



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE : CESFAM VILLA ALEGRE
Mes de : Enero de de 2025

I.- **Funcionario** : Nataly Peña Muñoz ✓
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 807.- 27/01/2026
Centro de costo o ítem : 31.05.01
Nombre Programa : Extensión Medica ✓

II.- **Boleta Número** : 148 ✓
Fecha Boleta : 31 de Enero 2026 ✓
Valor Bruto Boleta : 631.840 ✓
Valor Cuota según Contrato : 631.840 ✓
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar extensión médica en el Centro de Salud Familiar Villa Alegre, que comprende la atención de morbilidad a los pacientes beneficiarios que le sean asignados por el Centro de Salud, en calidad de Medico, en horario de extensión semanal, lo que contempla:

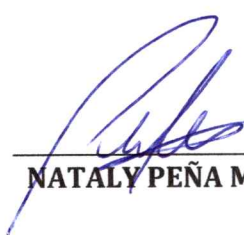
- Señalar diagnóstico, receta médica y órdenes de examen en los casos que se requieran.
- Emitir un informe de las atenciones realizadas en base a formulario proporcionado por el establecimiento

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Señalar diagnóstico, receta médica y órdenes de examen en los casos que se requieran.

- Emitir un informe de las atenciones realizadas en base a formulario proporcionado por el establecimiento

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


NATALY PEÑA MUÑOZ


CARLOS OSSES ESCOBAR




DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco
RAUL GARCÉS ZÚNIGA
DIRECTOR

*** Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión

