



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal**  
**Mes de: marzo 2026**

I.- **Funcionario** : Paola Yanett Neculqueo Nahuel  
**Departamento** : Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : N° y fecha 5049 - 01/04/2026  
**Centro de costo o ítem** : 2103001  
**Nombre Programa** : Extensión horaria marzo 2026

II.- **Boleta Número** : N° 58  
**Fecha Boleta** : 31 de marzo de 2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 70.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 175.000.-  
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

No realiza el total de horas contratadas.


III.- **Funciones Contratadas:**


Recepcionar y orientar al paciente Odontológico.  
Preparar unidad dental para una óptima atención del paciente.  
Apoyar la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos.  
Realizar aseo y mantención del equipamiento.  
Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continúa a pacientes.  
Esterilizar el material clínico a usar en las actividades odontológicas.  
Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.


IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Recepcionar y orientar al paciente odontológico.  
Preparar unidad dental para una óptima atención del paciente.  
Apoyar la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos.  
Realizar aseo y mantención del equipamiento.  
Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continúa a pacientes.  
Esterilizar el material clínico a usar en las actividades odontológicas.  
Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Srta. Paola Neculqueo Nahuel  
TONS CESFAM El Carmen  
Dr. Gonzalo Ossa Abel.

  
Sr. Daniel Ormeño Muñoz.  
Jefe programa odontológico  
CESFAM El Carmen.  
Dr. Gonzalo Ossa Abel.

  
Srta. Alejandra Yáñez Pezo.  
Subdirectora administrativa.  
CESFAM El Carmen  
Dr. Gonzalo Ossa Abel.

