



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: Salud

Mes de: Abril 2026

I.- **Funcionario** : Camila Ancaten Manquecura
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 5926 30-04-26
Centro de costo o ítem : 31.02.01
Nombre Programa : Extensión dental

II.- **Boleta Número** : 19
Fecha Boleta : 30 abril 2026
Valor Bruto Boleta : 280.000
Valor Cuota según Contrato : 320.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Contrato solicitado por un total de 54 horas extensión dental semana y 8 horas extensión dental sábado, sin embargo, funcionaria realizó 51 horas extensión semana y 4 horas sábado.

III.- Funciones Contratadas:

Asistir a odontólogo/a durante la atención de pacientes que le sean asignados por el CESFAM Amanecer en horario de extensión de dicho establecimiento en su calidad de técnico en odontología.

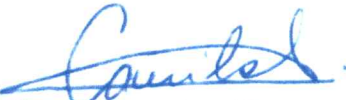
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Recibir al usuario previa a la atención
- Preparar el box dental para la atención odontológica
- Mantener el orden y aseo del box dental durante la atención
- Desinfección e higienización de la unidad dental entre la atención de los usuarios
- Preparar y presentar el instrumental a utilizar durante la atención
- Apoyar al odontólogo en las acciones a realizar
- Limpiar y realizar entrega del instrumental utilizado durante la atención a la unidad de esterilización

El funcionario realizó las siguientes extensiones:
01/04 - 02/04 - 07/04 - 08/04 - 09/04 - 10/04 - 14/04 - 15/04 - 16/04 - 17/04
21/04 - 22/04 - 23/04 - 24/04 - 27/04 - 28/04 - 30/04 realizando 3 horas diarias con un total de 51 horas mensuales.

25/04 realizando 4 horas extensión sábado en el mes.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Camila Ancaten Manquecura

Nombre y firma de funcionario

Dra. Constanza Becker D.,
18.147.938-6
Cirujano Dentista


Encargado Programa


Jorge Valenzuela Vasquez
Director CESFAM Amanecer

