MUNICIPIO CIUDADANO

DECRETO N° 2491

TEMUCO, 25 JUN. 2025

VISTOS:

1. El presupuesto de gastos del municipio, para el año 2025, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 5367 del 16 de diciembre del 2024.

2. El Decreto Alcaldicio N° 1820 de fecha 06 de mayo de 2025, que aprueba el Programa Temuco Lab.

3. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO:

1. La necesidad de modificar el Decreto Alcaldicio N°1820 de fecha 06 de mayo de 2025, que aprueba el Programa Temuco Lab, con el objetivo de corregir errores de digitación y de esta manera asegurar el cumplimiento eficaz de los objetivos del programa.

DECRETO:

1. Apruébese la modificación, del Decreto Alcaldicio N°1820 de fecha 06 mayo de 2025, que aprueba el Programa Temuco Lab de la siguiente forma:

Donde dice:

DECRETO:

1.- Apruébese el siguiente Programa de beneficio de la comunidad, cuyo gasto inicial presupuestado para el año 2025, alcanza a la suma que se indica:

14.08.01 TEMUCO LAB M$ 114.390.-

Debe decir:

DECRETO:

1.- Apruébese el siguiente Programa de beneficio de la comunidad, cuyo gasto inicial presupuestado para el año 2025, alcanza a la suma que se indica:

14.18.01 TEMUCO LAB M$ 113.782.-

Donde dice:

5.- Las personas o comunidad beneficiada con el programa indicado, es la siguiente:

175 personas son orientadas mensualmente, respecto a emprendimiento, desarrollo de acciones de innovación postulaciones de proyectos que permitan el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios.

210 personas atendidas en el espacio cowork municipal, orientadas en materias de capacitación y uso de nuevas tecnologías.

100 emprendedores vinculados con Universidades y centro de formación técnica, con la finalidad de capacitarse en temáticas referentes al marketing digital, innovación, mejoramiento de su imagen y diseño corporativo entre otros.

Actualización de redes de comunicación con la comunidad emprendedora del Programa a través del alcance del material audiovisual generado desde el programa con al menos 20.000 visualizaciones anuales.

Debe decir:

5.- Las personas o comunidad beneficiada con el programa indicado, es la siguiente:

175 personas son orientadas anualmente, respecto a emprendimiento, desarrollo de acciones de innovación postulaciones de proyectos que permitan el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios.

210 personas atendidas en el espacio cowork municipal, orientadas en materias de capacitación y uso de nuevas tecnologías.

100 emprendedores vinculados con Universidades y centro de formación técnica, con la finalidad de capacitarse en temáticas referentes al marketing digital, innovación, mejoramiento de su imagen y diseño corporativo entre otros.

Actualización de redes de comunicación con la comunidad emprendedora del Programa a través del alcance del material audiovisual generado desde el programa con al menos 20.000 visualizaciones anuales.

Donde dice:

6.- El cronograma de actividades mensuales, para dar cumplimiento al programa, es el siguiente, de acuerdo a los periodos de tiempo que se indican:

Mes y fecha estimada de la actividad	Actividad y detalle de las tareas y funciones de ella.	Costo estimado de la actividad.
Junio	Contratación a Honorarios Programa Temuco Lab	M$ 92.355.-
Junio a diciembre	Eventos Programas Sociales.	M$ 11.500.-
Junio a diciembre	Textos y otros.	M$3.000
Junio a diciembre	Otros servicios generales.	M$5.000.-
Junio a diciembre	Alimentos.	M$ 535.-
Junio a diciembre	Servicios de Impresión.	M$2.000.-
	Total actividades	**M$ 114.390.-**

Debe decir:

6.- El cronograma de actividades mensuales, para dar cumplimiento al programa, es el siguiente, de acuerdo a los periodos de tiempo que se indican:

Mes y fecha estimada de la actividad	Actividad y detalle de las tareas y funciones de ella.	Costo estimado de la actividad.
Junio	Contratación a Honorarios Programa Temuco Lab	M$ 94.447.-
Junio a diciembre	Eventos Programas Sociales.	M$ 11.500.-
Junio a diciembre	Textos y otros.	M$300.-
Junio a diciembre	Otros servicios generales.	M$5.000.-
Junio a diciembre	Alimentos.	M$ 535.-
Junio a diciembre	Servicios de Impresión.	M$2.000.-
	Total actividades	**M$ 113.782.-**

Donde dice:

7.- El costo estimado, de las actividades del Programa individualizado, es la siguiente, de acuerdo a las tareas y/o funciones que se indican, agrupados en los siguientes recursos, destinados a los objetivos que en cada caso se indican:

Recursos, para cada actividad definida	Bienes y servicios a adquirir	Costos estimados
	Actividad 1: Atención de usuarios del programa en temáticas de emprendimiento, desarrollo de acciones de innovación, postulaciones de proyectos que permitan el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios.	
Recursos Humanos	**1 Persona** Formular y/o acompañar la postulación de al menos un proyecto de innovación municipal anual a convocatorias nacionales e internacionales para su financiamiento, reconocimiento o escalamiento. Diseñar a los menos dos iniciativas anuales de innovación pública municipal. Gestionar al menos tres alianzas anuales para proyectos colaborativos con instituciones públicas, privadas o académicas orientadas al desarrollo de iniciativas innovadoras, que beneficie el emprendimiento en la comuna o se enmarquen bajo Univerciudad.	M$ 92.355.-

	Realizar a los menos un proceso anual de levantamiento cualitativo y cuantitativo de información vía encuestas, reuniones o entrevistas en el municipio que permitan identificar oportunidades para el desarrollo de mejoras en la gestión. Realizar al menos dos reportes anuales de buenas prácticas municipales a nivel nacionales e internacionales adaptables al contexto municipal de Temuco. Participar y/o gestionar al menos dos reuniones y/o actividades mensuales con instituciones públicas, privadas, academia o gremios vinculados al ecosistema de innovación y emprendimiento. Participar, gestionar y dar seguimiento a la coordinación de Univerciudad por parte del municipio vía al menos una reunión al mes. Atención al menos de tres usuarios mensuales del programa para realizar entrega de información y/o seguimiento de gestiones. **1 persona** Ejecutar el ciclo de cuatro sesiones anuales del programa de innovación pública municipal. Preparar documentos, recopilar antecedentes y elaborar postulaciones de al menos dos proyectos de innovación municipal anual a convocatorias nacionales e internacionales para su financiamiento, reconocimiento o escalamiento. Gestionar al menos dos alianzas estratégicas anuales con instituciones públicas, privadas o académicas orientadas al desarrollo de iniciativas innovadoras, que beneficie el emprendimiento o se enmarquen bajo Univerciudad. Generar el diseño y ejecución de un hito anual de innovación abierta municipal junto con el acompañamiento al piloto de innovación que emerja de esa instancia. Realizar el diseño y la ejecución de un piloto anual de innovación social. Atención al menos de tres usuarios mensuales del programa para realizar entrega de información y/o seguimiento de gestiones. **1 persona** Realizar el diseño y la ejecución del programa anual de uso del espacio y mantención de los equipos tecnológicos del espacio cowork abierto a la ciudadanía de	

	Temuco Lab dejando constancia en un informe escrito mensual. Recibir y orientar al menos 30 usuarios mensuales que acuden al espacio cowork, velando por el correcto uso de los equipos y el respeto por los espacios comunes. Ejecutar a lo menos 5 sesiones de talleres mensuales dirigidas a los usuarios del espacio cowork y la comunidad en general, abordando temáticas como impresión 3D, robótica, realidad virtual, inteligencia artificial, programación y otros temas vinculados a la innovación y el desarrollo tecnológico. Gestionar al menos 1 actividad mensual orientada a acercar nuevas tecnologías, economías creativas o de carácter comunitario en el co-work. Proponer y ejecutar el proceso de validación de problemáticas y soluciones generadas en la única instancia anual de innovación abierta municipal, en coordinación con expertos técnicos y actores relevantes del ecosistema de innovación, mediante propuesta escrita y posteriormente reuniones de coordinación anual. **1 Persona** Desarrollar una campaña de comunicación o plan de medios mensual para visibilizar las iniciativas del programa en redes sociales y canales digitales. Elaborar 1 reporte mensual de indicadores clave de desempeño asociados a redes sociales y activos digitales del programa, incluyendo análisis de resultados, evolución de métricas y recomendaciones de mejora. Generar 1 boletín mensual con principales actividades, hitos y novedades del programa para su publicación en canales digitales. Crear al menos tres videos, testimonios o contenidos gráficos al mes para fortalecer la presencia comunicacional del programa. Realizar y/o participar a lo menos 4 actividades en el año que permita el fortalecimiento y visibilidad o vinculación comercial de los emprendimientos de la comuna. **1 Persona** Confeccionar y actualizar mensualmente una base de datos de emprendimientos dinámicos en una planilla Excel con el propósito de diagnosticar el ecosistema local.	

	Desarrollar 2 propuestas anuales de intervención y/o capacitaciones para emprendedores dinámicos de la comuna. Realizar y/o participar en al menos 4 actividades anuales que permitan el fortalecimiento del ecosistema comunal de emprendimiento tecnológico e innovación. Formular y/o apoyar la postulación de al menos un proyecto estratégico de innovación anual a convocatorias nacionales e internacionales para su financiamiento, reconocimiento o escalamiento. Gestionar al menos tres alianzas estratégicas anuales para proyectos colaborativos con instituciones públicas, privadas o académicas orientadas al desarrollo de iniciativas innovadoras, que beneficie el emprendimiento en la comuna o se enmarquen bajo Univerciudad. Crear y difundir al menos un contenido visual o escrito mensual para promover los logros o avances de los emprendedores, oportunidades de desarrollo y/o la oferta del programa. **1 Persona** Realizar a lo menos 5 atenciones y/o derivaciones mensuales, ya sea por demanda espontánea o a través de visitas a terreno, con el objetivo de atender las necesidades de los/as usuarios/as, mejorando su calidad de vida mediante la entrega de herramientas y recursos que permitan el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios. Gestionar al menos 2 alianzas colaborativas anuales con instituciones externas al municipio para la obtención de beneficios, capacitación u otros orientados a los emprendedores. Realizar y/o participar a lo menos en 4 actividades anuales que permita el fortalecimiento y visibilidad de los emprendimientos locales. Recopilar información, preparar documentación y sistematizar insumos para la postulación de al menos 1 proyecto anual elaborado o co-elaborado por Temuco Lab a fondos concursables o convocatorias de reconocimiento. Confeccionar y actualizar mensualmente la base de fondos concursables para obtener financiamiento y/o convocatorias de reconocimiento de iniciativas propias de Temuco Lab a través de 1 planilla Excel. **1 Persona** Realizar al menos 5 atenciones usuarias y/o derivaciones mensuales, ya sea por demanda espontánea o a través de visitas a terreno, con el objetivo de atender las necesidades de los/as usuarios/as,	

	mejorando su calidad de vida mediante la entrega de herramientas y recursos que permitan el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios. Realizar y/o participar a lo menos 4 actividades en el año que permita el fortalecimiento y visibilidad de los emprendimientos locales. Gestionar a lo menos dos actividades mensuales de vinculación comercial individual o colectiva en beneficio de los emprendedores del programa. **1 Persona** Creación de al menos 10 productos mensuales de material visual o audiovisual profesional de productos de emprendedores, de carácter testimonial o de información para emprendedores del programa. Realizar y/o participar en a lo menos 4 actividades en el año que permita el fortalecimiento y visibilidad de los emprendimientos locales. Realizar cobertura fotográfica al menos dos actividades mensuales organizadas por el programa.	
	Actividad 2 : Convenios y alianzas con Centros de Universidades centros de formación técnica y empresas de la comuna de Temuco, para realización de trabajo con emprendedores.	
Recursos Materiales	Alimentos.	M$ 535.-
	Textos y otros.	M$ 3.000.-
	Servicios de Impresión	M$ 2.000.-
	Eventos programas sociales.	M$ 11.500.-
	Otros servicios generales.	M$ 5.000.-
	Total recursos humanos y materiales	M$ **114.390.-**

Debe decir:

7.- El costo estimado, de las actividades del Programa individualizado, es la siguiente, de acuerdo a las tareas y/o funciones que se indican, agrupados en los siguientes recursos, destinados a los objetivos que en cada caso se indican:

Recursos, para cada actividad definida	**Bienes y servicios a adquirir**	**Costos estimados**
	Actividad 1: Atención de usuarios del programa en temáticas de emprendimiento, desarrollo de acciones de innovación,	

	postulaciones de proyectos que permitan el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios.	
Recursos Humanos	**1 Persona** Formular y/o acompañar la postulación de al menos un proyecto de innovación municipal anual a convocatorias nacionales e internacionales para su financiamiento, reconocimiento o escalamiento. Diseñar a los menos dos iniciativas anuales de innovación pública municipal. Gestionar al menos tres alianzas anuales para proyectos colaborativos con instituciones públicas, privadas o académicas orientadas al desarrollo de iniciativas innovadoras, que beneficie el emprendimiento en la comuna o se enmarquen bajo Univerciudad. Realizar a los menos un proceso anual de levantamiento cualitativo y cuantitativo de información vía encuestas, reuniones o entrevistas en el municipio que permitan identificar oportunidades para el desarrollo de mejoras en la gestión. Realizar al menos dos reportes anuales de buenas prácticas municipales a nivel nacionales e internacionales adaptables al contexto municipal de Temuco. Participar y/o gestionar al menos dos reuniones y/o actividades mensuales con instituciones públicas, privadas, academia o gremios vinculados al ecosistema de innovación y emprendimiento. Participar, gestionar y dar seguimiento a la coordinación de Univerciudad por parte del municipio vía al menos una reunión al mes. Atención al menos de tres usuarios mensuales del programa para realizar entrega de información y/o seguimiento de gestiones. **1 persona** Ejecutar el ciclo de cuatro sesiones anuales del programa de innovación pública municipal. Preparar documentos, recopilar antecedentes y elaborar postulaciones de al menos dos proyectos de innovación municipal anual a convocatorias nacionales e internacionales para su financiamiento, reconocimiento o escalamiento. Gestionar al menos dos alianzas estratégicas anuales con instituciones públicas, privadas o académicas orientadas al desarrollo de iniciativas innovadoras, que beneficie el emprendimiento o se enmarquen bajo Univerciudad.	M$ 94.447.-

	Generar el diseño y ejecución de un hito anual de innovación abierta municipal junto con el acompañamiento al piloto de innovación que emerja de esa instancia. Realizar el diseño y la ejecución de un piloto anual de innovación social. Atención al menos de tres usuarios mensuales del programa para realizar entrega de información y/o seguimiento de gestiones. **1 persona** Realizar el diseño y la ejecución del programa anual de uso del espacio y mantención de los equipos tecnológicos del espacio cowork abierto a la ciudadanía de Temuco Lab dejando constancia en un informe escrito mensual. Recibir y orientar al menos 30 usuarios mensuales que acuden al espacio cowork, velando por el correcto uso de los equipos y el respeto por los espacios comunes. Ejecutar a lo menos 5 sesiones de talleres mensuales dirigidas a los usuarios del espacio cowork y la comunidad en general, abordando temáticas como impresión 3D, robótica, realidad virtual, inteligencia artificial, programación y otros temas vinculados a la innovación y el desarrollo tecnológico. Gestionar al menos 1 actividad mensual orientada a acercar nuevas tecnologías, economías creativas o de carácter comunitario en el co-work. Proponer y ejecutar el proceso de validación de problemáticas y soluciones generadas en la única instancia anual de innovación abierta municipal, en coordinación con expertos técnicos y actores relevantes del ecosistema de innovación, mediante propuesta escrita y posteriormente reuniones de coordinación anual. **1 Persona** Desarrollar una campaña de comunicación o plan de medios mensual para visibilizar las iniciativas del programa en redes sociales y canales digitales. Elaborar 1 reporte mensual de indicadores clave de desempeño asociados a redes sociales y activos digitales del programa, incluyendo análisis de resultados, evolución de métricas y recomendaciones de mejora. Generar 1 boletín mensual con principales actividades, hitos y novedades del	

