



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
CESFAM SANTA ROSA
Mes de FEBRERO de 2026

I.-	Funcionario	:Silvana de las Nieves Acuña Cartes
	Departamento	:Salud Municipal
	Decreto (contrato)	: 2869 - 24/02/2026
	Centro de costo o ítem	: 34.10.01
	Nombre Programa	: Estrategia MAS CESFAM
II.-	Boleta Número	:16
	Fecha Boleta	:28/02/2026
	Valor Bruto Boleta	:\$368.000-
	Valor Cuota según Contrato	:\$368.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

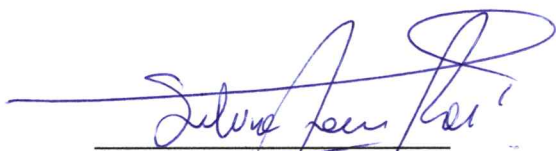
Atención odontología Horario de Estrategia MAS CESFAM, realizando Consultas de Morbilidad Odontológica y Atención de Urgencias Dentales.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Atención Odontológica de Lunes a Viernes desde las 17:00 hrs. a 21:00 hrs, realizando las siguientes actividades:

- Exámenes odontológicos completos para evaluar la salud dental y periodontal de los pacientes.
- Diagnostico clínico y radiográfico del estado de salud bucal del usuario registrando los hallazgos en la ficha clínica.
- Ingreso administrativo a programas odontológicos.
- Derivaciones atención secundaria.
- Procedimientos preventivos y rehabilitadores como obturaciones simples y compuestas, sellantes, aplicación de barniz de flúor destartraje supra y subgingival profilaxis, exodoncias y tratamientos pulpares.
- Educación e instrucción en técnicas de higiene oral.
- Evaluación, diagnóstico y tratamiento de urgencias odontológicas

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Silvana Acuña C.



Katherin Avendaño V.

*Municipalidad de Temuco
Jefe Programa Dental
Cesfam Santa Rosa
Depto. de Salud*





Marisa Villalobos C.