



**INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO
DE FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: mayo 2026**

I.- **Funcionario** : María Fernanda Ávila Allende
Departamento : Programas Sociales
Decreto (contrato) : N° 894 de fecha 27 de enero de 2026
Centro de costo o ítem : 14.07.03
Nombre Programa : Oficina Municipal de la Juventud

II.- **Boleta Número** : 65
Fecha Boleta : 29/05/2026
Valor Bruto Boleta : \$1.715.201
Valor Cuota según Contrato : \$1.715.201

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***


III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

- Realizar al menos 1 reunión mensual con organizaciones juveniles con el fin de recopilar datos y necesidades en torno a tópicos de interés, redes escolares en enseñanza media y universitaria, organizaciones juveniles, entre otras. con el fin de fomentar la participación de estas instancias de desarrollo social.
- Participar en al menos 1 reunión mensual con organismos públicos y/o privados que se vinculen con los intereses de las diferentes organizaciones juveniles catastradas.
- Participar en al menos 1 reunión mensual con voluntarios del programa para el desarrollo de las propuestas y líneas de trabajo del voluntariado.
- Presentar 1 informe mensual de carácter cualitativo y cuantitativo de la gestión del programa con el objetivo de realizar una sistematización de los requerimientos, línea de acción e intervención del programa a los jóvenes.


IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Realicé una reunión en el mes de mayo con la agrupación "jóvenes por un chile mejor" para coordinar ayudas de colaboración con ruta calle, se registra con lista de asistencia que se encuentra archivada en el Departamento de Programas Sociales.
- Participé en reunión con diferentes instituciones académicas para coordinar actividad denominada level up en la comuna de Temuco. Se evidencia con acta de la reunión que se encuentra archivada en el Departamento de Programas Sociales
- Participé en reuniones con voluntariado "apapachos" de la ciudad de Temuco, para coordinar actividades con la comunidad juvenil. Se registra con fotografías de la ejecución del voluntariado. La evidencia se encuentra archivada en el Departamento de Programas Sociales.
- Presenté un informe de la cantidad de hombres y mujeres, clasificados por edad, que participaron en la actividad de level up. El informe se encuentra archivado en el Departamento de Programas Sociales.

El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**


María Fernanda Ávila Allende


Héctor Cifuentes Campos
Departamento Programas Sociales


MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO