



DECRETO N° **69** /

TEMUCO, **27 ENE. 2014**

**VISTOS:**

- sobre Rentas Municipales.
- 1- La Solicitud de Patente
  - 2.- Los Artículos 23 al 34 D.L. 3.063 de 1979,
  - 3.- El Art. N° 14 del D.S. N° 484 de 1980.
  - 4.- Ley 19.749 Microempresas Familiares.
  - 5.- Las facultades que me confiere la Ley 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:**

- 1.- Que, el contribuyente que se individualiza ha dado cumplimiento a los requerimientos legales para el otorgamiento de la patente, lo cual se encuentra acreditado con informe favorable del Departamento de Rentas Municipales.

**DECRETO:**

- 1.- Otorgase la presente patente de **MICROEMPRESA FAMILIAR**, al contribuyente que se individualiza y autorizase su funcionamiento en la Dirección Comercial que se indica:

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| Rol                      | : 9-3232                         |
| Código                   | : 522.020                        |
| Actividad Económica      | : FABRICA DE CECINAS ARTESANALES |
| Clasificación            | : Microempresa Familiar          |
| Dirección Comercial      | : RUDECINDO ORTEGA N°0710 A      |
| Nombre Del Contribuyente | : RIOS ALARCON SERGIO MATEO      |
| RUT                      | :                                |
| Dirección Particular     | :                                |
| Fecha de Solicitud       | : 16.01.2014                     |
| Otorgación N°            | : 12                             |
| Fecha                    | : 16.01.2014                     |
| Rol de Avalúo            | : 606 -1                         |

2.- La Dirección de Administración y Finanzas, a través del Departamento de Rentas Municipales, procederá a efectuar los registros respectivos y girar la Orden de Ingreso Municipal.

3.- Los antecedentes que respaldan este documento debidamente refrendados por el Sr. Secretario Municipal, pasarán a formar parte integrante del presente Decreto.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**JUAN ARANEDA NAVARRO**  
SECRETARIO MUNICIPAL

LCV/MRU/hcr

- Oficina de Partes
- Rentas (Digital)



**ROLANDO SAAVEDRA REBOLLEDO**  
DIRECTOR ADM. Y FINANZAS

609283