



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE

FUNCIONES HONORARIOS DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

Mes de: MARZO

- I.- **Funcionario** : Valentina Jacqueline Fierro Aguilar
Departamento : De Salud Municipal
Decreto (contrato) : 2664 - 20/02/2026
Centro de costo o ítem : 328201
Nombre Programa : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.
- II.- **Boleta Número** : 30
Fecha Boleta : 31/03/2026
Valor Bruto Boleta : \$1.402.973
Valor Cuota según Contrato : \$1.402.973
- III.- **Funciones Contratadas:**

- Dar cumplimiento a las metas definidas para el periodo 2025, respecto de la habilitación y atención del Centro de Neurodesarrollo, el cual será informado a través de Encargada de programa de Salud Mental, DSM Temuco, Srta. Carolina Salvo.
- Co-construir el Plan de Tratamiento Individual y Familiar con el usuario y sus cuidadores, así como los objetivos y medios de verificación, operacionalizando los logros alcanzados.
- Ejecutar plan de tratamiento con el NNA y sus cuidadores, a través de sesiones que favorezcan la adaptación y el desarrollo psicológico, psicosocial, socioemocional, cognitivo y otros según necesidad.
- Realizar registros estadísticos y/o cumplir un rol de facilitadores mediante coordinación efectiva con referente técnico del Programa de Salud Mental del DSM Temuco (Reporte estadístico se envía el primer día hábil del mes).
- Registrar las acciones ejecutadas en plataformas correspondientes (Rayen).
- Registro de prestaciones e informe mensual (planilla digital), la cual deberá ser enviada mensualmente a Encargada de Programa de Salud Mental.
- Generar cobro de prestaciones mediante emisión mensual de boleta de honorario.
- Promover el acceso a tratamiento oportuno, mediante acompañamiento y derivaciones asistidas, dentro y fuera del nivel primario de atención

(Programa de Salud Mental, SENADIS, CECOSAM, otros dispositivos de especialidad).

- Mantener acciones de coordinación con Jefes de Programa de Salud Mental, Programa de Salud Adolescente y Programa de Salud Infantil, a fin de articular planes de acción focalizados en población objetivo (Estrategias preventivas y promocionales para la población local según, perfil de riesgos observados en los controles y sala de estimulación).

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Gestión de Actividades
Semana 02 a 06 de marzo	<ul style="list-style-type: none">- Evaluaciones iniciales de terapia ocupacional.- Registro de atenciones en Rayen.- Sesiones de rehabilitación interdisciplinarias.- Reunión clínica.- Realizar PTI.
Semana 09 a 13 de marzo	<ul style="list-style-type: none">- Reunión clínica.- Realizar sesiones de rehabilitación interdisciplinarias.- Realizar PTI.- Registrar atenciones realizadas en plataforma Rayen.- Elaboración material de alta y cuadernillo de juego.- Reunión equipo EDI- Evaluación diagnóstica.
Semana 16 a 20 de marzo	<ul style="list-style-type: none">- Reunión clínica.- Sesiones de rehabilitación interdisciplinarias.- Evaluaciones iniciales de terapia ocupacional.- Realizar evaluaciones de ingreso.- Realizar PTI.- Elaboración material de alta y cuadernillo de juego.- Registrar atenciones realizadas en plataforma Rayen.- Organización aniversario- Reunión equipo EDI- Evaluación diagnóstica.
Semana 23 a 27 de marzo	<ul style="list-style-type: none">- Reunión clínica.- Realizar sesiones de rehabilitación interdisciplinarias.- Evaluaciones iniciales de terapia ocupacional.- Realizar PTI.- Capacitación SSASUR.

	<ul style="list-style-type: none"> -Reunión equipo EDI -Evaluación diagnóstica. -Reunión con enfermera y jefe de salud mental Pedro de valdivia. -Ensayo musica con usuaria para presentación de aniversario
Semana 30 y 31 de marzo	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión clínica. - Sesiones de rehabilitación. -Compra de recuerdos para asistentes a aniversario - Estadísticas marzo 2026. - Realizar informe SISREC. - Realizar informe de transparencia. - Boleta de honorarios.
TOTAL:	44 horas semanales.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Valentina Jacqueline Fierro Aguilar
 Terapeuta Ocupacional
 Centro de Neurodesarrollo
 DSM - Temuco




Yesenia Castillo Villar
 Coordinadora
 Centro de Neurodesarrollo
 DSM - Temuco



Evelyn Soto Saavedra
 Jefe Sección Gestión Técnica
 DSM - Temuco.