

**VISTOS:**

- 1.- El Plan de Desarrollo Comunal, para el año 2026, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 5182 del 16 de diciembre de 2025.
- 2.- El Presupuesto de Gastos del municipio, para el año 2026, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 5168 del 15 de diciembre 2025.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.- Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDOS:**

- 1.- Que, el artículo 30 de la ley N° 18.695, establece, que corresponde a la Unidad de Administración Municipal, entre otros aspectos, hacer el seguimiento al Plan Anual de Acción Municipal.
- 2.- Que, el artículo 21 de la ley N° 18.695, establece, que corresponde a la Secretaria Comunal de Planificación Comunal, entre otros aspectos, la formulación de la estrategia municipal, como asimismo de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo de la comuna; como así mismo, evaluar el cumplimiento de los planes, programas, proyectos, inversiones y el presupuesto municipal.
- 3.- Que, el artículo 29 de la ley N° 18.695, establece, que corresponde a la Unidad de Control, entre otros aspectos, emitir trimestralmente, un informe acerca del estado de avance del ejercicio programático presupuestario.
- 4.- Que, el artículo 4º, de la ley 18.895, Orgánica Constitucional de Municipalidades señala que las municipalidades, en el ámbito de su territorio, podrán desarrollar, directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con la educación; la cultura; la salud pública; la protección del medio ambiente; la asistencia social y jurídica; la capacitación; la promoción del empleo; el fomento productivo; el turismo; el deporte; la recreación; la urbanización; la vialidad urbana y rural; la construcción de viviendas sociales e infraestructuras sanitarias; el transporte y tránsito públicos; la prevención de riesgos; la prestación de auxilio en situaciones de emergencia o catástrofes; el apoyo y el fomento de medidas de prevención en materia de Seguridad ciudadana; la promoción de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres; el desarrollo de actividades de interés común en el ámbito local.
- 5.- Que, estas funciones, por su naturaleza no forman parte de las funciones privativas, de tal forma que estas podrán desarrollarse en la medida que exista necesidades de este aspecto y que los presupuestos así lo permitan de tal forma que no tiene el carácter de permanentes.
- 6.- Que, el artículo 4 de la Ley N° 18.883 de 1989, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales señala, que podrán contratarse sobre la base de honorarios a profesionales y técnicos de educación superior o expertos en determinadas materias, cuando deban realizarse labores accidentales y que no sean las habituales de la Municipalidad; mediante decreto del alcalde. Además, se podrá contratar sobre la base de honorarios, la prestación de servicios para cometidos específicos, conforme a las normas generales. Las personas contratadas a honorarios se registrarán por las reglas que establezca el respectivo contrato.
- 7.- Que, el artículo 82, de la ley N° 18.695, indica que se someterá a consideración del concejo las orientaciones globales del municipio, el presupuesto municipal y el programa anual, con sus metas y líneas de acción.
- 8.- Que, el artículo 65 de la ley N° 18.695, expresa que el presupuesto deberá reflejar las estrategias, políticas, planes, programas y metas.

9.- Que, el Decreto Supremo N° 854 del 29.12.2004 del Ministerio de Hacienda y sus modificaciones posteriores, que aprueba el clasificador de gastos presupuestarios, señala que el ítem 21.04.004 Prestación de Servicios en Programas Comunitarios, comprende la contratación de personas naturales sobre la base de honorarios para la prestación de servicios ocasionales y/o transitorios, ajenos a la gestión administrativa interna de las respectivas municipalidades, que estén directamente asociados al desarrollo de programas en beneficio de la comunidad, en materias de carácter social, cultural, de rehabilitación o para enfrentar situaciones de emergencia.

10.- Que, en sesión de fecha 02.12.2025 el Concejo Municipal, aprobó el Presupuesto Municipal para el Año 2026, el cual está contenido en el Decreto Alcaldicio N° 5168 del 15 de diciembre de 2025 y que contiene, entre otros, los siguientes programas de beneficio de la comunidad, correspondientes a Programas de Servicios a la Comunidad; Programas Sociales; Programas Recreativos; Programas Culturales, por los montos que se indican:

**14 11 01 VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA \$224.966.000.-**

11.- Que, es necesario establecer, formalmente, los alcances de cada uno de los programas y actividades de beneficio de la comunidad, en cuanto a objetivos, generales, objetivos específicos, metas, líneas de acción, estrategias, políticas, gastos, cronogramas de actividades, población beneficiada, recursos humanos, materiales, financieros, tecnológicos, entre otros aspectos.

**DECRETO:**

**1.- Apruébese el siguiente Programa de beneficio de la comunidad, cuyo costo inicial presupuestado para el año 2026, alcanza a la suma que se indica:**

**VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA \$224.966.000.-**

**2.- El objetivo general del programa es el siguiente:**

Contribuir a satisfacer las necesidades de familias que se encuentran en situación de vulnerabilidad habitacional, a través de la orientación, habilitación y postulación a los distintos programas del Minvu, difusión de la política habitacional a las organizaciones sociales, acompañamiento técnico y social a familias de campamentos y residentes de comunidades regidas por la ley de copropiedad, y todas aquellas acciones tendientes a la búsqueda y desarrollo de soluciones habitacionales pertinentes, mediante un trabajo organizado y coordinado con distintos organismos públicos y privados.

**3.- El objetivo específico del programa es el siguiente:**

1. Atención integral a través de revisión sistema informático Rukan y Crecic, a usuarios de la comuna de Temuco, por demanda espontanea, sistema de correspondencia, correo electrónico, redes sociales, etc. sobre los requisitos y procesos de postulación de subsidios habitacionales individual del MINVU.
2. Postulación individual de usuarios de la comuna de Temuco a subsidios habitacionales dirigidos a Grupos Vulnerables (D.S. N° 49), Grupos Emergentes (D.S. N°01 Título I, II y III) y postulación individual de usuarios a subsidios de arriendo regular, adulto mayor y personas con discapacidad (D.S. N° 52).
3. Difundir a las distintas organizaciones sociales de la comuna de Temuco, sobre la política habitacional vigente del Ministerio de Vivienda y Urbanismo
4. Acompañamiento social y técnico a comités de vivienda de la comuna de Temuco que requieren asesoría en materias habitacionales.
5. Realizar la recopilación de antecedentes necesarios para respaldar la situación socio habitacional y de vulnerabilidad de las familias y con ello desarrollar informes sociales, vinculando con MINVU para evaluación de asignación directa de subsidio de vivienda individual o arriendo, o con otra institución o unidad municipal según corresponda.
6. Identificar terrenos, campamentos y familias que se encuentran en situación de toma irregular.

7. Evaluación y habilitación social de familias residentes en campamentos de la comuna de Temuco, para definir alternativas de solución habitacional.
8. Generar espacios de participación ciudadana y trabajo intersectorial con dirigentes, familias, y organismos públicos y privados.
9. Coordinar y vincular con oferta programática de Minvu para la incorporación de familias a proyectos vigentes y/o desarrollo de proyectos habitacionales.
10. Evaluar factibilidad de desarrollo de proyectos habitacionales locales para familias residentes en campamentos.
11. Atender, derivar y/o realizar seguimiento de situaciones de necesidad inmediata y carencia social para familias residentes en campamentos
12. Atender integralmente a vecinos que residen en copropiedad, sus comités de administración y administradores ofreciendo talleres, actividades y asesoría constante en los procesos que consideren relevantes.

**4.- Mediante el programa individualizado, se entregarán los siguientes servicios o productos, con el objetivo que se indica:**

1. Realizar primera acogida a usuarios, orientar y/o derivar, según requerimiento a redes intra o extra Municipales
2. Orientar y asesorar y postular a usuarios por demanda espontanea sobre oferta programática habitacional D.S. N° 49 Grupos Vulnerables, D.S. N° 01 Título I, II, y III y D.S. N° 52 Subsidio de Arriendo Regular y Adulto Mayor .
3. Difusión y promoción de la política habitacional vigente y el accionar municipal en temáticas de vivienda, para socializar e informar sobre los requisitos de postulación a los diversos subsidios habitacionales colectivos e individuales.
4. Acompañamiento social, legal y técnico a comités de vivienda que requieren asesoría en materias habitacionales.
5. Organizar y coordinar visitas en terreno de los usuarios por demanda espontanea que tiene vulnerabilidad socio habitacional sector comuna de Temuco.
6. Aplicación en terreno de catastro de familias residentes en campamentos.
7. Participación y/u organización de reuniones y mesas de trabajo periódicas con dirigentes y organismos públicos y privados para atender y resolver situaciones relacionadas con campamentos
8. Realizar primera acogida de solicitudes desde familias y dirigentes de campamentos para orientar y/o derivar a redes intra y extra municipales según corresponda.
9. Evaluación de condiciones técnicas y legales de factibilidad para el desarrollo de proyectos habitacionales locales.
10. Realizar evaluación y habilitación de familias para vinculación a proyectos habitacionales vigentes o futuros y búsqueda de alternativas de solución habitacional definitiva o transitoria
11. Orientar a comités de administración, administradores y copropietarios, según requerimientos tanto en redes intra y extra municipales.
12. Visitar y asistir a reuniones con administradores de copropiedad, comités de administración y asambleas de copropietarios ofreciendo alternativas que promuevan mejoras a la calidad de vida en los condominios.

**5.- Las personas o comunidad beneficiada con el programa indicado, es la siguiente:**

| N° | Línea de Intervención                                                                                                                                                                                                                                  | Beneficiario                                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1  | Postulación individual a usuarios que cumplen con los requisitos a los diversos subsidios habitacionales 1. D.S. N° 49 Grupos Vulnerables, D.S. N° 01 Título I, II, y III y D.S. N° 52 Subsidio de Arriendo Regular, Adulto Mayor y Grupos Medios.     | Habitantes de la comuna de Temuco                                   |
| 2  | Difundir y orientar a usuarios y organizaciones sociales por demanda espontanea, sistema de correspondencia, correo electrónico, redes sociales, etc. Sobre los requisitos y procesos de postulación de subsidios habitacionales del SERVIU – MINVU.   | Organizaciones funcionales y/o territoriales de la comuna de Temuco |
| 3  | Realizar la recopilación de antecedentes necesarios para respaldar la situación socio habitacional y de vulnerabilidad de las familias y con ello desarrollar informes sociales, vinculando con MINVUy SERVIU para evaluación de asignación directa de | Habitantes de la comuna de Temuco                                   |

|   |                                                                                                                                                                                 |                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|   | subsidio de vivienda individual o arriendo, o con otra institución o unidad municipal según corresponda.                                                                        |                                                              |
| 4 | Identificación de terrenos y familias en situación de toma irregular y aplicación de catastro                                                                                   | Familias residentes en campamentos de la comuna              |
| 5 | Vinculación con organismos públicos y privados para atención de situaciones técnicas y sociales existentes en campamentos y desarrollo de estrategia de trabajo para abordarlos | Familias residentes en campamentos de la comuna              |
| 6 | Evaluación administrativa, técnica y legal de condiciones de factibilidad para desarrollo de proyectos habitacionales locales                                                   | Habitantes de la comuna de Temuco                            |
| 7 | Evaluación social de familias para establecer habilidades y condiciones para acceder a programas y proyectos habitacionales vigentes, definitivos o transitorios                | Habitantes de la comuna de Temuco                            |
| 8 | Coordinación y vinculación con oferta programática de Minvu para la incorporación de familias a proyectos vigentes y/o desarrollo de proyectos habitacionales                   | Habitantes de la comuna de Temuco                            |
| 9 | Visitar y coordinar reuniones con los condominios de la Comuna, asesorando según sus intereses                                                                                  | Habitantes de la Comuna de Temuco que residen en copropiedad |

