



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE

FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

Mes de: MAYO

I.- **Funcionario** : Carla Paulina Beseler Figueroa
Departamento : De Salud Municipal
Decreto (contrato) : 5883 - 27/04/2026
Centro de costo o ítem : 328201
Nombre Programa : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo
Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.

II.- **Boleta Número** : 5
Fecha Boleta : 29/05/2026
Valor Bruto Boleta : \$701.478
Valor Cuota según Contrato : \$701.487

III.- **Funciones Contratadas:**

- Gestión de casos.
- Continuidad de atención a través de coordinación con centros de salud.
- Implementación de MCHATR/F y señales de alerta en controles de salud.
- Apoyo y supervisión en prestaciones de salud del grupo familiar.
- Realizar supervisión y controles de salud a la población de NNA.
- Realizar educación en salud a usuarios con condiciones del neurodesarrollo y sus familiares/cuidadores.
- Participar en la planificación de reuniones clínicas y otras reuniones de organización y coordinación con equipo de los centros de atención primaria.
- Educar y sensibilizar a la comunidad y los demás funcionarios de salud sobre el TEA y otras alteraciones del neurodesarrollo.

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

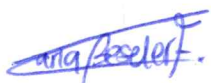
Fecha	Gestión de Actividades
-------	------------------------

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

Semana 04 a 08 de mayo	- Reunión clínica. - Gestión de casos. - Pesquisa de CSI en usuarios del centro y su familia. - Reunión equipo EDI. - Confección de informes EDI. - Gestión de horas EDI (revisión de agenda, ingresos y evaluaciones) - Envío de planilla con usuarios y su familia para gestionar horas a controles de salud. - Actualización de planilla "Usuarios por Cefam". - Rescate de usuarios.
Semana 11 a 15 de mayo	- Reunión clínica. - Martes 12/05 día administrativo. - Gestión de casos. - Orden de box habilitado para EU. - Pesquisa de CSI en usuarios del centro y su familia. - Registros Rayen/SSASUR. - Reunión equipo EDI. - Confección de informes EDI. - Rescate de usuarios inasistentes a controles. - Revisión de estado de usuarios en CND (EDI, rehabilitación, egreso, reingreso).
Semana 18 a 22 de mayo	- Registros en Rayen y ssasur. - Reunión clínica. - Gestión de casos. - Pesquisa de CSI en usuarios del centro y su familia. - Contacto telefónico con usuarios para supervisar y apoyar prestaciones de salud. - Derivación de usuarios ARFID. - Reposo desde 20/05 hasta 22/05 (motivo: virosis respiratoria alta).
Semana 25 a 29 de mayo	- Reunión clínica. - Registros Rayen y Ssasur. - Gestión de casos. - Pesquisa de CSI en usuarios del centro y su familia. - Contacto telefónico con usuarios para supervisar y apoyar prestaciones de salud. - Reunión equipo EDI. - Confección de informes EDI. - Derivación de usuarios ARFID. - Recuperación de horas por reposo. - Envío de planilla con usuarios y su familia para gestionar horas a controles de salud. - Creación de planilla "Gestiones Controles de Salud":

	- Creación de planilla "Usuarios Derivados FIADID/ARFID" - Reunión FIADID. - Estadística Mayo 2026.
TOTAL:	22 horas semanales.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



CARLA PAULINA BESELER FIGUEROA
 ENFERMERA
 Centro de Neurodesarrollo
 DSM - Temuco




Yesenia Castillo Villar
 Coordinadora
 Centro de Neurodesarrollo
 DSM - Temuco


Evelyn Soto Saavedra
 Jefe Sección Gestión Técnica.
 DSM - Temuco.