

VISTOS:

- 1.- Las Normas contenidas en el Decreto Ley N° 3.063 de 1979, sobre Rentas Municipales.
- 2.- La Ordenanza Municipal N° 003 de fecha 27 de agosto 2019, sobre concesiones, permisos y derechos municipales y su última modificación.
- 3.- La Ordenanza Municipal N°002 de fecha 04 de julio de 2022, sobre derechos municipales.
- 4.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO:

- 1.- Que, el Municipio dentro de sus diversas actividades, ha considerado el emplazamiento de 1 espacios de comercialización para "Go - Karts a Pedales" los días 05, 06 y 07 de enero del 2024, para emprendedores en Parque Urbano Isla Cautín de la comuna de Temuco.
- 2.- Que, los participantes se encuentran desarrollando sus actividades a través de la Unidad de Parques Urbanos.

DECRETO:

- 1.- Autorícese el funcionamiento de 1 espacios de comercialización para "Go - Karts a Pedales", cuyos participantes serán remitidos en nómina debidamente visada por la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato a la oficina de Rentas Municipales; para que expongan y comercialicen sus productos en Parque Urbano Isla Cautín de la comuna de Temuco los días 05, 06 y 07 de enero del 2024, como se menciona a continuación:

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	RUT	ESTADO
1	VILLENA	LEAL	MARGORI DEL CARMEN		SIN MOROSIDAD, EXENTO DE PAGO SEGÚN ORDENAZA N° 002, TÍTULO VI. ART, 13 N°8

- 2.- La emprendedora individualizadas en nómina, se encuentran exentas de pago respecto a la Ordenanza N°002 en su título VI Art. 13 número 8 sobre los permisos por ferias artesanales y comerciales, ubicadas en lugar que el municipio designé, por mes o fracción de mes quedarán exentas de cobro a las mujeres, en actividades organizadas por el municipio.

- 3.- Al Departamento de Rentas y Patentes perteneciente a la Dirección de Administración y Finanzas le corresponderá realizar los giros y los ajustes correspondientes, los cuales una vez pagados, constituirán la autorización para ejercer la actividad durante la realización de la actividad.

UNEP

138

ASOS ENE S I

REPORT
VISTOR

1. The purpose of this report is to provide a comprehensive overview of the current status of the project and to identify the key challenges and opportunities that lie ahead. This report is intended for the use of the project steering committee and other senior management.

2. The project has made significant progress since the last report, with the majority of the initial planning and design work completed. However, there are several areas where the project is currently facing challenges, including delays in the procurement of key equipment and a need for additional resources to support the increased workload.

3. In order to ensure the successful completion of the project, it is recommended that the project steering committee should consider the following actions:

- Review the procurement process to identify ways to expedite the delivery of key equipment.
- Allocate additional resources to support the project team in the areas of design and implementation.
- Regularly monitor the project progress and adjust the plan as necessary to address any emerging risks.

4. The project team is committed to delivering a high-quality project and will continue to work closely with the steering committee to ensure that the project remains on track and within budget.

REPORT

5. The project team is committed to delivering a high-quality project and will continue to work closely with the steering committee to ensure that the project remains on track and within budget.

6. The project team is committed to delivering a high-quality project and will continue to work closely with the steering committee to ensure that the project remains on track and within budget.

DATE	TIME	LOCATION	ATTENDANCE	AGENDA
15/01/2023	10:00	Room 101	12	Review project progress and discuss key challenges.
22/01/2023	14:00	Room 101	10	Discuss procurement delays and explore options to expedite delivery.
29/01/2023	10:00	Room 101	11	Review project progress and discuss key challenges.

7. The project team is committed to delivering a high-quality project and will continue to work closely with the steering committee to ensure that the project remains on track and within budget.

8. The project team is committed to delivering a high-quality project and will continue to work closely with the steering committee to ensure that the project remains on track and within budget.

9. The project team is committed to delivering a high-quality project and will continue to work closely with the steering committee to ensure that the project remains on track and within budget.

10. The project team is committed to delivering a high-quality project and will continue to work closely with the steering committee to ensure that the project remains on track and within budget.

4.- La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, a través de la Unidad de Parques será responsable de que se cumplan las disposiciones tributarias y sanitarias según corresponda, además de la fiscalización de los módulos pertenecientes al desarrollo de la actividad en conjunto con Seguridad Ciudadana, a fin de resguardar el orden y la seguridad del lugar.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



JUAN ARÁNEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL

GFB/RGJ
DISTRIBUCIÓN:

- Dirección Medio Ambiente Aseo y Ornato
- Dirección de Seguridad Ciudadana
- Rentas Municipales
- Oficina de Partes



ROBERTO NEIRA ABURTO
ALCALDE



Municipalidad de Temuco
D. O. Asesora Jurídica

Handwritten text at the top of the page, possibly a header or title, which is mostly illegible due to blurring and low contrast.

