

VISTOS:

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 5367 de fecha 16.12.2024 que aprueba Presupuesto de Gastos del municipio y sus actividades para el año 2025.
- 2.- El Plan de Desarrollo Comunal y sus modificaciones, para el año 2025, aprobado por Acuerdo del Concejo Municipal de fecha 16.12.2024.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.- Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 4.- El Decreto Alcaldicio N° 128 de fecha 15.01.2025 que aprueba el Programa en beneficio de la comunidad 12 03 01 Aseo y gestión de residuos.
- 5.- El Decreto Alcaldicio N° 501 de fecha 07.02.2025 que aprueba modificación presupuestaria.

CONSIDERANDO:

- 1.- La necesidad de realizar modificación en el punto N°6 Cronograma de actividades mensuales y N°7 costo estimado de las actividades, del Decreto Alcaldicio N° 128 de fecha 15 de enero del 2025, que aprueba el Programa de beneficio a la comunidad, debido a la incorporación de un profesional, con la finalidad de cumplir eficientemente los objetivos del programa.

DECRETO:

- 1.- Apruébese la modificación del Decreto Alcaldicio N° 128 del 15 de enero de 2025 del Programa de beneficio de la comunidad, cuyo monto inicial presupuestado para el año 2025, alcanza a la suma que se indica:

DONDE DICE:

- 6.- El cronograma de actividades mensuales, para dar cumplimiento al programa, es la siguiente, de acuerdo a los periodos de tiempo que se indican:

Mes y fecha estimada de la actividad	Actividad y detalle de las tareas y funciones de ella.	Costo estimado de la actividad.
Enero a diciembre 2025	Recolección de residuos sólidos domiciliarios en los distintos macro sectores de la comuna. Administración, gestión y mantención de aseo de vías públicas y bienes municipales de uso público.	\$ 2.937.772.000
Enero a diciembre 2025	Actividades comunitarias relacionadas con la entrega de información, gestión y solicitudes ciudadanas.	\$ 79.200.000

DEBE DECIR:

- 6.- El cronograma de actividades mensuales, para dar cumplimiento al programa, es la siguiente, de acuerdo a los periodos de tiempo que se indican:

Mes y fecha estimada de la actividad	Actividad y detalle de las tareas y funciones de ella.	Costo estimado de la actividad.
Enero a diciembre 2025	Recolección de residuos sólidos domiciliarios en los distintos macro sectores de la comuna. Administración, gestión y mantención de aseo de vías públicas y bienes municipales de uso público.	\$ 2.937.772.000
Enero a diciembre 2025	Actividades comunitarias relacionadas con la entrega de información, gestión y solicitudes ciudadanas.	\$ 109.597.416

DONDE DICE:

7.- El costo estimado, de las actividades del Programa individualizado, es la siguiente, de acuerdo a las tareas y/o funciones que se indican, agrupados en los siguientes recursos, destinados a los objetivos que en cada caso se indican:

Recursos, para cada actividad definida	Bienes y servicios a adquirir	Costos estimados
	ACTIVIDAD: Aseo y Gestión de Residuos	
Recursos Materiales	Alimentos actividades municipales	\$ 3.000.000
	Para vehículos	\$ 850.772.000
	Para calefacción	\$ 500.000
	Para otros	\$ 20.000.000
	Materiales de oficina	\$ 3.000.000
	Materiales y útiles de aseo	\$ 3.000.000
	Repuestos y accesorios para mantenimiento y reparación de vehículos	\$ 110.000.000
	Otros materiales, repuestos y útiles diversos	\$ 20.000.000
	Equipos menores	\$ 500.000
	Prod. elaborados en cuero, cauchos y plásticos	\$ 4.000.000
	Mantenimiento y reparación de vehículos	\$ 390.000.000
	Mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipos	\$ 2.000.000
	Otros	\$ 2.000.000
	Servicio de impresión programas y actividades	\$ 2.000.000
	PCV y peajes vehículos municipales	\$ 15.000.000
Otros Ss. Generales	\$1.512.000.000	
	Subtotal \$	\$ 2.937.772.000

	ACTIVIDAD: Actividad comunitaria relacionada la entrega de información, gestión de solicitudes ciudadanas.	
Recursos Humanos	Contratación de 1 profesional , para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:	\$14.400.000
	-Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo, para sistematizar solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos domiciliarios.	
	-Realizar levantamiento estadístico de cantidad de residuos sólidos domiciliarios recolectados, para entregar información a la comunidad y/o al área de comunicaciones una vez al mes.	
	-Elaborar propuesta mensual de plan de acción, de recolección de residuos sólidos domiciliarios para días domingo y feriados.	
	Contratación de 1 profesional , para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025.	\$ 14.400.000
	-Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo, para sistematizar solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos.	
-Atender diariamente al menos 5 requerimientos ciudadanos para retiro de RSD, escombros, residuos voluminosos en Bien Nacional de Uso Público.		
-Atender diariamente al menos 5 solicitudes ciudadanas en relación a áreas verdes en Bien Nacional de Uso Público que se encuentre con residuos sólidos domiciliarios.		

	<p>Contratación de 1 profesional, para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo para sistematizar solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos domiciliarios. -Realizar al menos 3 actividades de difusión y 1 asistencia jurídica, mensual en materias del Programa. -Elaborar propuestas e informes que permitan evaluar y actualizar ordenanzas en forma mensual. -Participar en al menos 1 actividad mensual dirigida a la comunidad con el fin de difundir acciones en materias del programa. 	\$ 14.400.000
	<p>Contratación de 1 profesional, para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo para sistematización de solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos. -Realizar y/o participar en al menos 3 actividades mensuales de difusión a la comunidad. -Realizar al menos 4 actividades en terreno mensual, para difundir la erradicación de microbasurales y recuperación de espacios públicos emitiendo informes respectivos a la unidad correspondiente. 	\$ 14.400.000
	<p>Contratación de 1 experto técnico, para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo para la sistematización de solicitudes ciudadanas y generar propuestas de respuestas con respecto a la recolección de residuos sólidos. - Atender y/o derivar a lo menos 10 solicitudes ciudadanas mensualmente con respecto a recolección de residuos ya sea por vía telefónica, correo electrónico o presencial. 	\$ 9.600.000
	<p>Contratación de 1 experto técnico, para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ejecutar diagnóstico diario de problemas eléctricos en al menos 1 vehículo y/o maquinaria, que permita detectar fallas de manera preventiva para que dichos equipos se mantengan en óptimas condiciones y se pueda cumplir con los objetivos del programa. - Participar en al menos 2 actividades comunitarias y/o reuniones de equipo mensualmente relacionadas con recolección de residuos sólidos domiciliarios. 	\$ 12.000.000
	Subtotal \$	\$ 79.200.000
	TOTAL ACTIVIDADES \$	\$3.016.972.000

DEBE DECIR:

Recursos, para cada actividad definida	Bienes y servicios a adquirir	Costos estimados
	ACTIVIDAD: Aseo y Gestión de Residuos	
Recursos Materiales	Alimentos actividades municipales	\$ 3.000.000
	Para vehículos	\$ 850.772.000
	Para calefacción	\$ 500.000
	Para otros	\$ 20.000.000
	Materiales de oficina	\$ 3.000.000
	Materiales y útiles de aseo	\$ 3.000.000
	Repuestos y accesorios para mantenimiento y reparación de vehículos	\$ 110.000.000
	Otros materiales, repuestos y útiles diversos	\$ 20.000.000
	Equipos menores	\$ 500.000
	Prod. elaborados en cuero, cauchos y plásticos	\$ 4.000.000
	Mantenimiento y reparación de vehículos	\$ 390.000.000
	Mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipos	\$ 2.000.000
	Otros	\$ 2.000.000
	Servicio de impresión programas y actividades	\$ 2.000.000
	PCV y peajes vehículos municipales	\$ 15.000.000
	Otros Ss. Generales	\$1.512.000.000
		Subtotal \$
	ACTIVIDAD: Actividad comunitaria relacionada la entrega de información, gestión de solicitudes ciudadanas.	
Recursos Humanos	Contratación de 1 profesional , para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025: -Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo, para sistematizar solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos domiciliarios. -Realizar levantamiento estadístico de cantidad de residuos sólidos domiciliarios recolectados, para entregar información a la comunidad y/o al área de comunicaciones una vez al mes. -Elaborar propuesta mensual de plan de acción, de recolección de residuos sólidos domiciliarios para días domingo y feriados.	\$14.400.000
	Contratación de 1 profesional , para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025. -Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo, para sistematizar solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos. -Atender diariamente al menos 5 requerimientos ciudadanos para retiro de RSD, escombros, residuos voluminosos en Bien Nacional de Uso Público.	\$ 14.400.000
	-Atender diariamente al menos 5 solicitudes ciudadanas en relación a áreas verdes en Bien Nacional de Uso Público que se encuentre con residuos sólidos domiciliarios.	
	Contratación de 1 profesional , para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:	\$ 14.400.000

