

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Enero 2026

I.- **Funcionario** : Samantha Galarza Vazconez
 Departamento : Salud Municipal
 Decreto (contrato) : 849. 27-01-2026
 Centro de costo o ítem : 34.10.01
 Nombre Programa : Estrategia MAS CESFAM LABRANZA

II.- **Boleta Número** : 25
 Fecha Boleta : 30-01-2026
 Valor Bruto Boleta : \$ 483.000
 Valor Cuota según Contrato : \$ 483.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

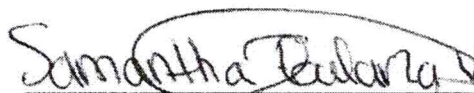
Recepcionar y orientar al paciente odontológico.
Preparar la unidad dental para una óptima atención del paciente.
Asistir los procedimientos en la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos al profesional
Realizar procedimientos de limpieza y desinfección de la Unidad Dental, y de las superficies del Box Odontológico.
Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continua a pacientes, controlando el vencimiento de estos.
Coordinar con Unidad de Esterilización, entrega de material contaminado y retiro de material estéril cuando proceda.

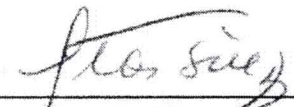
Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

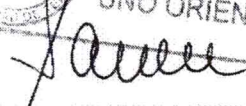
Funcionaria cumple jornada de lunes a viernes entre 17.00 a 22.00 hrs, durante el mes de enero 2026.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Samanta Galarza Vasconez
Técnico Odontológico Nivel Superior


Klga. Flor E. Sáez Ferreira
Subdirectora Clínica


DIRECCION
CESFAM LABRANZA
UNO ORIENTE 0411


Samira Guzmán Herrera
Directora