6.- El cronograma de actividades mensuales, para dar cumplimiento al programa, es el siguiente, de acuerdo a los periodos de tiempo que se indican:

| Mes y fecha estimada de la actividad | Actividad y detalle de las tareas y funciones de ella.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Costo estimado de la actividad. |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Enero a Diciembre                    | <p><b>ACTIVIDAD 1:</b> Orientar y asesorar a usuarios por demanda espontanea sobre oferta programática habitacional D.S. N° 49 Grupos Vulnerables, D.S. N° 01 Título I, II, y III y D.S. N° 52 Subsidio de Arriendo Regular, Adulto Mayor y Grupos Medios.</p> <p>Realizar la recopilación de antecedentes necesarios para respaldar la situación socio habitacional y de vulnerabilidad de las familias y con ello desarrollar informes sociales, vinculando con MINVU para evaluación de asignación directa de subsidio de vivienda individual o arriendo, o con otra institución o unidad municipal según corresponda.</p> <p>Difusión y promoción de la política habitacional vigente y el accionar municipal en temáticas de vivienda, para socializar e informar sobre los requisitos de postulación a los diversos subsidios habitacionales colectivos e individuales.</p> | \$16.021.200.-                  |
| Enero a Diciembre                    | <p><b>ACTIVIDAD 2:</b> Aplicación en terreno de catastro de familias residentes en campamentos.</p> <p>Evaluación y habilitación social para establecer condiciones para acceder a programas y proyectos habitacionales.</p> <p>Primera atención y acogida de solicitudes de familias y dirigentes, y otros servicios, para</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | \$14.220.664.-                  |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|                   | orientación y derivación intra o extra municipal según requerimientos.                                                                                                                                                                                                  |                        |
| Enero a Diciembre | <b>ACTIVIDAD 3:</b> Evaluación de condiciones de factibilidad administrativa, técnica y legal para desarrollo de actividades y proyectos habitacionales locales                                                                                                         | \$39.071.993.-         |
| Enero a Diciembre | <b>ACTIVIDAD 4:</b> Vincular y coordinar participación y organización de reuniones y/o mesas de trabajo periódicas con familias y dirigentes y organismo públicos y privados para atender y resolver situaciones relacionadas con campamentos y organizaciones sociales | \$40.641.603.-         |
| Enero a Diciembre | <b>ACTIVIDAD 5:</b> Visitas y reuniones en los condominios de la comuna y sus componentes, promoviendo asesoría, talleres y actividades en beneficio de la comunidad que reside en copropiedad                                                                          | \$27.183.290.-         |
| Enero a Diciembre | <b>ACTIVIDAD 6:</b> Apoyo en la atención de usuarios y en la gestión administrativa para el logro eficiente y oportuno de las distintas acciones y actividades desarrolladas por el departamento                                                                        | \$27.777.064.-         |
| Marzo a Diciembre | Alimentos Actividades Municipales                                                                                                                                                                                                                                       | \$1.000.000.-          |
| Marzo a Diciembre | Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas                                                                                                                                                                                                                                | \$1.000.000.-          |
| Marzo a Noviembre | Otros Servicios Generales                                                                                                                                                                                                                                               | \$1.000.000.-          |
| Marzo a Noviembre | Otros Servicios de Publicidad y Difusión                                                                                                                                                                                                                                | \$500.000.-            |
| Marzo a Noviembre | Otros Servicios                                                                                                                                                                                                                                                         | \$500.000.-            |
| Marzo a Diciembre | Servicio de Impresión Gestión Municipa                                                                                                                                                                                                                                  | \$1.000.000.-          |
| Enero a Diciembre | Servicio Traslado de Personas: Traslado de funcionarios a actividades en terreno para cumplimiento de funciones encomendadas                                                                                                                                            | \$20.000.000.-         |
| Marzo a Diciembre | Servicio de Producción y Desarrollo de Eventos                                                                                                                                                                                                                          | \$10.000.000.-         |
|                   | <b>Total presupuesto</b>                                                                                                                                                                                                                                                | <b>\$199.915.813.-</b> |

