



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE : 6 NORTE N° 1467
Mes de: Abril de 2026

I.- **Funcionario** : Claudia Badilla Oyarzún
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 6281 - 05/05/2026
Centro de costo o ítem : 31.08.01
Nombre Programa : Resolutividad - Proceso de esterilización

II.- **Boleta Número** : 134
Fecha Boleta : 30-04-2026
Valor Bruto Boleta : \$ 323.156.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 323.156.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- Distribución de material esterilizado al CESFAM.
 - Reposición de baldes de matronas con contenido biológico.
 - Preparación de empaques y prelavado (retiro de materia orgánica).
 - Retiro del material desde la Universidad Autónoma.
 - Prelavado del material en dependencias de la universidad.
 - Traslado a Santa Rosa.
 - Procesamiento completo (lavado, empaquetadura y autolavado).
 - Distribución del material esterilizado de vuelta a la Universidad Autónoma.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Distribución de material esterilizado al CESFAM.
- Reposición de baldes de matronas con contenido biológico.
- Preparación de empaques y prelavado (retiro de materia orgánica).
- Retiro del material desde la Universidad Autónoma.
- Prelavado del material en dependencias de la universidad.
- Traslado a Santa Rosa.
- Procesamiento completo (lavado, empaquetadura y autolavado).
- Distribución del material esterilizado de vuelta a la Universidad Autónoma.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Claudia Badilla Oyarzún
Prestador de servicios



Cristina Soto Sandoval
Encargado programa




Marcela Elgueta Horn
Directora
CESFAM Pueblo Nuevo