



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: ARTURO PRAT 332**  
**Mes de: MARZO de 2026**

I.- **Funcionario** : Nicol Alejandra Gimpel Seguel  
**Departamento** : SALUD MUNICIPAL  
**Decreto (contrato)** : 5430 16-04-26  
**Centro de costo o ítem** : Enseñanza media 323101  
**Nombre Programa** : Programa dental Enseñanza media

II.- **Boleta Número** : 73  
**Fecha Boleta** : 30/04/2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.900.000  
**Valor Contrato** : \$11.400.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

CONTRATO DESDE MARZO A AGOSTO DE 2025  
50 NÚMERO DE ALTAS DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN MEDIA CORRESPONDIENTE  
A MES MARZO 2026

III.- Funciones Contratadas:

Altas integrales y preventivas odontológicas a pacientes de enseñanza media, del programa **ODONTOLÓGICO INTEGRAL A ALUMNOS DE ENSEÑANZA MEDIA**, operativo en box dental.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Atención odontológica, actividades tales como:

- Examen de salud oral
- Aplicación de sellantes
- Destartraje y pulido coronario
- Aplicación de flúor tópico barniz
- Obturación de composite
- Exodoncias (Dientes que por su diagnóstico no corresponda a urgencia GES)
- Radiografía retroalveolar o bite wing en caso que se requiera.

Priorización

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

**Nicol Alejandra Gimpel Seguel**

**Encargado Centro de Costo Suazo-Carrasco**  
Rut: 18.575.278-K  
Cirujano Dentista

**GESTION TÉCNICA**  
DEPARTAMENTO DE SALUD

**Nombre y Firma jefe de gestión**

**EVELYN SOTO SAAVEDRA**  
15.951.970-8  
QUÍMICO FARMACÉUTICO