

**VISTOS:**

1.- El Presupuesto de Gastos del municipio y sus actividades, para el año 2023, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 4.820 del 21.12.2022.

2.- El Plan de Desarrollo Comunal para el periodo 2020-2024, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 4.886 de fecha 23.12.2019.

3.- El Decreto Alcaldicio N° 67 de fecha 12 de enero de 2023 que aprueba el Programa y Actividades de la Dirección de Turismo, Patrimonio y Cultura para el año 2023.

4.- El artículo 4º, letra a) de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

5.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:**

1.- Que, en el marco de la política municipal de promover y potenciar el quehacer cultural en la comuna de Temuco y sus habitantes, y de acuerdo al Programa y Actividades de la Dirección de Turismo, Patrimonio y Cultura para el año 2023 surge la necesidad de impulsar actividades culturales y artísticas a través de un programa de talleres de capacitación y creación literaria a través de la escritura creativa.

**DECRETO:**


1.- Apruébese el programa de gastos para la realización del programa Talleres de escritura creativa, de acuerdo al siguiente detalle:


<b>Nombre de la Actividad</b>	<b>Inauguración Exposición Arte Mestizo</b>			
<b>Fecha de la Actividad</b>	28 de septiembre de 2023			
<b>A quienes va dirigido</b>	Visitantes del Museo Ferroviario interesados en la puesta en valor de la cultura y el patrimonio ferroviario.			
<b>Objetivo General de la Actividad</b>	Difundir el patrimonio ferroviario y cultural			
<b>Objetivo Específico de la Actividad</b>	Presentar distintas exposiciones de arte y con diversas técnicas a la comunidad que visita el museo ferroviario.			
<b>Cobertura estimada</b>	80 personas			
<b>Lugar</b>	Dirección de Turismo, Patrimonio y Cultura			
<b>Programa de la Actividad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 28 de septiembre de 2023, 18:00 horas</li> <li>• 18:30 Inicio ceremonia inauguración</li> <li>• 18:35 Palabras artista visual</li> <li>• 18:40 Palabras segundo artista visual</li> <li>• 18:45 Palabras representante municipal</li> <li>• 19:00 Cóctel</li> <li>• 20:00 Cierre actividad</li> </ul>			
<b>Gasto Estimado</b>	<b>Ítem</b>	<b>Centro de Costo</b>	<b>Asignación Presupuestaria</b>	<b>Valor (\$)</b>
	Ss. De cóctel	16.03.02	22.08.999.009	500.000
	Servicio de impresiones programa y actividades (tela,inv, ploter)	16.03.02	22.07.002.003	200.000
	<b>TOTAL \$</b>			<b>700.000</b>


Evidencia de la actividad	Registro fotográfico – Difusión de la actividad en RR. SS de la Dirección de Turismo de Turismo, Patrimonio y Cultura.
---------------------------	--


2.- Los gastos originados de esta actividad no podrán superar la suma de \$ 700.000.- (setecientos mil pesos), impuesto incluido y deberán ir con cargo al centro de costo y asignaciones presupuestarias individualizadas en el recuadro anterior, del presupuesto de gastos municipal para el año 2023 y deberán ceñirse al reglamento y proceso normal de compras vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
TEMUCO  
JUAN ARANEDA NAVARRO  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
ALCALDE  
ROBERTO NEIRA ABURTO  
ALCALDE

  
MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
DIRECTOR  
CONTROL INTERNO

  
Municipalidad Temuco  
VºBº  
D. Asesora

LGR/MCB/pfr

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Control
- Dpto. Adquisiciones
- Museo Ferroviario
- Of. de Partes