



**INFORME ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO
DE FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: MAYO 2026**

I.- **Funcionario** : VIRGINIA MARGARITA FUENTEALBA CORTES
Departamento : COMUNITARIO Y VECINAL
Decreto (contrato) : DRC N°5621 DEL 22 ABRIL 2026
Centro de costo o ítem : 14.07.04
Nombre Programa : OFICINA DE ASUNTOS RELIGIOSOS

II.- **Boleta Número** : 55
Fecha Boleta : 31/05/2026
Valor Bruto Boleta : \$1.120.412.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.120.416.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

AJUSTE POR ERROR EN VALOR DE BOLETA MES DE ABRIL 2026

III.- Funciones Específicas del Servicio Contratado:

- Realizar la atención de a lo menos 5 personas mensuales pertenecientes a comunidades u organizaciones religiosas que concurran a dependencias municipales, entregando orientación e información respecto de la oferta programática disponible y alternativas para la resolución de sus requerimientos. Asimismo, cuando corresponda, realizar la derivación hacia las unidades, programas o instituciones pertinentes, registrando las atenciones realizadas.
- Participar en a lo menos 4 reuniones mensuales con organizaciones religiosas, estableciendo contacto con sus representantes para acordar fechas, horarios y lugares de encuentro, con el fin de dar a conocer la oferta programática del municipio, contando con actas de reunión firmadas por los asistentes que incluirán fecha, lugar, temas tratados y registro de las organizaciones participantes, complementadas con evidencia fotográfica del encuentro.
- Realizar la actualización anual en los meses de junio y Julio del Catastro de Comunidades Religiosas de la comuna de Temuco.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Realice la atención de 5 organizaciones funcionales, que asistieron a la oficina de DIDECO entregando orientación e información respecto de la oferta programática disponible y alternativas para la resolución de sus requerimientos. Asimismo, cuando corresponda, realizar la derivación hacia las unidades, programas o instituciones pertinentes, registrando las atenciones realizadas en ficha de atención comunitaria.
 - Comité social y cultural "Jesús glorioso"
 - Agrupación Social "brotes de olivo"
 - Vicaría para pastoral
 - Comité acción social "lucha con amor"
 - Acción social "anunciación del señor"
- Participe en 6 reuniones en el mes de abril con organizaciones religiosas, estableciendo contacto con sus representantes para acordar fechas, horarios y lugares de encuentro, con el fin de dar a conocer la oferta programática del municipio, contando con actas de reunión firmadas por los asistentes que incluirán fecha, lugar, temas tratados y registro de las organizaciones participantes, complementadas con ficha de atención comunitaria y evidencia fotográfica del encuentro.
 - Mesa de trabajo iglesia católica decanato norte
 - Mesa de trabajo iglesia católica decanato sur
 - Reunión obispado / dirección de cultura
 - Encuentro proyecto Kimun Kutral UCT
 - Ruta histórica iglesias de temuco
 - Voluntariado UCT / oficina municipal de la juventud

El detalle anterior, resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**

VIRGINIA MARGARITA FUENTEALBA CORTES

CHRISTIAN MORA VIVEROS
DEPARTAMENTO COMUNITARIO Y VECINAL

MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS