

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
**Mes de: Mayo de 2026**

- I.- **Funcionario** : JAVIER ALEXIS CONEJEROS HERMOSILLA  
**Departamento** : ADM. DE RECURSOS, CONTROL  
DE GESTIÓN Y ESTADÍSTICA  
**Decreto (contrato)** : N° 913 con fecha 27/01/2026  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.01  
**Nombre Programa** : PROG. ADM. DE CENTROS COMUNITARIOS
- II.- **Boleta Número** : 51  
**Fecha Boleta** : 30-05-2026  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 668.000  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 668.000
- III.- **Funciones Contratadas:**

REALIZAR AL MENOS 10 REGISTROS ESTADÍSTICOS SEMANALES DE ACTIVIDADES O SERVICIOS PRESTADOS EN CENTRO COMUNITARIO ASIGNADO, EN PLATAFORMAS DIGITALES ESTADÍSTICAS DISPUESTAS POR LA DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES PARA ELLO. CON LA FINALIDAD DE LLEVAR UN REGISTRO ESTADÍSTICO ACTUALIZADO DEL USO Y PRÉSTAMO DE LOS CENTROS COMUNITARIOS.

HABILITAR PARA AL MENOS 10 ACTIVIDADES SEMANALES LOS ESPACIOS EN CENTROS COMUNITARIOS SEGÚN PLANIFICACIÓN Y AGENDA DE ACTIVIDADES DIARIO, PARA LA REALIZACIÓN DE REUNIONES DE AGRUPACIONES FUNCIONALES Y/O TERRITORIALES, ASÍ COMO DE UNIDADES MUNICIPALES Y/O PÚBLICAS QUE PROMUEVAN LA PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA COMUNIDAD.

ENTREGAR INFORMACIÓN SOBRE, TALLERES, ACTIVIDADES, SERVICIOS Y BENEFICIOS SOCIALES A LOS USUARIOS (AL MENOS 80 AL MES) Y AL MENOS A 5 CLUBES DE PERSONAS MAYORES POR MES QUE ASISTAN A LOS CENTROS COMUNITARIOS.

REALIZAR 1 REGISTRO DE ASISTENCIA DIARIA DE LOS USUARIOS A LA TOTALIDAD DE TALLERES, REUNIONES, SERVICIOS Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN LOS CENTROS COMUNITARIOS, PARA RECOPIRAR INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.

AGENDAR AL MENOS 10 SERVICIOS POR SEMANA DE PELUQUERÍA, PODOLOGÍA, PSICOLOGÍA,

---

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

FONOAUDIOLOGÍA, KINESIOLOGÍA, ENTRE OTROS, DE FORMA PRESENCIAL Y/O A TRAVÉS DE LLAMADAS TELEFÓNICAS, A FIN DE PROMOVER LOS SERVICIOS PARA LAS PERSONAS MAYORES EN ACTIVIDADES SOCIALES Y RECREATIVAS. SUJETO A DEMANDA.

PARTICIPAR EN AL MENOS 1 REUNIÓN SEMANAL DE EQUIPO DE TRABAJO DE CENTRO COMUNITARIO, CON LA FINALIDAD DE CONOCER LA PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES SEMANALES A DESARROLLAR EN CENTRO COMUNITARIO ASIGNADO, Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS ATENDIDOS.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

<b>1. Función contratada</b>
REALIZAR AL MENOS 10 REGISTROS ESTADÍSTICOS SEMANALES DE ACTIVIDADES O SERVICIOS PRESTADOS EN CENTRO COMUNITARIO ASIGNADO, EN PLATAFORMAS DIGITALES ESTADÍSTICAS DISPUESTAS POR LA DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES PARA ELLO. CON LA FINALIDAD DE LLEVAR UN REGISTRO ESTADÍSTICO ACTUALIZADO DEL USO Y PRÉSTAMO DE LOS CENTROS COMUNITARIOS.
<b>Acciones desarrolladas:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se realizan 65 registros estadísticos semanales de actividad Talleres de Más Adulto mayor Auto Valente, Servicios de la Dirección, clubes de adultos mayores</li></ul>
<b>2. Función contratada</b>
HABILITAR PARA AL MENOS 10 ACTIVIDADES SEMANALES LOS ESPACIOS EN CENTROS COMUNITARIOS SEGÚN PLANIFICACIÓN Y AGENDA DE ACTIVIDADES DIARIO, PARA LA REALIZACIÓN DE REUNIONES DE AGRUPACIONES FUNCIONALES Y/O TERRITORIALES, ASÍ COMO DE UNIDADES MUNICIPALES Y/O PÚBLICAS QUE PROMUEVAN LA PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA COMUNIDAD.
<b>Acciones desarrolladas:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se habilita sala de podología para atención de usuarios la semana del 4 al 9 de mayo.</li><li>- Se habilita sala de podología para atención de usuarios la semana del 25 al 29 De Mayo.</li><li>- Se habilita salas para fonoaudiología para atención de usuarios la semana 4 al 9 de Mayo.</li><li>- Se habilita sala para Fonoaudiología para atención de usuarios la semana 11 al 15 de mayo.</li></ul>

- Se habilita sala para Fonoaudiología para atención de usuarios la semana 18 al 22 de mayo.
- Se habilita sala para psicóloga para atención de usuarios la semana 4 al 8 de mayo.
- Se habilita sala para psicóloga para atención de usuarios la semana 11 al 15 de mayo.
- Se Habilita sala para psicóloga para la atención de usuarios la semana 18 al 22 de mayo.
- Se habilita sala para el a psicóloga para la atención de usuarios la semana 25 al 29 de mayo.
- Se habilita sala para el a peluquera para la atención de usuarios la semana 4 al 9 de mayo.
- Se habilita sala para el a kinesióloga para la atención de usuarios la semana 4 al 9 de mayo.
- Se habilita sala para el a kinesióloga para la atención de usuarios la semana 11 al 15 de mayo.
- Se habilita sala para el a kinesióloga para la atención de usuarios la semana 18 al 22 de mayo.
- Se habilita sala para el abogado para la atención de usuarios la semana 11 al 15 de mayo.
- Se habilita sala para el abogado para la atención de usuarios la semana 25 al 29 de mayo.

### **3. Función contratada**

ENTREGAR INFORMACIÓN SOBRE, TALLERES, ACTIVIDADES, SERVICIOS Y BENEFICIOS SOCIALES A LOS USUARIOS (AL MENOS 80 AL MES) Y AL MENOS A 5 CLUBES DE PERSONAS MAYORES POR MES QUE ASISTAN A LOS CENTROS COMUNITARIOS.

#### **Acciones desarrolladas:**

- Se entrega información en forma presencial y a través de llamadas telefónicas a 155 usuarios sobre actividades, beneficios y servicios.

### **4. Función contratada**

REALIZAR 1 REGISTRO DE ASISTENCIA DIARIA DE LOS USUARIOS A LA TOTALIDAD DE TALLERES, REUNIONES, SERVICIOS Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN LOS CENTROS COMUNITARIOS, PARA RECOPIRAR INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.

#### **Acciones desarrolladas:**

- Se realizan entre 25 a 35 registros diarios a la totalidad de talleres de personas mayores en el registro diario para los diversos servicios y actividades realizadas en el centro.

### **5. Función contratada**

AGENDAR AL MENOS 10 SERVICIOS POR SEMANA DE PELUQUERÍA, PODOLOGÍA, PSICOLOGÍA, FONOAUDILOGÍA, KINESIOLOGÍA, ENTRE OTROS, DE FORMA PRESENCIAL Y/O A TRAVÉS DE LLAMADAS TELEFÓNICAS, A FIN DE PROMOVER LOS SERVICIOS PARA LAS PERSONAS MAYORES EN ACTIVIDADES SOCIALES Y RECREATIVAS. SUJETO A DEMANDA.

**Acciones desarrolladas:**

- Se agendan 58 usuarios para servicio de Podología
- Se agendan 13 usuarios para servicio de Psicología
- Se agendan 31 usuarios para servicio de Fonoaudiólogo
- Se agendan 26 usuarios para servicio de Kinesiología
- Se agendan 25 usuarios para servicio de Peluquería
- Se agendan 10 usuarios para servicio de Abogado


**6. Función contratada**

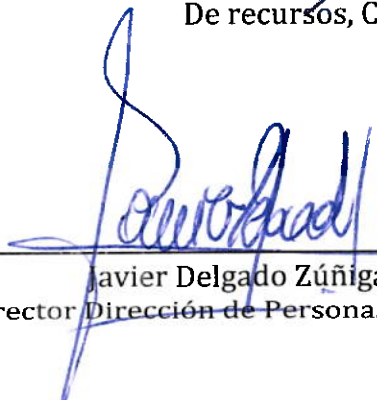
PARTICIPAR EN AL MENOS 1 REUNIÓN SEMANAL DE EQUIPO DE TRABAJO DE CENTRO COMUNITARIO, CON LA FINALIDAD DE CONOCER LA PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES SEMANALES A DESARROLLAR EN CENTRO COMUNITARIO ASIGNADO, Y POSTERIORMENTE TRANSMITIR ESTA INFORMACIÓN A LOS USUARIOS ATENDIDOS.

**Acciones desarrolladas:**

- Se participa en 4 reuniones de equipo, las cuales se realizan los días lunes 4, 11, 18 y 25 de mayo, para abordar diversos temas, acuerdos y acciones a ejecutar

  
Javier Alexis Conejeros Hermosilla

  
Pamela Flores Escobar  
Encargada Departamento de Administración  
De recursos, Control de Gestión de Estadísticas

  
Javier Delgado Zúñiga  
Director Dirección de Personas Mayores

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS