

DECRETO N°

TEMUCO,

VISTOS:

790  
26 NOV 2025

1. Las Especificaciones Técnicas- Compra Ágil "Adquisición de Impresoras y Scanner para Liceo Bicentenario".
2. Informe Evaluación, Compra Ágil N°5060-813-COT25 "Adquisición de Impresoras y Scanner para Liceo Bicentenario".
3. La orden de compra N°5060-980-AG25 de fecha de envío de 02 de octubre de 2025, aceptada por el proveedor, Productos y Servicios Informáticos Torres SPA Rut:77.229.656-8.
4. Historial de Orden de Compra N°5060-980-AG25, en que consta fecha de envío y fecha de aceptación.
5. El certificado de disconformidad del Responsable de la Compra, por "Adquisición de Impresoras y Scanner para Liceo Bicentenario".
6. Lo dispuesto en el artículo N° 137 del Decreto N°661 que aprueba el reglamento de la Ley N° 19886 de Compras Públicas, respecto del incumplimiento por parte de los proveedores de una o más obligaciones establecidas en las bases y en el contrato.
7. Notificación del incumplimiento al Proveedor Productos y Servicios Informáticos Torres SPA, Rut: 77.229.656-8 por atraso en el plazo de entrega de los bienes, de fecha 21 de octubre de 2025.
8. Certificado de Constancia de Notificación, con fecha 17 de noviembre de 2025.
9. El Decreto Alcaldicio N° 1404 de fecha 04 de abril de 2025, que designa la delegación de firmas.
10. La Ley N°19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
11. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

1. El certificado de disconformidad emitido por la Responsable de la Compra, Sra. Janette Soto Bustos, acredita disconformidad por "Adquisición de Impresoras y Scanner para Liceo Bicentenario".
2. Que, la orden de compra N°5060-980-AG25 por "Adquisición de Impresoras y Scanner para Liceo Bicentenario" fue enviada el 02 de octubre de 2025 y aceptada el 07 de octubre de 2025.
3. Que, la fecha de entrega de los bienes debía ocurrir después de 05 días hábiles transcurridas las 24 hrs desde el envío de la orden de compra, es decir, el 10 de octubre de 2025, conforme a lo mencionado en las Especificaciones Técnicas situación que no ocurrió, sólo hasta el día 15 de octubre del 2025, presentando un atraso de 3 días hábiles.
4. Que, Conforme a lo indicado en las especificaciones técnicas de la compra, el no cumplimiento del plazo de entrega dará derecho al cobro de una multa expresada en % sobre el valor neto del monto adjudicado, y se calculará dependiendo del rango de días de atraso.
5. Que, el proveedor fue notificado con fecha 21 de octubre de 2025 sobre el incumplimiento, señalándose la facultad que le asiste conforme el artículo 137 del Decreto N°661 que aprueba el reglamento de la Ley N° 19886 de Compras Públicas.

**IDOC:**

6. Que, dichos descargos no fueron presentados en el plazo de 5 días hábiles contados desde la fecha de notificación, por lo cual se debe aplicar la multa.

**DECRETO:**

1. Aplíquese la multa de 10% del valor neto adjudicado, correspondiente a 03 días hábiles de atraso, resultando un total de \$155.006 (ciento cincuenta y cinco mil seis pesos) al proveedor Productos y Servicios Informáticos Torres SPA Rut:77.229.656-8.
2. La Unidad de Administración y Finanzas del Departamento de Educación de la Municipalidad de Temuco, procederá a descontar administrativamente de la factura correspondiente a la orden de compra N°5060-980-AG25, las multas señaladas en las Especificaciones Técnicas y se emitirá el correspondiente comprobante de ingreso a la empresa o proveedor Productos y Servicios Informáticos Torres SPA Rut:76.687.174-7.
3. Notifíquese el presente Decreto Alcaldicio por el secretario Municipal personalmente, por cédula o por carta certificada, entregando copia íntegra del presente Decreto Alcaldicio en la dirección: Colo Colo 222 Of 301 Edificio Studio Plus, Concepción.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y NOTIFÍQUESE**

  
**JUAN ARANEDA NAVARRO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
RGM/MC/1000  
DISTRIBUCIÓN  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
**Secretario Municipal (Notificar)**  
- Dirección de Asesoría Jurídica  
- Dirección de Adm. Y Finanzas Educación  
- Of. de Partes Municipalidad  
**IDOC:**

  
**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**  
**RICARDO TORO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

  