	<p>-Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo para sistematizar solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos domiciliarios.</p> <p>-Realizar al menos 3 actividades de difusión y 1 asistencia jurídica, mensual en materias del Programa.</p> <p>-Elaborar propuestas e informes que permitan evaluar y actualizar ordenanzas en forma mensual.</p> <p>-Participar en al menos 1 actividad mensual dirigida a la comunidad con el fin de difundir acciones en materias del programa.</p>	
	<p>Contratación de 1 profesional, para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:</p> <p>-Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo para sistematización de solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos.</p> <p>-Realizar y/o participar en al menos 3 actividades mensuales de difusión a la comunidad.</p> <p>-Realizar al menos 4 actividades en terreno mensual, para difundir la erradicación de microbasurales y recuperación de espacios públicos emitiendo informes respectivos a la unidad correspondiente.</p>	\$ 14.400.000
	<p>Contratación de 1 experto técnico, para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:</p> <p>-Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo para la sistematización de solicitudes ciudadanas y generar propuestas de respuestas con respecto a la recolección de residuos sólidos.</p> <p>- Atender y/o derivar a lo menos 10 solicitudes ciudadanas mensualmente con respecto a recolección de residuos ya sea por vía telefónica, correo electrónico o presencial.</p>	\$ 9.600.000
	<p>Contratación de 1 profesional para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:</p> <p>Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo para sistematización de solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos.</p> <p>Participar en al menos 10 actividades (1 por macrosector mensual) relacionadas con recuperación de espacios públicos.</p> <p>Participar en al menos 5 reuniones mensual para gestión de erradicación de microbasurales en bien nacional de uso público.</p> <p>Realizar al menos 10 reuniones con la comunidad (1 por macrosector mensual) para mejorar las condiciones de puntos limpios, recolección y/o reciclaje de la comuna.</p> <p>Realizar en conjunto con la comunidad, al menos 1 reunión mensual para el levantamiento de propuestas de proyectos o búsqueda de financiamiento para su postulación.</p>	\$ 30.397.416
	<p>Participar en al menos 1 reunión mensual con el equipo del Departamento de Aseo y Limpieza de Espacios Públicos, para mejorar el servicio de recolección de residuos sólidos domiciliarios.</p>	
	<p>Contratación de 1 experto técnico, para ejecutar las siguientes funciones durante el periodo de enero a diciembre 2025:</p> <p>- Ejecutar diagnóstico diario de problemas eléctricos en al menos 1 vehículo y/o maquinaria, que permita detectar fallas de manera preventiva para que dichos equipos se mantengan en óptimas condiciones y se pueda cumplir con los objetivos del programa.</p>	\$ 12.000.000

	- Participar en al menos 2 actividades comunitarias y/o reuniones de equipo mensualmente relacionadas con recolección de residuos sólidos domiciliarios.	
	Subtotal \$	\$ 109.597.416
	TOTAL ACTIVIDADES \$	\$3.047.369.416

8.- Será responsable de llevar a efectos las actividades de los Programas indicados, la Dirección de Medio Ambiente, Aseo, Ornato, a través del Dpto. de aseo y limpieza de espacios públicos.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



FERNANDE GARCIA SILVA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



ROBERTO NEIRA ABURTO
ALCALDE



EFELMA/ppv

Distribución:

- Dirección de Control
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección Gestión de Personas
- Dpto. de aseo y limpieza de espacios públicos
- Of. De Partes