

DECRETO N° 631 /

TEMUCO, 10 FEB. 2026

**VISTOS**

1. El Decreto Alcaldicio N° 5168 de fecha 15 de diciembre del 2025, que aprueba y desagrega el presupuesto municipal para el año 2026.

2. El Decreto Alcaldicio N°112 de fecha 13 de enero de 2026, que Aprueba la ejecución del Programa Feria Pinto año 2026.

3. El Decreto Alcaldicio N° 431 de fecha 30 de enero de 2016, que aprueba rectificación ejecución del Programa Feria Pinto año 2026.

4. La ley N° 19.886, sobre compras públicas y su reglamento.

5. Las facultades contenidas en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO**

1. La necesidad de realizar reuniones mensuales de trabajo con los sindicatos de la Feria Pinto, con la finalidad de escuchar las necesidades y coordinar acciones en beneficio de los asignatarios de los Bandejes 1, 2, 3 y 7 de la Feria Pinto y residentes del sector.

**DECRETO**

1. Iníciase la ejecución de la siguiente actividad del Programa Feria Pinto, la cual se detalla a continuación:

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD           | REUNIONES MENSUALES DE TRABAJO USUARIOS PROGRAMA FERIA PINTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A quienes va dirigido            | Usuarios del Programa Feria Pinto, correspondientes a los Bandejes 1, 2, 3 y 7 de la Feria Pinto y residentes del sector.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Objetivo general de la actividad | Reuniones mensuales de trabajo con locatarios de la Feria Pinto y residentes del sector, con la finalidad de escuchar sus necesidades, prevenir situaciones de emergencia y apoyar acciones de desarrollos turísticos y culturales, rescatando las tradiciones y costumbres típicas del Sector Feria Pinto. Logrando así la realización de actividades productivas destinadas a mejorar su condición social de vulnerabilidad. |
| Fecha de la actividad            | Durante los meses de marzo a diciembre de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Cobertura estimada               | 300 usuarios aproximadamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

3261249

|                           |                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gasto Programado          | \$626.000.- (Seiscientos veintiséis mil pesos) Centro de Costos 12.11.01 cuenta 22.01.001.002 Alimentos Actividades Municipales (café, endulzante, galletas, entre otros) |
| Evidencia de la Actividad | Registro fotográfico, factura, orden de compra.                                                                                                                           |

2. Impútese los gastos originados por el presente decreto, de la siguiente forma, \$626.000.- (Seiscientos veintiséis mil pesos) al Centro de Costos 12.11.01 cuenta contable 22.01.001.002, Alimentos Actividades Municipales.

3. Las adquisiciones que se realicen para la aplicación del presente Decreto Alcaldicio, deberán realizarse de acuerdo al procedimiento de la Ley de Compras Públicas N° 19.886 y su Reglamento.

#### MINUTA DE LA ACTIVIDAD

| REUNIONES MENSUALES DE TRABAJO USUARIOS PROGRAMA FERIA PINTO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HORA                                                         | DESARROLLO ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 15.00                                                        | Recepción de Usuarios, registro de asistencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 15.15                                                        | Inicio reunión lectura acta anterior.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 15:30                                                        | Desarrollo de reunión, administración y los dirigentes interactúan sobre los casos más relevantes de la Feria Pinto, con la finalidad de escuchar sus necesidades, prevenir situaciones de emergencia y apoyar acciones de desarrollos turísticos y culturales, rescatando las tradiciones y costumbres típicas del Sector Feria Pinto. Logrando así la realización de actividades productivas destinadas a mejorar su condición social de vulnerabilidad. |
| 17.00                                                        | Servicio de Coffe Break                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 18.00                                                        | Cierre actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

4. Designese como ejecutor responsable de la supervisión, al funcionario Sr. Pedro Toledo Escobar, personal de contrata, grado 12 administrativo, Administrador de la Feria Pinto, quien velará por el fiel cumplimiento de las exigencias presentes durante el desarrollo de la actividad.

#### **ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**JAMÉ GARCÍA SILVA**  
**SECRETARIO (S) MUNICIPAL**

VMR(S)/MCZ/JCL/RPM/yge

#### Distribución:

- Dirección de Asesoría Jurídica.
- Dirección de Control.
- Dideco
- Oficina de Partes



**ROBERTO NEIRA ABURTO**  
**ALCALDE**

