

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
Mes de: mayo de 2026

I.- **Funcionario** : Rolando Cristian Aravena Scheid
Departamento : Dirección de Estudios e Información
Territorial
Decreto (contrato) : N°990 de 27 de enero de 2026
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : *Planificación*

II.- **Boleta Número** : 52
Fecha Boleta : 29 de mayo de 2026
Valor Bruto Boleta : 1.441.403
Valor Cuota según Contrato : 219.814
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- 1- Realizar asesoría técnica al desarrollo de la consultoría del nuevo plan de desarrollo comunal, coordinando además a los diferentes agentes internos y externos en la participación de la consultoría.
- 2- Sistematizar la información (reuniones mensuales, encuestas, etc.) para el desarrollo del nuevo plan de desarrollo comunal.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Canalizar y supervisar solicitudes SECPLA-Consultora Mapocho para el correcto desarrollo del estudio de actualización del PLADECOC.
- Elaboración y revisión de documentos (ppt, oficios, respuestas, consolidados etc.) en forma y fondo.
- Brindar apoyo en solicitudes de la contingencia.
- Coordinación de reuniones (PAC, Comunicaciones, Consultora, etc.)
- Coordinación y supervisión de talleres territoriales de participación ciudadana en el contexto de la Etapa 4 de PLADECOC (talleres de priorización de iniciativas).
- Difusión de encuesta online

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Rolando Aravena Scheid
Profesional de Apoyo


Roxana Venegas Olate
Jefa de Departamento


Francisco Baier Marin
Director


Municipalidad de Temuco
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS E INFORMACIÓN TERRITORIAL
Dirección de Planificación


MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN