



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE : CESFAM VILLA ALEGRE
Mes de : Enero de 2026

- I.- **Funcionario** : Paola Rosales Mancilla
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 1382 03-02-26
Centro de costo o ítem : 21.03.001 - 31.01.01
Nombre Programa :

II.- **Boleta Número** : 45 ✓
Fecha Boleta : 30 de Enero 2026 ✓
Valor Bruto Boleta : 1.112.229 ✓
Valor Cuota según Contrato : 1.112.229 ✓
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

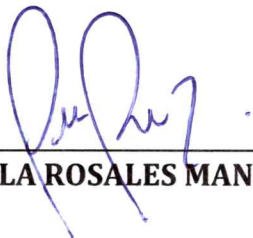
Controles a usuarios con dg de Hipertensión arterial-Diabetes mellitus-Demencia en domicilio o en box de atención

- Realizar pesquisa activa y derivación de nuevos casos al Programa
- Aplicación de EMP y EMPAM en terreno, en domicilio o box de atención
- Educación insulino terapia
- Participar en actividades comunitarias de prevención y promoción
- Rescate de usuarios inasistentes
- Visitas domiciliarias a usuarios con dg de ACV o con problemas de movilidad

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

- Educación insulino terapia
- Participar en actividades comunitarias de prevención y promoción
- Rescate de usuarios inasistentes
- Visitas domiciliarias a usuarios con dg de ACV o con problemas de movilidad

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


PAOLA ROSALES MANCILLA


CARLOS OSSES ESCOBAR


DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco
PAUL GARCÉS ZUÑIGA
DIRECTOR

*** Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión

