



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
Mes de: MARZO 2026

I.- **Funcionario** : Debora Calfunao Cheuquelaf
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 4653- 25/03/2026
Centro de costo o ítem : 341001
Nombre Programa : MÁS CESFAM

II.- **Boleta Número** : 25
Fecha Boleta : 31 MARZO 2026
Valor Bruto Boleta : \$ 506.000 .-
Valor Cuota según Contrato : \$ 989.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Recepción de receta prescrita por médicos, Matrona o Dentista.
- Preparación y revisión de receta morbilidad y crónicas.
- Reposición de medicamentos desde bodega local hacia farmacia despacho.
- Preparación de pre envasado de medicamentos diarios
- Entrega y educación de medicamentos a los usuarios.


IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

110 HRS TÉCNICO EN FARMACIA ESTRATEGIA MÁS CESFAM MARZO 2026

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Debora Calfunao Cheuquelaf
Tecnico en farmacia
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer



Daniela Verdugo Vargas
18.144.970-5
Kinesióloga

Daniela Verdugo Vargas
Klga. Coordinadora
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer



Jorge Valenzuela Vasquez
Director
CESFAM Amanecer