

280

DECRETO N° _____/

TEMUCO, 26 JUL 2022

VISTOS

1. La Ordenanza N° 002/24.12.93.
2. Lo dispuesto en el D.L. N° 3.063 de 1979.
3. El presupuesto de Ingresos y Gastos del Departamento de Salud, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3485, del 16.12.2021.
4. Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de municipalidades.

CONSIDERANDO

1. La Nota de Crédito N.º 391 del 03/06/2022.
2. Nota de venta de Farmacia Municipal N° 165117.
3. Comprobante de venta Débito N° 10147 del 02/06/2022.
4. Cliente desiste del total de la compra de medicamentos [REDACTED]
5. Medicamentos descritos en el punto 4 fueron devueltos íntegros y sin rotura de sellos.

DECRETO

1. Procédase a devolver al usuario que a continuación se individualiza, el monto indicado por el motivo que se señala.

| N° | Nombre Usuario | RUT | Boleta de venta | Fecha | Valor | Monto Para Devolver | Motivo |
|----|---------------------|------------|-----------------|------------|----------|---------------------|----------------------------------|
| 1 | Julio López Saldaña | [REDACTED] | 10147 | 02/06/2022 | \$41.350 | \$41.350 | Cliente se desiste de la compra. |

TOTAL, A DEVOLVER A USUARIO \$ 41.350.-

2.- Impútese la presente devolución a los ítems siguientes, del Presupuesto del Departamento de Salud para el presente año.


- 1150702002001 Farmacia Municipal \$ 34.748.- Menor Ingreso, valores netos
- 2140905 Farmacia Municipal \$ 6.602.- Oblig. Financieras Débito fiscal (IVA)


3.- La Dirección de Administración y Finanzas procederá a efectuar las contabilizaciones que procedan y se originen por la aplicación de este Decreto.


4.- La Secretaría Municipal, procederá a notificar al interesado del presente Decreto.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE


JUAN ARANEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL


ROBERTO NEIRA ABURTO
ALCALDE


D. Asesoría Jurídica


DIRECTOR
CONTROL INTERNO

JMH/CVF/MSR/FSG/CFV

Distribución

- Of. Partes
- Contabilidad
- Tesorería Salud
- Adquisiciones Salud
- Interesado (Secretaría Municipal)