



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE : Salud**  
**Mes de : Febrero de 2026**

I.- **Funcionario** : Javiera Perez Campos  
**Departamento** : De salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 2904- 24/02/2026  
**Centro de costo o ítem** :34.10.01  
**Nombre Programa** : Mas cesfam

II.- **Boleta Número** : N° 39  
**Fecha Boleta** :28/02/2026  
**Valor Bruto Boleta** :\$472.800  
**Valor Cuota según Contrato** :\$472.800

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

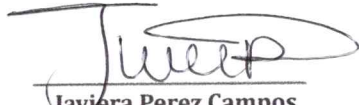
Atención psicóloga lo que contempla:

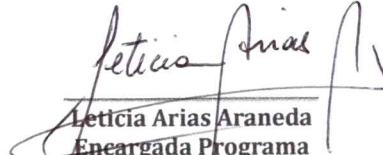
- Realizar evaluaciones psicológicas exhaustivas para diagnosticar trastornos mentales, como depresión, trastorno de ansiedad, trastorno bipolar, trastorno de estrés postraumático, entre otros.
- Utilizar pruebas psicométricas, entrevistas clínicas y observación del comportamiento para recopilar información sobre la historia clínica y los síntomas del paciente.
- Establecer diagnósticos precisos y desarrollar planes de tratamiento individualizados basados en los resultados de la evaluación.
- Proporcionar psicoterapia individualizada a pacientes que enfrentan dificultades emocionales, problemas de relación, estrés laboral o situaciones traumáticas.
- Educar a pacientes y familias sobre la salud mental, incluyendo la importancia del autocuidado, la detección temprana de síntomas y la reducción del estigma asociado a los trastornos mentales.
- Realizar registro clínico en ficha clínica Rayen, con formularios establecidos.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

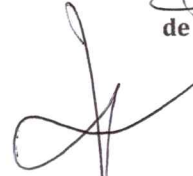
Realiza actividades según contrato en el mes de febrero 2026

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Javiere Perez Campos  
Psicóloga

  
Leticia Arias Araneda  
Encargada Programa  
de Salud Mental



  
Dra. Marisa Villalobos C.  
Directora