

FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
CESFAM SANTA ROSA
Mes de: MAYO 2026

I.-	Funcionario	:	CAMILA SOLEDAD MONTECINOS LICAN
	Departamento	:	Salud
	Decreto (contrato)	:	7905 16-06-26
	Centro de costo o ítem	:	31.04.01
	Nombre Programa	:	Salud Mental

II.-	Boleta Número	: 2
	Fecha Boleta	: 30 de Mayo 2026
	Valor Bruto Boleta	: \$560.138
	Valor Cuota según Contrato	: \$646.313

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

$$\$646.313 - (\$86.175 \times 4 \text{ dias de ausencia}) = \$560.138$$

III.- Funciones Contratadas:

Realizar funciones en calidad de Técnico Nivel Superior en Administración en el Centro de Salud familiar Santa Rosa, lo que contempla:

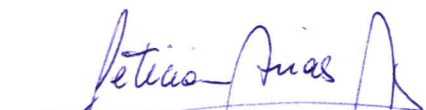
- Creación de agenda
- Mantención de agendas
- Agendamientos de pacientes
- Registro de pacientes
- Atención directa de público en ventanilla
- Revisión del per cápita en FRONTOINTEGRADO FONASA
- Timbraje de documentación
- Recepción de orden de atención de RX (ingreso en planilla de lista de espera)
- Recepción de orden de atención de RX de cadera de 3 m (ingreso a planilla compra de servicios)
- Recepción orden de atención (ecografías, endoscopia, lavado de oídos, octavo par,audiometrías, cirugía menor, ayudas técnicas)
- Archivar orden de atención según corresponda
- Llamado telefónico para confirmación de horas

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Creación de agenda
- Mantención de agendas
- Agendamientos de pacientes
- Registro de pacientes
- Atención directa de público en ventanilla
- Revisión del per cápita en FRONTOINTEGRADO FONASA
- Timbraje de documentación
- Archivar orden de atención según corresponda
- Llamado telefónico para confirmación de horas

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Camila Montecino Lican
Prestador


Leticia Arias Araneda
Jefa Programa Salud Mental



Dra. Marisa Villalobos Castillo
Directora