



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**  
**Mes de: FEBRERO**

I.- **Funcionario** : Valentina Jacqueline Fierro Aguilar  
**Departamento** : De Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 2664 - 20/02/2026  
**Centro de costo o ítem** : 328201  
**Nombre Programa** : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo  
Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.

II.- **Boleta Número** : 29  
**Fecha Boleta** : 27/02/2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.402.973  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.402.973

III.- **Funciones Contratadas:**

- Dar cumplimiento a las metas definidas para el periodo 2026, respecto de la habilitación y atención del Centro de Neurodesarrollo, el cual será informado a través de Encargada de programa de Salud Mental, DSM Temuco, Srta. Carolina Salvo.
- Co-construir el Plan de Tratamiento Individual y Familiar con el usuario y sus cuidadores, así como los objetivos y medios de verificación, operacionalizando los logros alcanzados.
- Ejecutar plan de tratamiento con el NNA y sus cuidadores, a través de sesiones que favorezcan la adaptación y el desarrollo psicológico, psicosocial, socioemocional, cognitivo y otros según necesidad.
- Realizar registros estadísticos y/o cumplir un rol de facilitadores mediante coordinación efectiva con referente técnico del Programa de Salud Mental del DSM Temuco (Reporte estadístico se envía el primer día hábil del mes).
- Registrar las acciones ejecutadas en plataformas correspondientes (Rayen).
- Registro de prestaciones e informe mensual (planilla digital), la cual deberá ser enviada mensualmente a Encargada de Programa de Salud Mental.
- Generar cobro de prestaciones mediante emisión mensual de boleta de honorario.
- Promover el acceso a tratamiento oportuno, mediante acompañamiento y derivaciones asistidas, dentro y fuera del nivel primario de atención

(Programa de Salud Mental, SENADIS, CECOSAM, otros dispositivos de especialidad).

- Mantener acciones de coordinación con Jefes de Programa de Salud Mental, Programa de Salud Adolescente y Programa de Salud Infantil, a fin de articular planes de acción focalizados en población objetivo (Estrategias preventivas y promocionales para la población local según, perfil de riesgos observados en los controles y sala de estimulación).

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

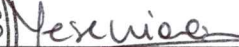
<b>Fecha</b>	<b>Gestión de Actividades</b>
02 a 06 febrero	<ul style="list-style-type: none"><li>-Reuniones clínicas</li><li>-Taller de huerta</li><li>-Realizar evaluaciones iniciales</li><li>-Reunión EDI</li><li>-Confeción PTI</li></ul>
Semana 09 al 13 febrero	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realizar sesiones de rehabilitación</li><li>- Realizar PTI.</li><li>- Registrar atenciones realizadas en plataforma Rayen.</li><li>-Reuniones clínicas</li><li>-Confeción informes EDI</li><li>-Reuniones clínica EDI</li></ul>
Semana 16 al 20 de Febrero	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reunión clínica</li><li>- Sesiones de rehabilitación interdisciplinarias.</li><li>- Evaluaciones iniciales de terapia ocupacional.</li><li>- Realizar evaluaciones de ingreso.</li><li>- Realizar PTI.</li><li>-Reuniones equipo EDI</li><li>- Registrar atenciones realizadas en plataforma Rayen.</li><li>-Taller de juegos</li><li>-Confeción informe EDI</li></ul>

Semana 13 a 27 de Febrero	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión clínica.</li> <li>- Realizar sesiones de rehabilitación interdisciplinarias.</li> <li>- Realizar PTI.</li> <li>- Participación en capacitación de Participación.</li> <li>- Reunión EDI</li> </ul>
TOTAL:	44 horas semanales.

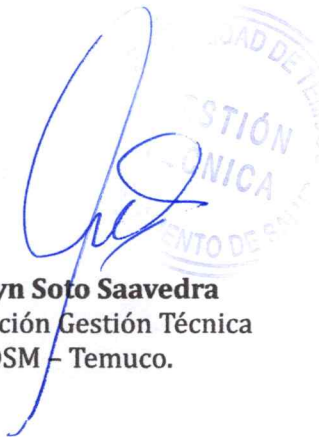
El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Valentina Jacqueline Fierro Aguilar**  
 Terapeuta Ocupacional  
 Centro de Neurodesarrollo  
 DSM - Temuco

**Yesenia Castillo Villar**  
 Coordinadora  
 Centro de Neurodesarrollo  
 DSM - Temuco



**Evelyn Soto Saavedra**  
 Jefe Sección Gestión Técnica  
 DSM - Temuco.