7.- El costo estimado, de las actividades del Programa individualizado, es la siguiente, de acuerdo a las tareas y/o funciones que se indican, agrupados en los siguientes recursos, destinados a los objetivos que en cada caso se indican:

| Recursos, para cada actividad definida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Bienes y servicios a adquirir | Costos estimados |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------|
| <b>ACTIVIDAD 1:</b> Orientar y asesorar a usuarios por demanda espontanea sobre oferta programática habitacional D.S. N° 49 Grupos Vulnerables, D.S. N° 01 Título I, II, y III y D.S. N° 52 Subsidio de Arriendo Regular, Adulto Mayor y Grupos Medios. Realizar la recopilación de antecedentes necesarios para respaldar la situación socio habitacional y de vulnerabilidad de las familias y con ello desarrollar informes sociales, vinculando con MINVU para evaluación de asignación directa de subsidio de vivienda individual o arriendo, o con otra institución o unidad municipal según corresponda. Difusión y promoción de la política habitacional vigente y el accionar municipal en temáticas de vivienda, para socializar e informar sobre los requisitos de postulación a los diversos subsidios habitacionales colectivos e individuales. |                               |                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Recursos Humanos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>1 Profesional Área Social:</b></p> <p>Recopilar antecedentes y postular al menos 10 usuarios mensuales que consulten y cumplan con los requisitos para acceder a los diversos subsidios habitacionales individuales dirigidos a grupos vulnerables, grupos medios y emergentes, Subsidio de Arriendo Regular, Clase Media y Adulto Mayor según calendario entregado por MINVU.</p> <p>Realizar al menos 2 visitas mensuales en terreno a familias según requerimientos, con el fin de recopilar y evaluar antecedentes socio habitacionales de vivienda afectadas por siniestro y otras carencias, con el propósito de hacer un levantamiento y vincular con MINVU, SERVIU u otro servicio según corresponda.</p> <p>Realizar al menos 2 actividades semestrales de difusión y transferencia de conocimientos en temáticas de vivienda, a través de encuentros o reuniones (virtuales o presenciales) de difusión y promoción de la política habitacional vigente, del Ministerio de Vivienda y Urbanismo en los distintos macro sectores de la comuna de Temuco, dirigidos a familias, grupos vulnerables, medios y emergentes, funcionarios municipales y otros según requerimientos.</p> | \$16.021.200.- |
| <b>ACTIVIDAD 2: Aplicación en terreno de catastro de familias residentes en campamentos. Evaluación y habilitación social para establecer condiciones para acceder a programas y proyectos habitacionales. Primera atención y acogida de solicitudes de familias y dirigentes, y otros servicios, para orientación y derivación intra o extra municipal según requerimientos.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |
| Recursos Humanos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>1 profesional Social:</b></p> <p>Catastrar en terreno a residentes de al menos 1 campamento de la comuna en el mes, a través de la aplicación de instrumentos de diagnóstico, a fin de conocer la situación social y habitacional de las familias</p> <p>Evaluación y habilitación social al menos 10 familias catastradas al mes, a través del sistema Rukan y análisis de datos recabados con el fin de identificar cumplimiento de requisitos de postulación a programas habitacionales</p> <p>Evaluación, derivación y/o seguimiento de al menos 5 solicitudes mensuales de familias residentes en campamentos a fin de dar cumplimiento a los distintos requerimientos que puedan presentar en temáticas sociales y habitacionales</p> <p>Atender al menos 5 solicitudes de campamentos y/o instituciones locales vinculadas, en coordinación con unidades intra y extra municipales</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | \$14.220.664.- |
| <b>ACTIVIDAD 3: Evaluación de condiciones de factibilidad administrativa, técnica y legal para desarrollo de actividades y proyectos habitacionales locales</b>                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |
| Recursos Humanos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>1 profesional Área de la Construcción:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Evaluación de antecedentes técnicos de al menos 1 terreno al mes, para el desarrollo de proyectos habitacionales a fin de vincularlos con la demanda comunal individual y colectiva</p> <p>Realizar al menos 3 visitas en terreno a familias según requerimientos, con el fin de recopilar y evaluar antecedentes técnicos de vivienda afectadas por siniestro y otras carencias, con el propósito de hacer levantamiento para vincular con MINVU, SERVIU u otro servicio según corresponda</p> <p>Recopilación y preparación de antecedentes técnicos de al menos 1 proyecto habitacional al mes, para ingreso a Serviu</p> <p>Realizar procesos de acompañamiento y seguimiento de proyectos habitacionales según requerimientos, a través de al menos 1 visita mensual a terreno y obras, reuniones y otros, con el fin de identificar e informar procesos de avances</p> <p><b>1 Asesor Legal:</b></p> <p>Realizar al menos 10 estudios de título y/o evaluaciones de antecedentes legales de terrenos para factibilidad proyectos habitacionales colectivos o individuales según corresponda</p> <p>Elaboración, revisión y seguimiento de al menos 5 contratos y/o convenios con empresas constructoras y organismos públicos y privados para el desarrollo de gestiones o proyectos habitacionales</p> <p>Proporcionar asesoría legal en temáticas de vivienda a al menos 5 organizaciones comunitarias o comités de administración</p> | <p><b>\$17.455.697.-</b></p> <p><b>\$21.616.296.-</b></p> |
| <b>ACTIVIDAD 4: Vincular y coordinar participación y organización de reuniones y/o mesas de trabajo periódicas con familias y dirigentes y organismos públicos y privados para atender y resolver situaciones relacionadas con campamentos y organizaciones sociales</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                           |
| <b>Recursos Humanos</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>1 Profesionales área social:</b></p> <p>Realizar y participar en al menos 2 reuniones mensuales de coordinación y trabajo con organismos públicos y privados para abordar problemáticas y temas vinculados a campamentos y/u organizaciones sociales</p> <p>Realizar y coordinar 2 reuniones y/o mesas de trabajo semestrales con dirigentes de campamentos y organizaciones sociales para entrega de información y abordaje de problemáticas asociadas</p> <p>Articular espacios de participación y trabajo intersectorial a través de reuniones y espacios de encuentro, para el desarrollo de estrategias de intervención incorporar a familias y organizaciones de la comuna en proyectos habitacionales locales</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>\$18.757.128.-</b></p>                              |

