



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
Mes de: ENERO 2026

I.- **Funcionario** : Debora Calfunao Cheuquelaf
 Departamento : Salud Municipal
 Decreto (contrato) : 1265 03-02-26
 Centro de costo o ítem : 341001
 Nombre Programa : MÁS CESFAM

II.- **Boleta Número** : 23
 Fecha Boleta : 31 ENERO 2026
 Valor Bruto Boleta : \$ 460.000.-
 Valor Cuota según Contrato : \$ 460.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

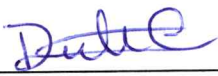
III.- Funciones Contratadas:

- Recepción de receta prescrita por médicos, Matrona o Dentista.
 - Preparación y revisión de receta morbilidad y crónicas.
 - Reposición de medicamentos desde bodega local hacía farmacia despacho.
 - Preparación de pre envasado de medicamentos diarios
 - Entrega y educación de medicamentos a los usuarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

100 HRS TÉCNICO EN FARMACIA ESTRATEGIA MÁS CESFAM ENERO 2026.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Debora Calfunao Cheuquelaf
Tecnico en farmacia
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer


Soledad Figueroa Minder
Coordinadora
Estrategia Más CESFAM
CESFAM Amanecer


Jorge Valenzuela Vasquez
Director
CESFAM Amanecer



