



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
SECCIÓN GESTIÓN TÉCNICA
Mes de: ABRIL de 2026

I.- **Funcionario** : ROMINA RIVERA AGUILERA
Departamento : DE SALUD
Decreto (contrato) : N° 5984 30-04-26
Centro de costo o ítem : 32.25.01
Nombre Programa : RESOLUTIVIDAD-GASTROENTEROLOGÍA

II.- **Boleta Número** : 72
Fecha Boleta : 30/04/2026
Valor Bruto Boleta : \$60.000.-
Valor Total según Contrato : \$200.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Se realiza apoyo durante 6 Endoscopías Digestivas Altas, lo que corresponde a boleta emitida.

III.- **Funciones Contratadas:**

- Preparación insumos para procedimientos EDA
- Apoyo procedimientos de pacientes durante y post procedimiento EDA.
- Actividades administrativas.
- Apoyo de procedimientos en extensión horaria.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Preparación insumos para procedimientos EDA
- Apoyo procedimientos de pacientes durante y post procedimiento EDA.
- Actividades administrativas.
- Apoyo de procedimientos en extensión horaria.

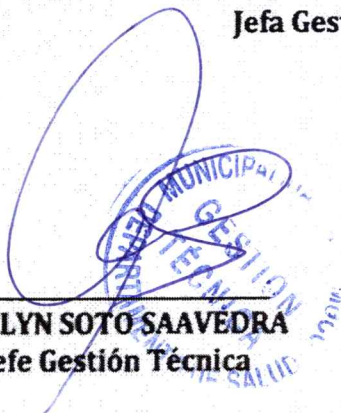
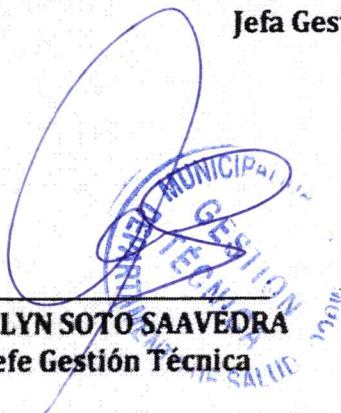
El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



ROMINA RIVERA AGUILERA
Prestador Servicio



VALENTINA FARIÁS HIDALGO
Jefa Gestión de la Demanda-GES

EVELYN SOTO SAAVEDRA
Jefe Gestión Técnica