



MUNICIPALIDAD DE
TEMUCO

ORDENES DE COMPRA

RUT.: 69.190.700-7
DIRECCIÓN: ARTURO PRAT 650
FONO: 452973000 FAX:452973402

6439

jueves, 13 de junio de 2024

SEÑORES	EMP.DISTRIBUIDORA SERVIMOF LTDA.	DIRECCIÓN	:DIR. DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION	VICUÑA MACKENNA 610	C.C	:GESTION INTERNA 110201
R.U.T	77522190-9 Tel.:212651	SPG	:Gestión Administrativa
CIUDAD	TEMUCO	Fax:N/T	RESPONSABLE:Gestión Administrativa Municipal

SOLICITADO	DIR. DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Autorizado
FINALIDAD	ADQUISICION DE 2 ARCHIVADOR FICHERO,2 APRETADOR OFICIO Y OTROS MATERIALES DE OFICINA PARA EDIFICIO BULNES 875	
PLAZO ENTREGA	0 Dias	

PUESTO EN: LOCAL PROVEEDOR
N.PEDIDO :

CODIGO	CANTIDAD	UNIDAD	ESPECIFICACIONES	P.UNITARIO	TOTAL
	1		ADQUISICION DE 2 ARCHIVADOR FICHERO,2 APRETADOR OFICIO Y OTROS MATERIALES DE OFICINA PARA EDIFICIO BULNES 875	63.600,	63.600

NOTA:
AL FACTURAR SOLICITAMOS HACERLO A NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD DE TEMUCO, PRAT 650, R.U.T.: 69.190.700-7, GIRO: SERVICIO PÚBLICO, INDICANDO EL NÚMERO Y FECHA DE ESTE DOCUMENTO Y EN LO POSIBLE ADJUNTARLO A LA FACTURA, LA QUE SERÁ CANCELADA DENTRO DE 30 DÍAS, A CONTAR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LA FACTURA.

CONDICIONES GENERALES

1.- Esta Orden de Compra, sólo será válida, con los productos y valores antes mencionados.

DESC.	
NETO	53.445
IVA	10.155
TOTAL	63.600

CTA PRESUPUESTARIA	PRESUPUESTO VIGENTE	MONTO COMPROMETIDO	MONTO COMPRA	SALDO VIGENTE
Materiales de Oficina 2204001 110201	85.500.000	38.942.246	63.600	46.494.154

DPTO. ABASTECIMIENTO

DIRECTOR PRESUPUESTO
LICITACIONES Y CONT.DE GESTION