

13. Realizar talleres preventivos y de automanejo de acuerdo a la pertinencia de la población a intervenir.
14. Realizar seguimientos a la población egresada luego de 3 meses, para evaluar su vínculo efectivo con activos comunitarios.
15. Realizar consejerías individuales y/o familiares en caso de que sean requerida por los usuarios
16. Favorecer la participación social, la articulación intersectorial y el uso de activos comunitarios.
17. Realizar EMPA en caso de ser requerido para la adecuada ejecución del Programa.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Consultas ingreso PMSC
Toma de EMP
Toma de AUDIT
Consejerías individuales
Intervenciones breves individuales
Elaboración del plan de trabajo PMSC
Plan de gastos PMSC
Rescates telefónicos

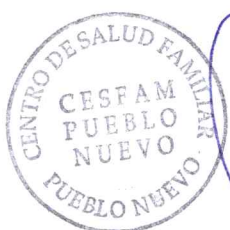
El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

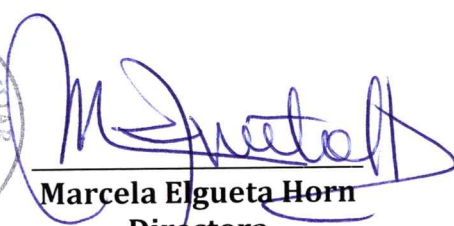
Valentina
Valentina Marchant Olivares
19.817.035-6
Kinesióloga

Valentina Marchant Olivares
Prestador de servicios



Hilda P. Bonilla Caniupán
Encargado programa




Marcela Elgueta Horn
Directora
CESFAM Pueblo Nuevo