



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal**  
**MES DE MARZO 2026**

I.- **Funcionario** : Alejandra Gaete Araneda  
**Departamento** : Departamento de Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 5055 01-04-26  
**Centro de costo o ítem** : 341001  
**Nombre Programa** : *ESTRATEGIA MÁS CESFAM*  
*SANTA ROSA.*

II.- **Boleta Número** : 83  
**Fecha Boleta** : 31 marzo 2026  
**Valor Bruto Boleta** : 23.000  
**Valor Cuota según Contrato** : 23.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***


III.- **Funciones Contratadas:**

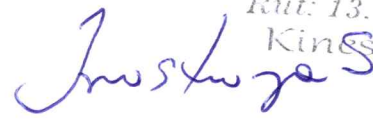
- \* Recepcionar a los pacientes que lleguen al centro de salud, proporcionándoles información básica sobre los servicios disponibles y los procedimientos de registro.
  - \* Trabajar en la coordinación de la agenda de citas médicas y de profesionales.
  - \* Realizar confirmación y gestión de agendas de profesionales de la estrategia.
  - \* Asistir en la preparación de materiales y equipos para procedimientos clínicos.
  - \* Educar a los pacientes sobre medidas de auto cuidado y prevención de enfermedades.
  - \* Asignar horas para toma de muestra y llenado de solicitud de exámenes en el sistema de proactive.
  - \* coordinar con el equipo de seguridad y del centro de salud, ante alguna situación del personal y/o usuarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

\* Labores según funciones contratadas el 10 de Marzo 2026

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Alejandra Gaete Araneda  
TENS

Susana Ximena Inostroza Cerda  
Rut: 13.115.107-1  
Kinesióloga  
  
Encargada de SOME  
Susana Inostroza Cerda

  
  
Marisa Villalobos Castillo  
Directora CEFAM Santa Rosa  
Dra. Leontina Anselme Silva