

# ORDENES DE COMPRA

RUT.: 69.190.700-7  
DIRECCIÓN: ARTURO PRAT 650  
FONO: 452973000 FAX:452973402

3139

viernes, 31 de marzo de 2023

SEÑORES	HELMUT HOPFNER Y COMPAÑIA LIMITADA	DIRECCIÓN	:SECRETARIA MUNICIPAL
DIRECCION	MANUEL MONTT 850 LOCAL 104 850	C.C	:GESTION INTERNA 110201
R.U.T	78509820-K Tel.:045-272009	SPG	:Gestión Administrativa
CIUDAD	TEMUCO	Fax:210315	RESPONSABLE:Gestión Administrativa Municipal
SOLICITADO	SECRETARIA MUNICIPAL	Autorizado	
FINALIDAD	ADQUISICION DE 15 ARCHIVADOR OFICIO,38 NOTAS ADHESIVAS Y OTROS MATERIALES DE OFICINA PARA SECRETARIA MUNICIPAL		
PLAZO ENTREGA	0 Días		
PUESTO EN:	LOCAL PROVEEDOR		
N.PEDIDO :			

CODIGO	CANTIDAD	UNIDAD	ESPECIFICACIONES	P.UNITARIO	TOTAL
	1		ADQUISICION DE 15 ARCHIVADOR OFICIO,38 NOTAS ADHESIVAS Y OTROS MATERIALES DE OFICINA PARA SECRETARIA MUNICIPAL	124.580,	124.580
<p><b>NOTA:</b> AL FACTURAR SOLICITAMOS HACERLO A NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD DE TEMUCO, PRAT 650, R.U.T.: 69.190.700-7, GIRO: SERVICIO PÚBLICO, INDICANDO EL NÚMERO Y FECHA DE ESTE DOCUMENTO Y EN LO POSIBLE ADJUNTARLO A LA FACTURA, LA QUE SERÁ CANCELADA DENTRO DE 30 DÍAS, A CONTAR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LA FACTURA.</p>					

## CONDICIONES GENERALES

1.- Esta Orden de Compra, sólo será válida, con los productos y valores antes mencionados.

DESC.	
NETO	104.689
IVA	19.891
TOTAL	124.580

CTA PRESUPUESTARIA	PRESUPUESTO VIGENTE	MONTO COMPROMETIDO	MONTO COMPRA	SALDO VIGENTE
Materiales de Oficina 2204001 110201	72.600.000	15.542.620	124.580	56.932.800

GESTION DE ABASTECIMIENTO

DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS