

**VISTOS:**

1.- El Decreto Alcaldicio N°4648 del 26 de diciembre del 2023, que aprueba el "Programa Presupuestario Municipal" de la comuna de Temuco y su desagregación para el año 2024.

2.- El Decreto Alcaldicio N°153 de 12 de enero 2024, que aprueba el Programa Talleres y Ayudas Técnicas Discapacidad para el año 2024.

3.- El Reglamento N°002, del 20 de mayo de 2020, para "Asignación y entrega de las prestaciones, evaluadas por el Departamento Social y Departamento Comunitario y Vecinal".

4.- El Decreto N°760 del 11 de junio del 2020, que modifica el Reglamento N° 002 del 20 de mayo de 2020, para "Asignación y entrega de las prestaciones, evaluadas por el Departamento Social y Departamento Comunitario y Vecinal".

5.- El Decreto N°1557 del 13 de diciembre del 2021, que modifica el Reglamento N° 002 del 20 de mayo de 2020 y el Decreto N°760 del 11 de junio del 2020, para "Asignación y entrega de las prestaciones, evaluadas por el Departamento Social y Departamento Comunitario y Vecinal".

6.- El Informe Social N°242 de fecha **16-12-2024** y registro de ingreso a plataforma vigente N°**2590436** que expone la situación de necesidad sobre la ayuda social solicitada.

7.- El Decreto Alcaldicio N°2426 de fecha 18 de julio de 2023, que delega a contar de esta fecha, la facultad de firmar "POR ORDEN DEL ALCALDE" al Administrador Municipal.

8.- El Decreto Alcaldicio N°74 de fecha 04 de enero de 2024 que modifica el numeral 4° del Decreto Alcaldicio N° 2426 de fecha 18 de julio de 2023, el que señala que en ausencia de don Mauricio Cruz Cofré, la delegación de la firma por Orden del Alcalde será ejercida por don Ricardo Toro Hernández.

9.- Las facultades contenidas en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

10.- Lo establecido en la Ley N°19.628, Sobre la Protección de la Vida Privada.

**CONSIDERANDO:**

1.- El Dictamen N°55.950 de fecha 07 de septiembre de 2012, de la Contraloría General de la República, el cual señala, en lo que interesa, que "necesidad manifiesta", se entiende como la carencia relativa e inmediata de los medios para subsistir, esto es, un estado transitorio en que, si bien el individuo dispone de los medios para subsistir, estos resultan escasos frente a un imprevisto.

2.- Además, el mismo Dictamen en comento, señala que la necesidad manifiesta se sustenta en la medida que se acredite que los medios de que disponen los beneficiarios sean insuficientes para superar el imprevisto que ha generado ese estado, el que, por su naturaleza, es esencialmente transitorio.

3.- El Art. N°4 letra c) de la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, establece que, las municipalidades, en el ámbito de su territorio, podrá desarrollar, directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con la asistencia social y jurídica.

4.- El Art. N°9 del Reglamento N°002 de fecha 20 de mayo de 2020, el que establece, en lo que interesa, lo siguiente: "Se contará con un registro denominado "Ficha Social" y/o "Sistema Informático", en el cual se incluirán todas las atenciones realizadas, consignando tanto los datos necesarios para la atención, como los requeridos por el municipio para el registro y control de los beneficios materiales e intangibles proporcionados. Dichos expedientes se administrarán manual y computacionalmente por el Sistema Informático vigente o en otra forma que haga fe de su contenido. La responsabilidad del sistema de los expedientes estará en los profesionales Asistentes Sociales que lleven el caso".

5.- El Art. N°10 del Reglamento N°002 de fecha 20 de mayo de 2020, el que establece que, la información contenida en las Fichas Sociales y/o expedientes digitales es de carácter reservada, y solamente podrán tener acceso a ella los profesionales Asistentes Sociales y funcionarios autorizados por la encargada del Departamento de Asistencia Social y/o Departamento Comunitario y Vecinal de la Dirección de Desarrollo Comunitario y los Entes Fiscalizadores, tanto internos como externos, tales como la Dirección de Control Interno y la Contraloría General de la República.

6.- Por lo anteriormente señalado, es que se hace imperioso poder resguardar la información de cada usuario beneficiario de ayuda social por necesidad manifiesta, por lo cual, el presente acto administrativo será respaldado por el Informe Social / Acta de Entrega emanado desde el Sistema Informático vigente denominado "Governa", sin perjuicio que toda la información, documentos de respaldo, Informe social, acreditación económica, entre otros, se encuentra ingresada a esta plataforma de manera previa, para posterior revisión de funcionarios autorizados, como también de Entes Fiscalizadores, tal como se señala en el numeral anterior.

**DECRETO:**

1.- Declárese en estado de necesidad manifiesta a **Marcos Mateluna Echagüe**, RUN **15.788.936-2**, con domicilio en [REDACTED] de la comuna de Temuco.

2.- Regularícese la entrega de ayuda social paliativa, otorgada a **Marcos Mateluna Echagüe**, RUN **15.788.936-2**, Ayuda Social Paliativa Técnica consistente en **1 respaldo ortopédico, 1 barra acero cromada de 30 cm, y 1 barra fija de 60 cm.**, con **cargo stock bodega**, referido presenta discapacidad acreditada. Ayuda social respaldada por el Artículo N°28, Título V, del Reglamento N°002 para la asignación y entrega de las prestaciones evaluadas por el Departamentos Social y Departamento Comunitario y Vecinal de fecha 20 de mayo del 2020.

3.- El Departamento Comunitario y Vecinal, a través del Programa Discapacidad, procederá a materializar lo dispuesto en el punto N°2 del presente Decreto y levantará Acta de entrega correspondiente.

4.- Impútese los gastos que origine el presente Decreto al Centro de Costos 14.05.01, "Talleres y Ayudas Técnicas Discapacidad", Ítem 24.01.007.001.004 del presupuesto para el año 2024 de esta Municipalidad.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE. -**

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
ADMINISTRADOR  
"Por Orden del Sr. Alcalde"  
**RICARDO TORO HERNÁNDEZ**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)

SECRETARÍA MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE TEMUCO

**JUAN ARANEDA NAVARRO**  
SECRETARIO MUNICIPAL

BVMR/MCZ/JCL/CMV/ccp

**DISTRIBUCIÓN:**

- Administración Municipal.
- Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Depto. De Gestión y Abastecimiento.
- Programa Talleres y Ayudas Técnicas Discapacidad.
- Oficina de Partes.

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
DIRECCIÓN DE CONTROL

Municipalidad de Temuco  
D. Asesoría Jurídica