

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**  
**Mes de: Febrero 2026**

- I.- **Funcionario** : Liliana Hernández Meneses  
**Departamento** : Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 2866 24-02-26  
**Centro de costo o ítem** : 34.10.01  
**Nombre Programa** : Estrategia MAS CESFAM Labranza
- II.- **Boleta Número** : 447  
**Fecha Boleta** : 31-03-2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$776.00  
**Valor Cuota según Contrato** : \$776.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar atenciones en horario de Estrategia Mas CESFAM, que comprende las atenciones a los pacientes beneficiarios que le sean asignados por el Centro de Salud, en su calidad de Médico, lo que contempla:

- Realizar control integral programa cardiovascular
- Realizar control de salud mental
- Realizar atenciones de morbilidad médica

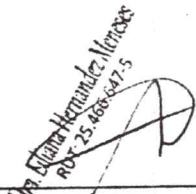


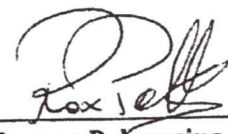


IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Funcionario cumple jornada de lunes a viernes entre 17.00 a 22.00 hrs, durante el mes de Febrero 2026

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

  
Dra. Liliana Hernández Meneses  
Médico Cirujano

  
Roxana Palavecino Flores  
Subdirectora Clínica Subrogante

  
DIRECCIÓN  
CESFAM LABRANZA  
UNO ORIENTE 0411  
SAMIRA GUZMÁN HERRERA  
Directora

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

