



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
**Mes de: Mayo de 2026**

- I.- **Funcionario** : CATHERINE CISTERNA  
**Departamento** : ADM. DE RECURSOS, CONTROL  
DE GESTIÓN Y ESTADÍSTICA  
**Decreto (contrato)** : N° 982 con fecha 27/01/2026  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.01  
**Nombre Programa** : PROG. ADM. DE CENTROS COMUNITARIOS
- II.- **Boleta Número** : 36  
**Fecha Boleta** : 29-05-2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.094.885  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.094.885

III.- **Funciones Contratadas:**

REALIZAR VISITAS MENSUALES (AL MENOS 20) Y REUNIONES O CONTACTO CON LA TOTALIDAD DE ORGANIZACIONES ASIGNADAS DE PERSONAS MAYORES, ENTRE LOS MESES DE MARZO A DICIEMBRE DE LOS DIFERENTES MACRO SECTORES DE LA COMUNA, PARA INFORMAR SOBRE LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES.

REALIZAR AL MENOS 10 REUNIONES POR MES PARA ACOMPAÑAMIENTO EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y RENDICIÓN DE PROYECTOS DE FONDOS CONCURSABLES DE INSTITUCIONES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS. FONDOS TALES COMO: FONDECOV, FNDR 8% DEL GOBIERNO REGIONAL, PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, FONDO NACIONAL DE SENAMA, AGUAS ARAUCANÍA, ENTRE OTROS.

REALIZAR DIFUSIÓN Y CONVOCATORIAS A LOS CLUBES, (AL MENOS 20 AL MES DE MARZO A DICIEMBRE), Y A LOS USUARIOS DE LOS CENTROS COMUNITARIOS (AL MENOS 100 POR MES DE ENERO A DICIEMBRE) DE LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA DIRECCIÓN U OTRA UNIDAD MUNICIPAL, A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS, TALES COMO DÍPTICOS, FOLLETOS, INVITACIONES, CANALES DIGITALES U OTROS, A FIN DE PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES EN ACTIVIDADES SOCIALES Y RECREATIVAS PARA ELEVAR SU CALIDAD DE VIDA.

PARTICIPAR EN 1 REUNIÓN MENSUAL PLANIFICADA DESDE LA COORDINACIÓN DE PROGRAMA "ADMINISTRACIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS", CON LA FINALIDAD DE CONOCER LOS SERVICIOS Y BENEFICIOS VIGENTES PARA LAS PERSONAS MAYORES DE LA COMUNA DE TEMUCO Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS.

PARTICIPAR EN AL MENOS 1 REUNIÓN SEMANAL DE EQUIPO DE TRABAJO DE CENTRO COMUNITARIO, CON LA FINALIDAD DE CONOCER LA PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES SEMANALES A DESARROLLAR EN CENTRO COMUNITARIO ASIGNADO, Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS ATENDIDOS.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

