

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: CHIVILCAN 0910
Mes de: ENERO de 2026

I.- **Funcionario** : GLORIA BAHAMONDEZ CONTRERAS
Departamento : SALUD
Decreto (contrato) : 868 27-01-26
Centro de costo o ítem : 310601
Nombre Programa : EXTENSIÓN DENTAL

II.- **Boleta Número** : N°101
Fecha Boleta : 31/01/2026
Valor Bruto Boleta : \$488.720
Valor Cuota según Contrato : \$736.060
En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

No se realizan todos los turnos programados.

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

III.- Funciones Contratadas:

Otorgar Atención odontológica a pacientes que sean asignados por el CESFAM Pedro de Valdivia en su calidad de dentista, en horario de extensión de dicho establecimiento.

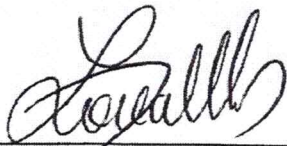
Realiza turnos los siguientes días:

-03/01
-06/01
-08/01
-09/01
-13/01
-15/01
-20/01
-21/01
-27/01
-29/01

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

-Instrucciones en técnica de cepillado
-Obturaciones simples y compuestas
-Sellantes
-Aplicación de barniz de flúor
-Destartrajes
-Profilaxis y pulidos coronarios
-Exodoncias temporales y temporales
-Instrucciones en técnicas de cepillado
-Dar de alta odontológica integral a todos los pacientes que ingresen a tratamiento
-Resolver urgencias odontológicas de consultas espontánea en el horario de extensión

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



GLORIA BAHAMONDEZ CONTRERAS



KATHERINE FUENTES ASTUDILLO
DIRECTORA

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

