIEMBRE   | \$1.277.800          |   |                    |                   |                     |
| <b>IMPUTACION</b>   | EXTRAPRESUPUESTARIOS |   | <b>C.C</b>         | 214.05.06.002.004 |                     |

2. Los gastos que se originen por la aplicación del presente Decreto, cuyo monto total asciende a la suma de \$15.333.600.- Quince millones trescientos treinta y tres mil seiscientos pesos. deberán ser imputados a la cuenta 214.05.06.002.004 para el año 2026.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



JUAN ARANEDA NAVARRO  
SECRETARIO MUNICIPAL

*[Handwritten signature]*  
D. Gestión de Personas

c.c, D. Gestión de Personas  
Depto. De Personal



ROBERTO NEIRA ABURTO  
ALCALDE

