

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: CESFAM SANTA ROSA**  
**Mes de: FEBRERO de 2026**

I.- **Funcionario** : Mirna Soto Franco  
**Departamento** : De Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 1717- 03/02/2026  
**Centro de costo o ítem** : 32.01.01  
**Nombre Programa** : SAPU SANTA ROSA

II.- **Boleta Número** : 164  
**Fecha Boleta** : 28/02/2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.242.400  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.242.400

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

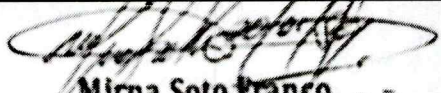
III.- **Funciones Contratadas:**

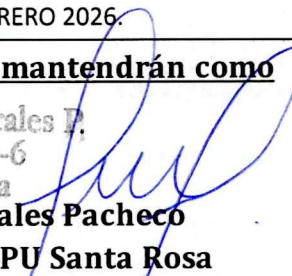
- Apoyar la atención al paciente, plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso.
- Registrar la Atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

- Apoyar la atención al paciente, plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso.
- Registrar la Atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.
- TURNOS SAPU SANTA ROSA, 28H DE SEMANA Y 32H FIN DE SEMANA, FEBRERO 2026.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**Mirna Soto Franco**  
**Médico SAPU CESFAM Santa Rosa**

  
**Constanza Morales P.**  
18.657.434-6  
Enfermera  
**Constanza Morales Pacheco**  
**Coordinadora SAPU Santa Rosa**



  
**Marisa Villalobos Castillo**  
**Directora CESFAM Santa Rosa**

