



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE CESFAM VILLA ALEGRE
Mes de ABRIL de 2026

I.- **Funcionario** : Johana Monsalves Ceballos
Profesión : Odontólogo
Departamento : SALUD MUNICIPAL
Decreto (contrato) : 6394 13-05-26
Centro de costo o ítem : 31.05.01
Nombre Programa : *Extensión dental*

II.- **Boleta Número** : 26
Fecha Boleta : 30-04-2026
Valor Bruto Boleta : 444.020
Valor Cuota según Contrato : 604.940

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

No realiza el total de horas de extensión solicitadas.



DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco

III.- Funciones Contratadas:

Dentro de las funciones diarias que se realizan como odontólogo en el CESFAM Villa Alegre en el horario de extensión semanal se contempla:

- Destartraje supragingival y subgingival
- Pulido coronario
- Restauraciones estéticas simples y compuestas
- Restauraciones provisorias
- Sellantes
- Aplicación de barniz de flúor
- Exodoncias de dientes permanentes
- Resolver urgencias odontológicas de consulta espontánea
- Resolver contrarreferencias de los servicios de rehabilitación y endodoncia.


IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:


Se adjunta detalle de 29 horas de extensión realizadas por la Dra. Monsalves:

EXTENSIÓN ABRIL 2026				
DIA	DIA	DENTISTA	HORAS	HORARIO
Lunes	6	DRA. MONSALVE	3	17:00 - 20:00
Martes	7	DRA. MONSALVE	3	17:00 - 20:00
Sábado	11	DRA. MONSALVE	4	09:00 - 13:00
Lunes	13	DRA. MONSALVE	3	17:00 - 20:00
Martes	14	DRA. MONSALVE	3	17:00 - 20:00
Viernes	17	DRA. MONSALVE	4	16:00 - 20:00
Lunes	20	DRA. MONSALVE	3	17:00 - 20:00
Martes	21	DRA. MONSALVE	3	17:00 - 20:00
Lunes	27	DRA. MONSALVE	3	17:00 - 20:00

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Firma Prestador Servicio
Dra María Alicia Reyes


Firma Encargado de programa
Dra. Nicole Fuller Valdebenito


Firma Director
Sr. Raúl Garces Zuñiga