



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal**  
**MES DE MARZO 2026**

I.- **Funcionario** : Christian Miranda Carrasco  
**Departamento** : Departamento de Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 4658 - 25/03/2026  
**Centro de costo o ítem** : 341001  
**Nombre Programa** : *ESTRATEGIA MÁS CESFAM,*  
*SANTA ROSA.*

II.- **Boleta Número** : 52  
**Fecha Boleta** : 31 de marzo 2026  
**Valor Bruto Boleta** : 460.000  
**Valor Cuota según Contrato** : 506.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Contrato solicitado por 22 días y realizó 20 días  
 $20 * 23.000 = 460.000$

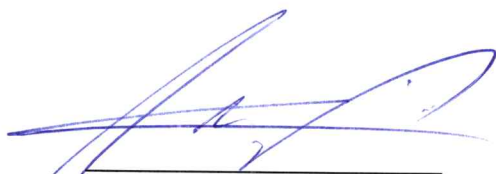
III.- **Funciones Contratadas:**

- \* Recepcionar a los pacientes que lleguen al centro de salud, proporcionándoles información básica sobre los servicios disponibles y los procedimientos de registro.
- \* Trabajar en la coordinación de la agenda de citas médicas y de profesionales.
- \* Realizar confirmación y gestión de agendas de profesionales de la estrategia.
- \* Asistir en la preparación de materiales y equipos para procedimientos clínicos.
- \* Educar a los pacientes sobre medidas de auto cuidado y prevención de enfermedades.
- \* Asignar horas para toma de muestra y llenado de solicitud de exámenes en el sistema de proactive.
- \* coordinar con el equipo de seguridad y del centro de salud, ante alguna situación del personal y/o usuarios.

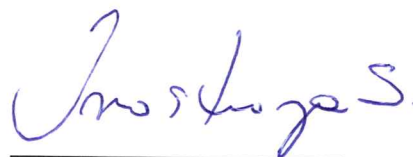
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

\* Labores según funciones contratadas. Durante el mes de Marzo 2026

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Christian Miranda Carrasco**  
TENS



**Encargada de SOME**  
**Susana Inostroza Cerda**



**Marisa Villalobos Castillo**  
**Directora CEFAM Santa Rosa**  
**Dra. Leontina Anselme Silva**