|                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                | <p>Recopilar y revisar antecedentes de al menos 10 familias vulnerables para la incorporación en proyectos habitacionales propios o locales vigentes, con el fin de contribuir a la disminución del déficit habitacional en la comuna, a través de la revisión de nóminas y antecedentes de familias y comités de vivienda</p> <p><b>1 Profesionales área social:</b></p> <p>Realizar y participar en al menos 2 reuniones mensuales de coordinación y trabajo con organismos públicos y privados para abordar problemáticas y temas vinculados a campamentos y/u organizaciones sociales</p> <p>Realizar y coordinar 2 reuniones y/o mesas de trabajo semestrales con dirigentes de campamentos y organizaciones sociales para entrega de información y abordaje de problemáticas asociadas</p> <p>Articular espacios de participación y trabajo intersectorial a través de reuniones y espacios de encuentro, para el desarrollo de estrategias de intervención incorporar a familias y organizaciones de la comuna en proyectos habitacionales locales</p> <p>Entregar información y acompañamiento a organizaciones y comités de vivienda, con el fin de facilitarles el acceso a conocimientos y herramientas que fortalezcan su rol en la obtención de soluciones habitacionales, a través de reuniones, encuentros y entrega de material de difusión.</p> <p>Recopilación y revisión de antecedentes técnicos, sociales y administrativos de usuarios de programa Habitabilidad del Ministerio de Desarrollo Social y Familias, con la finalidad de determinar la eficacia de las intervenciones que se realizan</p> <p>Recopilación y revisión de antecedentes técnicos, sociales y administrativos de usuarios del programa Asentamientos Precarios de Serviu, con la finalidad de determinar la eficacia de las intervenciones que se realizan</p> | <p><b>\$21.884.475.-</b></p> |
| <b>ACTIVIDAD 5: Visitas y reuniones en los condominios de la comuna y sus componentes, promoviendo asesoría, talleres y actividades en beneficio de la comunidad que reside en copropiedad</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |
| <b>Recursos Humanos</b>                                                                                                                                                                        | <p><b>1 Profesional del área Social:</b></p> <p>Generar espacios de participación y trabajo intersectorial con organismos públicos y privados en torno a los condominios de la comuna, a través de al menos dos reuniones mensuales con las diferentes Direcciones y Departamentos Municipales.</p> <p>Difundir a las distintas organizaciones sociales y legales dentro de los Condominios, información sobre la ley de copropiedad y actividades desarrolladas por la</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>\$27.183.290.-</b></p> |

