

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**  
**Mes de: Marzo 2026**

- I.- **Funcionario** : Constanza Barriga Retamal  
**Departamento** : Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 4422 25-03-26  
**Centro de costo o ítem** : 34.10.01  
**Nombre Programa** : ESTRATEGIA MAS CESFAM LABRANZA
- II.- **Boleta Número** : 34  
**Fecha Boleta** : 31-03-2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 709.200  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 866.800

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

20 horas no trabajadas.

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar atenciones en horario de Estrategia Mas CESFAM, que comprende las atenciones a los pacientes beneficiarios que le sean asignados por el Centro de Salud, en su calidad de Matrona, lo que contempla:

Proporcionar información detallada sobre métodos anticonceptivos disponibles, incluyendo anticonceptivos hormonales, dispositivos intrauterinos (DIU), anticoncepción de emergencia u otro.

Asesorar a las pacientes sobre la eficacia, los beneficios, los riesgos y las consideraciones individuales de cada método anticonceptivo.

Prescribir y administrar anticonceptivos hormonales, como píldoras anticonceptivas, parches, inyecciones y anillos vaginales, de acuerdo con las directrices clínicas y las preferencias de las pacientes.

Colocar dispositivos intrauterinos (DIU) y anticonceptivos subdérmicos, asegurando una colocación adecuada y proporcionando educación sobre el uso y cuidado posterior.

Realización de examen PAP.


Brindar orientación sobre salud sexual y reproductiva, incluyendo prevención de infecciones de transmisión sexual (ITS), salud sexual positiva y relaciones saludables.


Mantener registros precisos y actualizados de las consultas, evaluaciones, procedimientos y educación proporcionada a las pacientes.

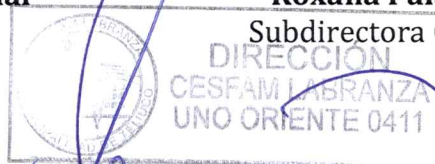
**IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Funcionaria cumple jornada semanal de lunes a viernes entre 17.00 a 22.00 hrs, durante el mes de Marzo 2026, con excepción de 20 horas no trabajadas (4 días de permiso)

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
\_\_\_\_\_  
**Constanza Barriga Retamal**  
Matrona

  
\_\_\_\_\_  
**Roxana Palavecino Flores**  
Subdirectora Clínica Subrogante



  
\_\_\_\_\_  
**SAMIRA GUZMÁN HERRERA**  
Directora