



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

- I.- **funcionario** : Karen Parra Linares
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 3235- 24/02/2026
Centro de costo o ítem : 32.05.01
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE
- II.- **Boleta Número** : 100 ✓
Fecha Boleta : 28/02/2026
Valor Bruto Boleta : \$92.800 ✓
Valor Cuota según Contrato : \$92.800

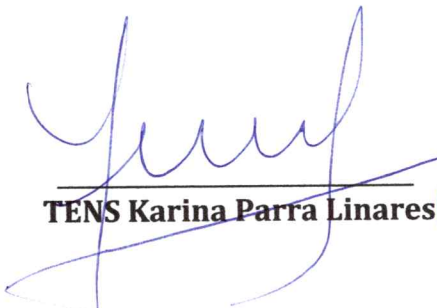
III.- **Funciones Contratadas:**

Recepción e inscripción de pacientes al servicio de urgencia
Control de signos vitales
Aplicación de tratamiento inyectables u orales
Curaciones
Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante
Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU
Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia del servicio.

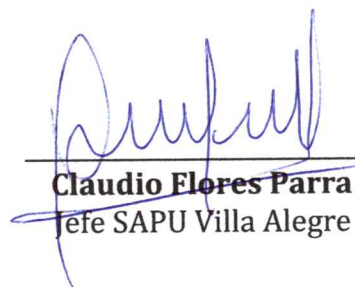
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Recepción e inscripción de pacientes al servicio de urgencia
Control de signos vitales
Aplicación de tratamiento inyectables u orales
Curaciones
Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante
Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU
Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia del servicio.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


TENS Karina Parra Linares


Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE


Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre