

**VISTOS**

1. La PROV. 4668, Solicitud de devolución de dinero aseo domiciliario pagado por error, presentada por la Sra. IVY DEL CARMEN FLOODY AGUILERA, RUT
2. La Ordenanza N° 002/24.12.93 y sus modificaciones.
3. Lo dispuesto en el D.L. N° 3.063 de 1979.
4. El presupuesto de Ingresos y Gastos del Municipio, aprobado por Decreto Alcaldicio N°3437 de fecha 21.12.2020.
5. Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de municipalidades.

**CONSIDERANDO**

1. Informe de Devolución N° 49 de fecha 10.12.2021, del Dpto. Rentas y Patentes.
2. Certificado Exención de Aseo de la Municipalidad de Temuco de fecha 23.07.2020, que señala Subsidio de aseo año 2019 y 2020, en dirección EL ARRIERO N°0142, certificado por la Unidad de Beneficios Sociales Municipalidad de Temuco.
3. Cartola Bancaria, cuenta vista Banco de Chile a nombre de RODRIGO ALEXANDER SEGUEL RODRIGUEZ, quien demuestra pago efectuado de aseo domiciliario año 2019 y 2020 por \$130.818.-
4. Certificado Exención de Aseo certificado por la Unidad de Beneficios Sociales de la Dirección de Desarrollo Comunitario Municipalidad de Temuco, que señala Exención año 2019 y 2020, en dirección EL ARRIERO N°0142, ROL PROPIEDAD 024330162.

**DECRETO**

1. Procédase a la devolver al contribuyente que se individualiza, el monto indicado por el motivo que se señala.

**NOMBRE** : **SEGUEL RODRIGUEZ RODRIGO ALEXANDER.**  
**RUT** :  
**DOMICILIO PARTICULAR** :  
PROVIDENCIA, SANTIAGO.  
**MONTO A DEVOLVER** : **\$130.818.- Depósito en Cuenta Vista N°**  
**Banco de Chile.**  
**MOTIVO DE LA DEVOLUCIÓN** : **PAGO EFECTUADO POR ERROR, PRESENTA**  
**COMPROBANTE DE ATENCIÓN SOCIAL QUE**  
**CERTIFICA EXENCIÓN DE ASEO AÑO 2019 Y 2020.**

2. Impútese la presente devolución al siguiente ítem del Presupuesto del Municipio para el presente año.

- 215.26.01                      **Devoluciones**                      **\$ 130.818.- Refrendar.**

3. La Dirección de Administración y Finanzas procederá a efectuar las contabilizaciones que procedan y se originen por la aplicación de este Decreto.

**REFRÉNDESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



JUAN ARANEDA NAVARRO  
SECRETARIO MUNICIPAL



POR ORDEN DEL ALCALDE  
ROLANDO SAAVEDRA REBOLLEDO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

HAA/HNA/mpñ.

- Of. Partes
- Contabilidad
- Depto. Rentas y Patentes
- Tesorería Municipal
- Depto. Gestión Abastecimiento
- Unidad de Cobranza.
- PROV. 4668.

**IDDOC:** 23943261