| <b>Función contratada</b>   |
|---|
| <p>REALIZAR VISITAS MENSUALES (AL MENOS 20) Y REUNIONES O CONTACTO CON LA TOTALIDAD DE ORGANIZACIONES ASIGNADAS DE PERSONAS MAYORES, ENTRE LOS MESES DE MARZO A DICIEMBRE DE LOS DIFERENTES MACRO SECTORES DE LA COMUNA, PARA INFORMAR SOBRE LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES.</p>   |
| <p><b>Acciones desarrolladas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza Asamblea CAM Villa Brasil</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM Vida Plena</li> <li>- Se realiza Aniversario CAM Corazón de María</li> <li>- Se realiza Asamblea Taller Moda estilo y reciclaje Santa Rosa</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM La paz de la tarde</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM La mano de mi Dios</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM Brisas del Cautín</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM Forjando Esperanza</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM La Reina</li> <li>- Se realiza Reunión con presidenta Taller de manualidades Aquelarre</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM Renacer del Alba</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM Ultima Ilusión</li> <li>- Se realiza Asamblea Taller de manualidades Aquelarre</li> <li>- Se realiza Asamblea Taller de gimnasia Lazos Unidos</li> <li>- Se realiza asamblea Taller de manualidades Orquídeas del Cautín</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM Forjando Esperanza</li> <li>- Se realiza Aniversario CAM Renacer de Paredes</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM Los Boldos</li> <li>- Se realiza Asamblea CAM Años dorados Villa Rivera</li> </ul> |
| <b>Función contratada</b>   |
| <p>REALIZAR AL MENOS 10 REUNIONES POR MES PARA ACOMPAÑAMIENTO EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y RENDICIÓN DE PROYECTOS DE FONDOS CONCURSABLES DE INSTITUCIONES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS. FONDOS TALES COMO: FONDECOV, FNDR 8% DEL GOBIERNO REGIONAL, PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, FONDO NACIONAL DE SENAMA, AGUAS ARAUCANÍA, ENTRE OTROS.</p>  |
| <p><b>Acciones desarrolladas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesoría y formulación de proyecto SENAMA</li> <li>- Taller de gimnasia Los Copihues del Cautín</li> <li>- CAM Vida Plena</li> <li>- CAM La paz de la tarde</li> <li>- Taller Orquídeas del Cautín</li> <li>- CAM Renacer del progreso</li> <li>- CAM Años dorados</li> <li>- CAM Esperanza</li> <li>- CAM Malvoa</li> <li>- CAM Renacer del Alba</li> <li>- Asesoría y formulación de proyecto Presidente de la Republica CAM La Paz de la tarde</li> </ul>   |
| <b>Función contratada</b>   |
| <p>REALIZAR DIFUSIÓN Y CONVOCATORIAS A LOS CLUBES (AL MENOS 20 AL MES DE MARZO A DICIEMBRE) Y</p>   |

PARA ELEVAR SU CALIDAD DE VIDA.

**Acciones desarrolladas:**

- Difusión y convocatoria a agrupaciones de personas mayores para cierre de proyecto FNDR PROTECCIÓN MAYOR
- Difusión y convocatoria de personas mayores para postulación para clínica jurídica de Universidad Autónoma
- Difusión y activación cupón gas licuado
- Difusión y ejecución de subsidio eléctrico

**Función contratada**

PARTICIPAR EN 1 REUNIÓN MENSUAL PLANIFICADA DESDE LA COORDINACIÓN DE PROGRAMA "ADMINISTRACIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS", CON LA FINALIDAD DE CONOCER LOS SERVICIOS Y BENEFICIOS VIGENTES PARA LAS PERSONAS MAYORES DE LA COMUNA DE TEMUCO Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS.

**Acciones desarrolladas:**

- Se asiste a capacitación DATAGEST en salón municipal 07-05-2026
- Se asiste a reunión mensual en la Dirección de personas mayores 13-05-2026
- Participación reunión online Plan estratégico – Envejecimiento activo 26-05-2026

**Función contratada**

PARTICIPAR EN AL MENOS 1 REUNIÓN SEMANAL DE EQUIPO DE TRABAJO DE CENTRO COMUNITARIO, CON LA FINALIDAD DE CONOCER LA PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES SEMANALES A DESARROLLAR EN CENTRO COMUNITARIO ASIGNADO, Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS ATENDIDOS.

**Acciones desarrolladas:**

- Reunión de equipo 05-05-2026 para abordar diversos temas, acuerdos y acciones a ejecutar
- Reunión de equipo 12-05-2026 para abordar diversos temas, acuerdos y acciones a ejecutar
- Reunión de equipo 19-05-2026 para abordar diversos temas, acuerdos y acciones a ejecutar
- Reunión de equipo 26-05-2026 para abordar diversos temas, acuerdos y acciones a ejecutar

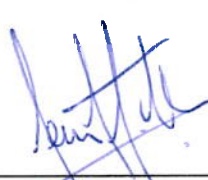
**Función contratada**

REALIZAR REGISTRO DEL 100% DE LAS ATENCIONES A USUARIOS MENSUALES EN PLATAFORMAS DIGITALES DISPUESTAS PARA ELLO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES. (GOVERNA, ARCGIS)

**Acciones desarrolladas:**

- Se sube a las plataformas digitales GOVERNA 60 atenciones – ARCGIS 31 registros

  
Catherine Cisterna Ruiz

  
Pamela Flores Escobar  
Jefa departamento de administración  
de recursos gestión interna y estadísticas