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                  | <p>Municipalidad en al menos diez visitas mensuales a Condominios.</p> <p>Recepcionar solicitudes de copropietarios, comités de administración y administradores y derivar, según requerimiento a redes intra o extra municipales al menos diez solicitudes mensuales.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |
| <b>ACTIVIDAD 6: Apoyo en la atención de usuarios y en la gestión administrativa para el logro eficiente y oportuno de las distintas acciones y actividades desarrolladas por el departamento</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                           |
| <b>Recursos Humanos</b>                                                                                                                                                                          | <p><b><u>1 Persona:</u></b><br/>Atención de usuarios que acuden al departamento de vivienda, a fin de entregar orientación respecto Programa DS49 y DS10 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo</p> <p>Preparación de carpetas de antecedentes de familias postulantes a programas DS49 y DS10 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo</p> <p>Recopilación y preparación carpetas de antecedentes técnicos y administrativos de usuarios del programa Quiero Mi Barrio del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, con el fin de colaborar en el desarrollo de proyectos de gestión social de las organizaciones del barrio</p> <p><b><u>1 Profesional área Social:</u></b><br/>Atención de usuarios que acuden al departamento de vivienda, a fin de entregar orientación respecto Programa DS52, DS01 y DS27 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo</p> <p>Preparación de carpetas de antecedentes de familias postulantes a programas DS52, DS01 y DS27 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo</p> <p>Recepción de solicitudes de al menos 2 comités de vivienda y organizaciones sociales que requieren orientación en materias habitacionales</p> | <p><b>\$15.453.064.-</b></p> <p><b>\$12.324.000.-</b></p> |
| <b>Recursos Materiales</b>                                                                                                                                                                       | <b>Alimentos para personas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>\$1.000.000.-</b>                                      |
| <b>Recursos Materiales</b>                                                                                                                                                                       | <b>Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>\$1.000.000.-</b>                                      |
| <b>Recursos Materiales</b>                                                                                                                                                                       | <b>Otros Servicios Generales</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>\$1.000.000.-</b>                                      |
| <b>Recursos Materiales</b>                                                                                                                                                                       | <b>Otros servicios de publicidad y difusión</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>\$500.000.-</b>                                        |
| <b>Recursos Materiales</b>                                                                                                                                                                       | <b>Servicios de Impresión</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>\$1.000.000.-</b>                                      |
| <b>Recursos Materiales</b>                                                                                                                                                                       | <b>Otros Servicios</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>\$500.000.-</b>                                        |
| <b>Recursos Materiales</b>                                                                                                                                                                       | <b>Servicio Traslado de Personas:</b> Traslado de funcionarios a actividades en terreno para cumplimiento de funciones encomendadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>\$20.000.000.-</b>                                     |

|  |                                                                                                                                                                                                       |                        |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|  | <b>Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos:</b> para desarrollo de actividades con familias y organizaciones como jornadas de difusión, ceremonias de inicio y término de obras, entre otros. | <b>\$10.000.000.-</b>  |
|  | <b>TOTAL PRESUPUESTO VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA</b>                                                                                                                                                   | <b>\$199.915.813.-</b> |
|  | <b>SALDO A REDISTRIBUIR</b>                                                                                                                                                                           | <b>\$25.050.187.-</b>  |
|  | <b>TOTAL PRESUPUESTO</b>                                                                                                                                                                              | <b>\$224.966.000.-</b> |

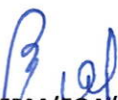
8.- Será responsable de llevar a efectos las actividades del Programa indicado, la Secretaría Comunal de Planificación, a través del Departamento de Vivienda.

9.- La unidad antes mencionada, emitirá informes trimestrales, tanto cuantitativos como cualitativos, como así también financieros, de las actividades del programa individualizado, las cuales se enviarán a la Dirección de Control y a la Dirección de Administración y Finanzas, en la forma que estas determinen.

Anótese, comuníquese y archívese.

  
**JUAN ARANEDA NAVARRO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

  
**ROBERTO NEIRA ABURTO**  
**ALCALDE**

  
FBM/EQA/plg

- C.C.
- Dirección de Control
  - Dirección de Administración y Finanzas
  - Departamento de Recursos Humanos

