



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
MES DE ABRIL 2026**

I.- **Funcionario** : Christian Miranda Carrasco
Departamento : Departamento de Salud Municipal
Decreto (contrato) : 5700 22-04-26
Centro de costo o ítem : 341001
Nombre Programa : *ESTRATEGIA MÁS CESFAM,
SANTA ROSA.*

II.- **Boleta Número** : 53
Fecha Boleta : 30 de abril 2026
Valor Bruto Boleta : 483.000
Valor Cuota según Contrato : 506.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Contrato solicitado por 22 días y realizó 21 días
 $21 * 23.000 = 483.000$

III.- **Funciones Contratadas:**

- * Recepcionar a los pacientes que lleguen al centro de salud, proporcionándoles información básica sobre los servicios disponibles y los procedimientos de registro.
- * Trabajar en la coordinación de la agenda de citas médicas y de profesionales.
- * Realizar confirmación y gestión de agendas de profesionales de la estrategia.
- * Asistir en la preparación de materiales y equipos para procedimientos clínicos.
- * Educar a los pacientes sobre medidas de auto cuidado y prevención de enfermedades.
- * Asignar horas para toma de muestra y llenado de solicitud de exámenes en el sistema de proactive.
- * coordinar con el equipo de seguridad y del centro de salud, ante alguna situación del personal y/o usuarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

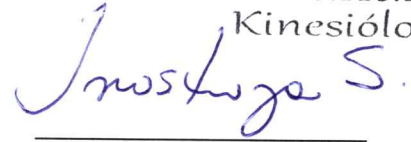
* Labores según funciones contratadas. Durante el mes de Abril 2026

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Christian Miranda Carrasco
TENS

Susana Ximena Inostroza Cerda
Rut: 13.115.107-1
Kinesióloga



Encargada de SOME
Susana Inostroza Cerda



Marisa Villalobos Castillo
Directora CEFAM Santa Rosa
Dra. Leontina Anselme Silva