	programa para su publicación en canales digitales. Crear al menos tres videos, testimonios o contenidos gráficos al mes para fortalecer la presencia comunicacional del programa. Realizar y/o participar a lo menos 4 actividades en el año que permita el fortalecimiento y visibilidad o vinculación comercial de los emprendimientos de la comuna. **1 Persona** Confeccionar y actualizar mensualmente una base de datos de emprendimientos dinámicos en una planilla Excel con el propósito de diagnosticar el ecosistema local. Desarrollar 2 propuestas anuales de intervención y/o capacitaciones para emprendedores dinámicos de la comuna. Realizar y/o participar en al menos 4 actividades anuales que permitan el fortalecimiento del ecosistema comunal de emprendimiento tecnológico e innovación. Formular y/o apoyar la postulación de al menos un proyecto estratégico de innovación anual a convocatorias nacionales e internacionales para su financiamiento, reconocimiento o escalamiento. Gestionar al menos tres alianzas estratégicas anuales para proyectos colaborativos con instituciones públicas, privadas o académicas orientadas al desarrollo de iniciativas innovadoras, que beneficie el emprendimiento en la comuna o se enmarquen bajo Univerciudad. Crear y difundir al menos un contenido visual o escrito mensual para promover los logros o avances de los emprendedores, oportunidades de desarrollo y/o la oferta del programa. **1 Persona** Realizar a lo menos 5 atenciones y/o derivaciones mensuales, ya sea por demanda espontánea o a través de visitas a terreno, con el objetivo de atender las necesidades de los/as usuarios/as, mejorando su calidad de vida mediante la entrega de herramientas y recursos que permitan el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios. Gestionar al menos 2 alianzas colaborativas anuales con instituciones externas al municipio para la obtención de beneficios, capacitación u otros orientados a los emprendedores. Realizar y/o participar a lo menos en 4 actividades anuales que permita el fortalecimiento y visibilidad de los emprendimientos locales.	

	Recopilar información, preparar documentación y sistematizar insumos para la postulación de al menos 1 proyecto anual elaborado o co-elaborado por Temuco Lab a fondos concursables o convocatorias de reconocimiento. Confeccionar y actualizar mensualmente la base de fondos concursables para obtener financiamiento y/o convocatorias de reconocimiento de iniciativas propias de Temuco Lab a través de 1 planilla Excel. **1 Persona** Realizar al menos 5 atenciones usuarias y/o derivaciones mensuales, ya sea por demanda espontánea o a través de visitas a terreno, con el objetivo de atender las necesidades de los/as usuarios/as, mejorando su calidad de vida mediante la entrega de herramientas y recursos que permitan el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios. Realizar y/o participar a lo menos 4 actividades en el año que permita el fortalecimiento y visibilidad de los emprendimientos locales. Gestionar a lo menos dos actividades mensuales de vinculación comercial individual o colectiva en beneficio de los emprendedores del programa. **1 Persona** Creación de al menos 10 productos mensuales de material visual o audiovisual profesional de productos de emprendedores, de carácter testimonial o de información para emprendedores del programa. Realizar y/o participar en a lo menos 4 actividades en el año que permita el fortalecimiento y visibilidad de los emprendimientos locales. Realizar cobertura fotográfica al menos dos actividades mensuales organizadas por el programa.	
	Actividad 2 : Convenios y alianzas con Centros de Universidades centros de formación técnica y empresas de la comuna de Temuco, para realización de trabajo con emprendedores.	
Recursos Materiales	Alimentos.	M$ 535.-
	Textos y otros.	M$ 300.-
	Servicios de Impresión	M$ 2.000.-
	Eventos programas sociales.	M$ 11.500.-

	Otros servicios generales.	M$ 5.000.-
	Total recursos humanos y materiales	M$ **113.782.-**

2.- Déjese establecido que en todo lo demás, se mantiene sin modificaciones el Decreto Alcaldicio N° 1820 del 06 de mayo 2025.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

ROBERTO NEIRA ABURTO
ALCALDE

JUAN ARANEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL

MTM/JBE/MCZ/JCL

Distribución:

- Oficina de partes
- Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Departamento de Planificación Social y Gestión.